



Komunala Radgona d.o.o.  
Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona

# LETNO POROČILO 2017

Direktor  
Mag. Zlatko Erlih

Gornja Radgona, julij 2018

## Kazalo vsebine

<b>1. Pismo direktorja družbe .....</b>	<b>4</b>
<b>2. Osnovni podatki in informacije o podjetju.....</b>	<b>9</b>
2.1 Status družbe.....	9
2.2 Kapital družbe.....	9
2.3 Dejavnost družbe in njeno financiranje .....	9
2.4 Drugi podatki o družbi .....	9
2.5 Zastopanje družbe .....	10
2.6 Organi družbe .....	10
2.7 Faza življenjskega cikla in organizacijska struktura .....	10
<b>3. Vizija in poslanstvo družbe .....</b>	<b>12</b>
3.1 Vizija .....	12
3.2 Poslanstvo .....	12
<b>4. Kadri in organizacija podjetja .....</b>	<b>12</b>
4.1 Kadrovska struktura podjetja .....	12
4.2 Organizacijska struktura podjetja.....	14
<b>5. Nekateri ključni fizični in finančni kazalniki poslovanja v letu 2017 .....</b>	<b>15</b>
5.1 Vzdrževanje občinskih cest in javnih poti.....	15
Opravljenih del na občinskih cestah in javnih poteh – letno vzdrževanje .....	15
Opravljenih del na občinskih cestah in javnih poteh – zimska služba .....	15
5.2 Javna snaga.....	16
Javna snaga - storitve v letu 2017 .....	16
Mestni park in TŠC Trate 2017 .....	16
5.3 Vodooskrba .....	17
Vodooskrba – prodaja vode in vodne izgube .....	17
Inventarizacija in vzdrževanje vodomerovalov .....	18
Odprava defektov na vodovodnem omrežju in menjava hidrantov .....	19
Omrežnina za vodovod.....	19
5.4 Odvajanje komunalnih odpadnih vod - kanalščina .....	20
Odvajanje odpadnih vod v letu 2016 .....	20
Omrežnina za kanalizacijo .....	20
5.5 Čiščenje odpadnih komunalnih in padavinskih vod .....	21
Čiščenje in rezultati čiščenja.....	21
Graf: Učinkovitost izvedenega čiščenja v letu 2017 .....	22
Omrežnina čistilne naprave.....	23
5.6 Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov .....	23
5.7 Druge storitve.....	23
Plakatiranje.....	23
Izdaja soglasij, projektnih pogojev in mnenj .....	24
Upravljanje MKČN .....	24
<b>6. Problematika po poslovnih funkcijah v letu 2017 .....</b>	<b>25</b>
6.1 Razvojna funkcija .....	25
6.2 Storitveno izvedbena funkcija .....	25
6.3 Trženjska funkcija .....	27
6.4 Nabavna funkcija .....	27
6.5 Kadrovska funkcija.....	28
6.6 Finančna funkcija.....	28
6.7 Informacijski sistem.....	28
6.8 Organizacija in management.....	28
6.9 Splošna funkcija.....	29

6.10	Investicijska funkcija.....	29
6.11	Družbena odgovornost podjetja.....	29
<b>7.</b>	<b>Računovodsko poročilo .....</b>	<b>30</b>
7.1	Osnove za sestavo računovodskih izkazov .....	30
7.2	Bilanca stanja na dan 31.12.2017 s pojasnili.....	40
	Dolgoročna sredstva.....	41
	Kratkoročna sredstva in AČR .....	42
	Kapital.....	44
	Dolgoročne obveznosti.....	45
	Kratkoročne obveznosti in PČR .....	45
	Zunajbilančne obveznosti.....	47
7.3	Izkaz poslovnega izida za obdobje 01.01.2017 do 31.12.2017 s pojasnili.....	48
	Poslovni prihodki .....	49
	Finančni prihodki .....	50
	Drugi prihodki.....	50
	Poslovni odhodki .....	50
	Finančni odhodki .....	51
	Drugi odhodki .....	52
7.4	Izkaz denarnih tokov za obdobje od 1.1.2017 do 31.12.2017 .....	52
7.5	Izkaz gibanja kapitala za obdobje 01.01.2017 do 31.12.2017 .....	53
7.6	Izkaz gibanja kapitala za obdobje 01.01.2016 do 31.12.2016.....	54
7.7	Izkaz vseobsegajočega donosa .....	55
7.8	Pomembnejši kazalniki poslovanja in finančnega stanja družbe .....	55
7.9	Dogodki po datumu bilance stanja.....	56
7.10	Izjava o odgovornosti uprave .....	57
7.11	Predlog sklepa nadzornemu svetu .....	57
<b>8.</b>	<b>Izjava o upravljanju .....</b>	<b>58</b>

## 1. Pismo direktorja družbe

Družba Komunala Radgona, javno podjetje d.o.o. je bila ustanovljena na podlagi sprejetega Odloka o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o., in sicer na 18. seji Občinskega sveta Občine Gornja Radgona z dne 24.02.2005. Odlok je bil objavljen v Uradnem glasilu občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 10/05 in 12/05. Ustanovljena je bila z namenom opravljanja komunalnih dejavnosti in z njimi povezanih storitev za območje Občine Gornja Radgona. Podjetje je vpisano pri Okrožnem sodišču v Murski Soboti pod št. Srg. 2005/00246, z dne 21.06.2005 in pod vložno št. 1/02953/00 kot družba z omejeno odgovornostjo Komunala Radgona, javno podjetje d.o.o., Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona.

Danes podjetje izvaja predvsem dejavnosti s področja gospodarskih javnih služb (GJS), in sicer:

1. distribucijo pitne vode in vzdrževanje sekundarnega vodovodnega omrežja Občine Gornja Radgona, ki se napaja iz Podgrada in Segovcev ter objektov na tem terenu,
2. odvajanje komunalnih odpadnih voda z upravljanjem in vzdrževanjem kanalizacijskih sistemov,
3. odvoz grezničnih gošč in odpadnega blata iz MKČN,
4. čiščenje odpadnih komunalnih in padavinskih vod,
5. zbiranje in odvoz ostalih komunalnih odpadkov,
6. vzdrževanje občinskih cest in javnih poti (letno), njihovo opremljanje s prometno signalizacijo in izvajanjem zimske službe na njih,
7. urejanje javnih površin (javna snaga) in zimsko službo v mestu Gornja Radgona ter
8. izvajanje javnih del za Občino Gornja Radgona po posebni pogodbi za urejanje in vzdrževanje okolja, ki ni zajeto v prej omenjenih pogodbah.

K navedenemu je potrebno dodati še vzdrževanje in upravljanje malih komunalnih čistilnih naprav, manjša gradbena dela (kanalizacijski in vodovodni hišni priključki), manjše storitve urejanja okolja in druge majhne storitve, ki jih podjetje občasno opravlja za trg in ki so prepogosto namenjene pokrivanju izpadov prihodkov na področjih kjer podjetje nima nobenega ali skoraj nobenega vpliva.

Ko primerjamo dejavnost podjetja v letu 2017 z letom 2016, ugotovimo, da je podjetje v letu 2017 uvedlo v svoj proces dve novosti, in sicer:

- odvoz grezničnih gošč in odpadnega blata iz MKČN ter
- zbiranje ostalih komunalnih odpadkov.

Slednje se seveda odraža v ustvarjenih čistih prihodkih podjetja, ki so višji tudi zaradi spremenjenih cen storitev GJS, in sicer: 1.8.2016 storitev odvajanja in čiščenja odpadnih vod - kanalščina in storitev čiščenje z obema omrežninama, 1.1.2017 odvoz grezničnih gošč ter 1.3.2017 vodarina z omrežnino za vodovod. Vsi prihodki od prodaje so narasli iz 1,57 mio € v letu 2016 na 2,28 mio € leta 2017. Kljub precejšnji rasti prihodkov (preko 45%) pa podjetje ni uspelo poslovati brez izgube, ki je znašala 20.592 €. Poglejmo, kaj so prinesle nove dejavnosti.

Prva novo uvedena dejavnost, ki sodi v področje ravnanja z odpadnimi vodami, se je pripravljala dobro leto in pol nazaj in sicer: kot identifikacija dejanskega stanja na terenu - stanje urejenosti ter inventarizacije greznic in MKČN, izdelan program 3 letnega odvoza, ugotovljena pripravljenost CČN za prevzem največjih možnih dnevnih količin gošč nanjo in izvedba javnega naročila za izvajanje odvoza in čiščenja kanalizacije s specialnim vozilom

(zunanja storitev). Vse to je bilo končno urejeno, da se je s fizičnim odvozom pričelo v začetku maja 2017, zaračunavanje storitve pa je potekalo na osnovi prodane vode, od 1.1.2017.

Druga novo uvedena dejavnost, ki zadeva področje zbiranja komunalnih odpadkov, je formalno prešla v upravljanje podjetja s 1.4.2017, a je treba reči, da je podjetje naredilo kratkoročno pogodbo z dotedanjim izvajalcem GJS (družba Saubermacher Slovenija d.o.o.), ki je v imenu podjetja peljal ves proces dalje do konca leta 2017, v podjetju Komunala Radgona d.o.o. pa smo pripravili izvedbo javnega naročila za izvajalca odvoza odpadkov, obenem pa tudi vse ostalo potrebno za s strani lastnika zahtevano ukinitvev ekoloških otokov ter za popoln prevzem managementa te GJS, vključno z obračunom in upravljanjem zbirnega centra v IC Mele ter zaposlitvijo inženirja s področja komunalnih storitev. Podjetje po 1.1.2018 v resnici izvaja celotno storitev razen fizičnega odvoza odpadkov, ki ga izvaja izbran izvajalec. Več ali manj je podjetje v zvezi s to situacijo v letu 2017 ustvarjalo dodatne stroške, ki so šli v breme poslovnega izida podjetja. Le del teh odhodkov je podjetje pokrilo z dogovorjenim zneskom prihodkov, ki je po poplačilu celotne storitve ostal v podjetju, vse preostalo je šlo za storitev, ki jo je v prehodnem obdobju za podjetje izvajal že imenovan izvajalec ter zunanje svetovalno podjetje.

Za ostala področja delovanja podjetje dajemo pojasnila v nadaljevanju, pri čemer je za poslovno leto 2017 podobno kot za leto 2016 značilno nespremenjeno formalno pravno stanje v zvezi z dejavnostjo podjetja na segmentu upravljanja vodooskrbe. Tudi drugo leto po formalnem zaključku investicije ni bila sprejeta enotna cena in enotne omrežnine na nivoju Sistema C (8 občin). Občina Gornja Radgona je s 1.3.2017 uveljavila nove cene vodarine in omrežnine za vodooskrbo (prvič po metodologijo MEDO). Čeprav je bil v juniju 2016 v Svetem Juriju ob Ščavnici na skupni seji osmih občinskih svetov sprejet poseben sporazum, ki zadeva področje upravljanja Sistema C in zagotavlja podjetju na področju poslov s področja vodooskrbe najmanj takšen vrednostni obseg bodočih poslov, kot ga je podjetje beležilo pred reorganizacijo oz. pred prenosom upravljanja na skupno podjetje JPP. Obenem podjetju Komunala Radgona d.o.o. v skladu s 3. alineo 533. Člena ZGD zagotavlja t.i. enotno vodenje, a se določila tega sporazuma v letu 2017 niso uresničila. Seveda gre za dve vsebinsko izjemno pomembni zadevi, ki pa se tudi v letu 2017 še nista realizirali in operacionalizirali in na njih je potrebno vztrajati.

Še ena posebnost je bila na področju vodooskrbe. Do 15.1.2017 je podjetje prodajalo vodo, ki mu jo je dobavljala družba Radenska d.o.o. po ceni 0,2026 €/m<sup>3</sup>, po tem datumu pa se je vodovodni sistem pričel oskrbovati iz nove Vodarne Podgrad. Oskrba je potekala normalno do sredine meseca marca, ko so se količinske kapacitete novega objekta izkazale za nezadostne in takrat se je zopet vzpostavila dobava s strani družbe Radenska d.o.o.. Ker je to stanje trajalo do konca leta 2017 in ker je Radenska postavila pogoj, da dobavljena voda stane 0,50 €/m<sup>3</sup>, je podjetje dobavitelju vso načrpano in dobavljeno vodo plačalo, ni pa krilo stroškov proizvodnje vode v Vodarni Podgrad, ki so ga pokrivalo občine iz proračuna.

V preteklem letu smo imeli na področju vodooskrbe povečano število defektov v primerjavi z letom 2016. Ti praviloma ob usposobljenih vodovodnih ekipah terjajo angažma mehanizacije in posadk delavcev za ceste, odprava takih težav pa sodi med relativno rutinska opravila, čeprav pogosto iskanje mikrolokacije povzroča izjemno veliko fizičnega dela in stvari pogosto ni moč opraviti le z mehanizacijo, celoten proces pa je vezan na izpolnjevanje zahtev programa HACCP.

Obseg prodaje vode je bil sicer v okviru pričakovanj (približno toliko kot leto poprej), same vodne izgube pa predstavljajo še vedno resen problem in terjajo dodaten strateški razmislek, ki je nujno vezan na pripravo programa odprave vodnih izgub, kateremu bo podjetje namenilo več časa v drugem delu leta 2018.

Kakovost vode je bila z vidika prisotnosti nitratov v njej celo leto v okviru dovoljenih omejitev oz. se je zaradi enakomernega mešanja »segovske« in »podgrajske« vode gibala nekaj nad 20 mg/m<sup>3</sup>.

Pri izvajanju storitev oskrbe s pitno vodo in odvajanja odpadnih komunalnih vod, je prišlo do dodatnih težav, zaradi neplačevanja s strani podjetij ELTI d.o.o. (stečaj) in Reflex d.o.o. (prisilna poravnava). Posledično so bili izvedeni odpisi, ki so neposredno vplivali na ugotovljen negativni poslovni izid podjetja.

Pri izvajanju druge GJS odvajanja odpadnih komunalnih vod, je bilo ob oblikovanju cene storitve in pri omrežnini za kanalizacijski sistem predvideno, da bodo v letu 2017 na sistem priključene praktično vse tiste stranke, ki so imele možnost priklopa. Na tej predpostavki, tudi zaradi določil je bilo predvideno, da se bo enormno povečala količina registriranih vodomerov najmanjše dimenzije in posledično so se vsi stroški storitve in omrežnine delili na večje število enot. Slednje se ni uresničilo, ker:

- stranke niso sledile dopisu in pozivu podjetja, da se morajo v 6 mesecih po vzpostavitvi pogojev priklopiti na kanalizacijo (občinski odlok) in
- nekateri odseki kanalizacije v letu 2017 niso imeli uporabnega dovoljenja.

Posledično navedenemu dejstvu je podjetje pobralo pomembneje manj omrežnine (najemnina je bila razdeljena na večje število vodomerov – obveznost do najemodajalca pa se ni zmanjšala, ob tem so še nekateri večji subjekti prešli na manjšo dimenzijo vodomerov) in ustvarili tudi manj prihodkov od storitev, kot je bilo predvideno v poslovnem načrtu. V poslovnem letu 2017 pa je prišlo tudi do sprememb na področju občinske politike subvencij, ki so se odobrile samo za omrežnine že priključenih odjemalcev, slednje pa so bile spet vezane zgolj na realiziran obseg priključkov.

Izvajanje odvoza grezničnih gošč se je počasi utirilo in s terena je proti koncu leta 2017 prihajalo vedno manj reklamacij. Te so bile v prvih treh mesecih po začetku izvajanja storitve zelo pogoste in pogosto vezane na dejstvo, da je bil izbran drugi izvajalec in ne predhodnik, ki pa je storitev izvajal v svojem imenu in za svoj račun, podjetje pa pri tem poslu v preteklosti ni imelo niti centa prihodka.

Zima je v začetku leta 2017 postregla z le nekaj snega in posledičnega dela, temu primeren je bil tudi ustvarjeni prihodek od zimske službe. Ocenjujemo, da smo tukaj izgubili vsaj nekaj prihodkov (merjeno z delom v zimi s povprečnimi padavinami), ki imajo v obdobju, ko druga dela v naravi praktično stojijo, izredno velik finančni vpliv na poslovni izid podjetja.

V letu 2017 smo v mestnem parku in na ŠRC Trate izvajali košnjo in vzdrževanje objektov, izven uporabe pa je bila fontana, ki po vandalskem razdejanju šele sedaj doživlja svojo dokončno prenovu.

Sicer smo na področju javne snage, kamor razvrščamo opravila vzdrževanja zelenic v mestu, čiščenje mesta, košnje avtobusnih postajališč ter urejanje Negove, urejanje parkov itd... izvedli dela v obsegu, ki ga je dopuščal za te namene oddvojen proračunski znesek.

Letno vzdrževanje cest je bilo podrejeno proračunskim možnostim, vsekakor pa je bilo občutno premalo denarja kot vedno do sedaj, saj stanje poškodovanosti občinskih cest in javnih poti terja veliko več sredstev, ko jim jih namenja proračun.

Vzdrževanje in upravljanje čistilnih naprav je področje, ki smo ga vpeljali leta 2015, čistilno napravo Gornja Radgona pa smo uradno prevzeli v upravljanje v začetku leta 2016 in leto 2017 predstavlja tudi prvo leto delovanja CČN ob izvajanju odvoza grezničnih gošč ter odpadnega blata s terena kjer ni kanalizacijskega sistema. Rezultati čiščenja odpadnih vod so se po težavah zaradi mašenja finih grabelj in ob izvedenih ukrepih zopet zelo izboljšali in so trenutno zelo stabilni, stopnja očiščenosti odpadnih vod pa primerno visoka.

Na področju MKČN se je začetni trend povečevanja vgrajevanja slednjih zaustavil, saj je občina dala v izdelavo novo strategijo opremljanja terena z individualnimi ali skupnimi MKČN, po drugi strani pa smo se soočili s spremenjeno in nekoliko omiljeno verzijo uredbe, ki je prestavila rok za ureditev predmetnih razmer do konca leta 2021.

Leta 2017 je podjetje za trg izvedlo kar nekaj priključkov na kanalizacijo in vodovod in slednjega bi bilo zagotovo več, če ne bi primarno skrbeli za storitve GJS, ki so naša prva prioriteta.

Kadrovsko se podjetje v številčnem smislu ni pomembneje krepilo, razen dodatne zaposlitve inženirja, ki je prevzel področje zbiranja ostalih komunalnih odpadkov, med letom pa smo se s sezonskimi zaposlitvami približali številki 40.

Finančno in investicijsko se podjetju še vedno obrestuje najem dolgoročnega posojila za trajna gibljiva sredstva pri DBS ter podoben aranžma pri Banki Koper (Banka Intesa Sanpaolo), s čimer smo se izognili večjim likvidnostnim težavam.

Klima v podjetju in medsebojni odnosi so bili le relativno zadovoljivi in zagotovo niso na nivoju, kot bi lahko bili.

Svojo družbeno odgovornost je podjetje izkazovalo:

- s podporo društvom v lokalnem okolju,
- z dvigovanjem in krepitvijo odnosov s poslovnimi partnerji (skrb za korektno medsebojno informiranje in spoštovanje dogovorjenih zadev),
- z dvigovanjem nivoja odnosa vodstva z zaposlenimi (možnost neposrednega razgovora s predpostavljenim in vodstvom, mesečni razgovori vodstva s predsednikom sindikata in predsednikom Sveta delavcev...),
- s sodelovanjem s člani NS podjetja (ob rednih sestankih tega organa še mnoga neformalna srečanja ter obveščanje preko mailinga)
- s sodelovanjem s KS na mesečnih sestankih strokovnega teama za ceste s predsedniki Svetov KS in
- z družbeno odgovornostjo – skrb za delavca, skrb za občana in različne javnosti.

Povezave z lastnikom so bile relativno normalne, povsem jasno pa je, da bi bilo potrebno več truda vložiti v medsebojne odnose med delavci Komunale in delavci zaposlenimi pri lastniku, saj gre za strokovno komplementaren odnos.

Financiranje je bilo prilagojeno tekočemu stanju denarnih sredstev. Z dinamiko poravnavanja terjatev nismo bili in še tudi sedaj nismo zadovoljni.

Sodelovanje vodstva z Nadzornim svetom je bilo korektno in na pričakovanem nivoju.

Ob zaključku je treba reči, da je podjetje v letu 2017 poslovalo pod pragom rentabilnosti in je slednje posledica prej navedenih faktorjev pa tudi izrednih dogodkov v gospodarstvu občine (odpisi), na katere podjetje ni imelo neposrednega vpliva.



## 2. Osnovni podatki in informacije o podjetju

### 2.1 Status družbe

Podjetje Komunala Radgona, javno podjetje d.o.o. iz Gornje Radgone je podjetje s pravno organizacijsko obliko družbe z omejeno odgovornostjo (d.o.o.) in posledično odgovarja za svoje obveznosti s svojim premoženjem, med katerega seveda ne štejemo najete infrastrukturne objekte in opremo, naprave oziroma omrežje, ki je namenjeno opravljanju storitev gospodarske javne službe in je v lasti občine Gornja Radgona.

### 2.2 Kapital družbe

Osnovni kapital družbe, ki je doslej vpisan v sodni register znaša 250.258,56 € in je bil vpisan v naslednjih etapah:

- 41.729,00 €,
- 49.300,00 €,
- 30.000,00 €,
- 40.009,56 €,
- 41.220,00 €,
- 38.000,00 € in
- 10.000,00 €.

### 2.3 Dejavnost družbe in njeno financiranje

Po standardni klasifikaciji dejavnosti (SKD šifrant) je družba razvrščena v podrazred dejavnosti E/ 36.000 – zbiranje, čiščenje in distribucija vode in je vpisana pod identifikacijsko matično številko: 2117975.

Dejavnost podjetja se financira iz treh glavnih virov:

- z zaračunavanjem storitev uporabnikom (oskrba s pitno vodo in odvajanje in čiščenje komunalne odpadne in padavinske vode, odvoz grezničnih gošč in zbiranjem določenih vrst komunalnih odpadkov),
- z zaračunavanjem storitev občini Gornja Radgona, za vzdrževanje občinskih cest, javnih površin in izvajanje zimske službe ter vzdrževanje mestnega parka in
- z zaračunavanjem ostalih storitev za trg.

### 2.4 Drugi podatki o družbi

Firma:	<b>Komunala Radgona, javno podjetje d.o.o.,</b>
Skrajšano ime podjetja:	<b>Komunala Radgona d.o.o.,</b>
Sedež podjetja:	<b>Partizanska cesta 13, Gornja Radgona</b>
Pošta družbe in poštni predal:	<b>9250 Gornja Radgona, p.p. 6</b>
Identifikacijska številka za DDV:	<b>SI 69673195</b>
Matična številka:	<b>2117975</b>
Velikost družbe:	<b>majhna</b>

Družba je na podlagi 52. člena Zakona o gospodarskih družbah razvrščena med majhne družbe z omejeno odgovornostjo in ni zavezana k reviziji letnih računovodskih izkazov po Zakonu o

gospodarskih družbah. K reviziji je zavezana v skladu s 67. členom Zakona o gospodarskih javnih službah kot družba, ki opravlja dejavnost gospodarske javne službe na osnovi Pogodbe o upravljanju in vzdrževanju javne komunalne infrastrukture podpisane med Občino Gornja Radgona in družbo.

Število zaposlenih na dan 31.12.2017 je bilo 31.

**Transakcijski račun:** Transakcijski račun številka 02341-0255109267 je odprt pri Novi Ljubljanski banki d.d., PE Gornja Radgona,  
Transakcijski račun številka 04881-0003162719 je odprt pri Nova KBM d.d.,  
Transakcijski račun številka 1910 0001 0260 423 je odprt pri Deželni banki Slovenije, PE Murska Sobota  
Transakcijski račun številka 1010 0005 4991 332 je odprt pri Intesa Sanpaolo d.d., PE Murska Sobota

**Poslovno leto:** Poslovno leto je enako koledarskemu in je trajalo od 01.01.2017 do 31.12.2017.

## 2.5 Zastopanje družbe

Družbo od 15.11.2011 zastopa direktor mag. Zlatko Erlih, ki ga je imenoval Nadzorni svet podjetja v skladu z ZGD-1 (Zakon o gospodarskih družbah) na svoji redni seji 29.08.2011, po izteku prvega mandata pa mu je Nadzorni svet podjetja slednjega podaljšal še za eno mandatno dobo 4 let.

## 2.6 Organi družbe

V skladu z veljavnim Odlokom o ustanovitvi družbe ima družba naslednje organe:

- nadzorni svet in
- direktorja.

Potem, ko se je na podlagi spremembe odloka število članov Nadzornega sveta zmanjšalo na sedaj veljavne tri (3) člane, so v letu 2017 to funkcijo vršili naslednji člani:

Branko Kocbek, predsednik,  
Maksimiljan Vajs, podpredsednik in  
Mitja Ficko, član (predstavnik zaposlenih)

## 2.7 Faza življenjskega cikla in organizacijska struktura

Podjetje, ki je bilo ustanovljeno leta 2005, je po fazi vstopanja na trg v fazi rasti. Slednja je pogojena tudi z naravo dejavnosti samega podjetja in relativno omejenimi viri financiranja. Kljub vsem omejitvam je treba reči, da je podjetje pomembneje vstopilo v fazo rasti. Gre za to, da je uvajanje novih dejavnosti v poslovni predmet v teku in prav za leto 2017 je to značilno. Posledično podjetje ustvarja višji letni nivo prihodkov, žal pa se ukvarja tudi s številnimi težavami, ki so značilne za izvajalce storitev GJS.

Sam delež tržnih dejavnosti je v tem trenutku v podjetju še relativno majhen, da bi omogočal kvalitetno osnovo za razvojno investiranje, saj podjetje po eni strani nima posebej tehnološko močnega strojnega parka, po drugi strani pa se seveda pojavlja občasni problem pomanjkanja delavcev, kjer pa se srečujemo s težavo sezonskega značaja del. Kljub vsemu so organizacija, tehnologija in tehnika dela v podjetju pretežno prilagojeni vzdrževalnim delom (ob večjem defektu na vodovodu so ob vodovodarjih angažirani delavci, težka tehnika in transportna sredstva), ki sodijo v področje vzdrževanja cest. Sicer pa je obdobje prvih šest mesecev že po definiciji zimsko (do 15. marca in od 16. novembra do konca leta) in letno (od 16. marca do 15. novembra).

#### **Smeri in prioritete razvoja so usmerjene v:**

- kvalitetno participativno upravljanje (enotno vodstvo) vodovodnega sistema Sistema C in participacijo podjetja v tem sistemu v širšem lokacijskem smislu preko meje Občine Gornja Radgona,
- sistematično zmanjševanje vodnih izgub z vlaganji v sekundarni vodovodni sistem (vse v okviru Sistema C kot skupna naloga),
- upravljanje centralne čistilne naprave in kanalizacijskega sistema Občine Gornja Radgona, ki sloni na samofinanciranju in je delno podprto s politiko subvencij, z iskanjem dolgoročnih rešitev za obvladovanje problema odpadnega blata, ki ga je potrebno izkoristiti,
- pospeševanje uvajanja sistematičnega pristopa k instaliranju, montaži in vzdrževanju malih komunalnih čistilnih naprav, upošteva strategijo, ki jo je izdelalo podjetje Liviplant d.o.o.,
- uvajanje lastnega sistema odvoza komunalnih odpadkov in ravnanja z njimi,
- uvajanje dodatnih poslovnih dejavnosti,
- uvajanje poslovnih standardov kakovosti in
- selitev podjetja na enotno lokacijo (razen CČN), kjer bo večja možnost uresničevanja razvojnih ciljev.

Na podlagi predstavljenih dejstev je jasno, da bo moč strateške prioritete uresničevati zgolj ob podpori proračuna in to s poroštvi ter dokapitalizacijami.

Ocenjujemo, da podjetje v okviru svojih sposobnosti postavlja pomembne temelje, da ga finančne ustanove spremljajo predvsem z dejstvom, da ima relativno kvalitetno strukturo virov sredstev, vendar je jasno, da je slednje v procesih pridobivanja finančne podpore premalo, težava pa je seveda v tem, da zadnji dve leti ne uspe končati poslovanja nad pragom rentabilnosti.

### **3. Vizija in poslanstvo družbe**

#### **3.1 Vizija**

Dvigniti lastno prepoznavnost v subregionalnem ter regionalnem okolju na področju izvajanja storitev gospodarskih javnih služb s področja vodooskrbe, odvajanja odpadnih voda, odvoza in ravnanja z odpadki, javne snage in vzdrževanja občinskih cest ter javnih poti in drugih komunalnih storitev, s ciljem doseganja najvišje možne stopnje kakovosti storitev in družbeno odgovornega ravnanja, ob hkratnem doseganju čim večje stopnje varovanja okolja ter posledičnega trajnostnega razvoja ob vzporedni usmeritvi v specializacijo na določenih področjih v dogovoru z JP Prlekija.

#### **3.2 Poslanstvo**

Poslanstvo podjetja Komunala Radgona d.o.o. je zagotavljanje oskrbe z zdravo pitno vodo, zagotavljanje varne vožnje uporabnikom občinskih cest in javnih poti, preprečevanje in zmanjševanje negativnih učinkov onesnaževanja človekovega okolja (narave, vode in zraka) ter vzdrževanje javne snage.

### **4. Kadri in organizacija podjetja**

#### **4.1 Kadrovska struktura podjetja**

Podjetje je ob koncu leta 2017 zaposlovalo 31 delavcev, kar je 2 delavca več kot leto poprej, in sicer:

- 28 delavcev za nedoločen čas ob 1 delovnem mestu s polovičnim delovnim časom zaradi invalidnosti in 1 delovnim mestom zapolnjeno z delavcem s 3. kategorijo invalidnosti,
- 2 sodelavca sta bila zaposlena za določen čas in
- 1 direktor je zaposlen za čas trajanja mandata.

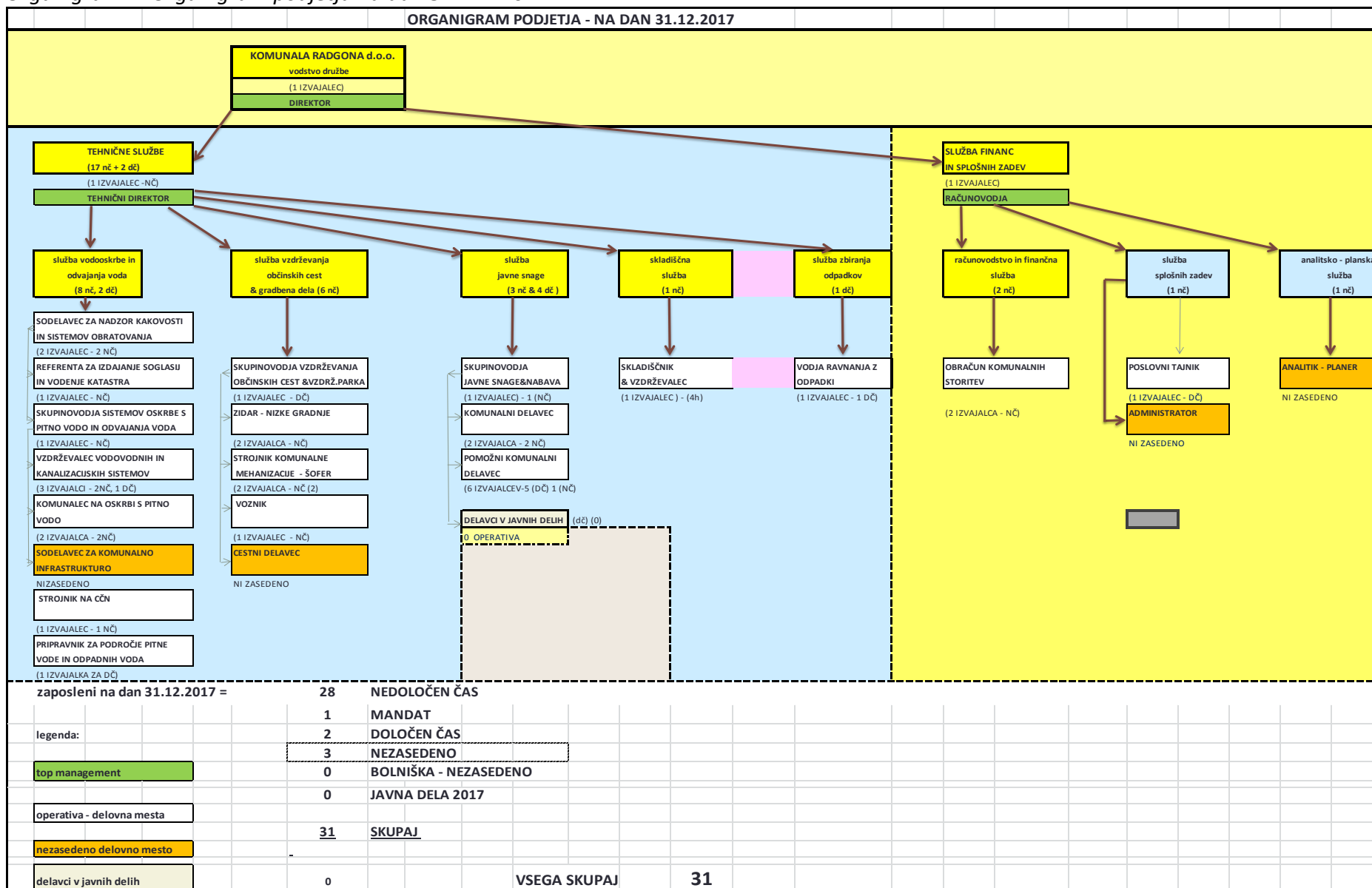
Seznam zaposlenih v podjetju na dan 31. 12. 2017

Zapšt.	Naziv delovnega mesta	Izobrazba delavca	Stopnja str.izobr.
1	Strokovni sodelavec za nadzor kakovosti in sistemov obratovanja oskrbe s pitno vodo in ravnanja z odpadnimi vodami	univ.dipl.ing.kem.tehnologije	7
2	Skupinovodja sistemov oskrbe s pitno vodo in odvajanje voda	strojni tehnik	5
3	Lažja pomožna komunalna dela, popisovanje vodomero in pomoč pri izmerah na terenu ter urejanje skladišča	obdelovalec kovin	4
4	Obračun komunalnih storitev	ekonomski tehnik	5
5	Obračun komunalnih storitev	ekonomski tehnik	5
6	Tehnični direktor	univ.dipl.ing.gradbeništva	7
7	Zidar – nizke gradnje I. in II.	zidar	4
8	Komunalni delavec	obdelovalec kovin - prilagojeni program	3
9	Zidar – nizke gradnje	mehaničar kmetijske mehanizacije	4
10	Vzdrževalec vodovodnih in kanalizacijskih sistemov	monter vodovoda in upravljavac	4
11	Računovodja	univ.dipl.ekonomistka	7
12	Strojnik komunalne mehanizacije	osnovna šola	2
13	Vodja področja nabave, čiščenja odpadnih vod in javne snage	dipl.org. turizma	6/2
14	Vzdrževalec vodovodnih in kanalizacijskih sistemov	srednja kovinarska in strojna šola	5
15	Strojnik na CCN Gor.Radgoni	srednja šola kmetijske mehanizacije - voznik	5
16	Referent za izdajanje soglasij in vodenje katastra	inženir metalurgije	6/2
17	Vzdrževanje mestnega parka in komunalna dela	ekonomski tehnik	5
18	Vzdrževalec mestnega parka in skupinovodja vzdrževanja občinskih cest	obratni strojni tehnik	5
19	Skladiščnik – polovični del. čas	strojni tehnik	5
20	pomožni komunalni delavec	avtomehaničar, šofer	4
21	Voznik	kmetijski tehnik	5
22	Voznik	strojni tehnik	5
23	Strokovni sodelavec za nadzor kakovosti in sistemov obratovanja oskrbe s pitno vodo in ravnanja z odpadnimi vodami	inženir varstva okolja in komunale	6
24	vodja področja odvoza in ravnanja z odpadki	inženir varstva okolja in komunale	6
25	pomožni komunalni delavec	osnovna šola	2
26	poslovni tajnik	ekonomski tehnik	5
27	vzdrževalec vodovodnih in kanalizacijskih sistemov	vodovodar - monter stroj.instalacij	4
28	pomožni komunalni delavec	osnovna šola	2
1	Direktor - MANDAT	magister ekonomije	8/1
2	pomožni komunalni delavec	osnovna šola	2
3	pomožni komunalni delavec	trgovec	4
<b>SKUPNO ŠTEVILO ZAPOSLENIH NA DAN 31.12.2017 - 31 DELAVCEV</b>			
	<b>UKREP JAVNIH DEL - 0 DELAVCEV</b>		<b>2</b>
	<b>VSEGA SKUPAJ - 31 DELAVCEV</b>	<b>POVPREČNA STOPNJA STROKOVNE IZOBR. - RDR</b>	<b>5,10</b>

Podjetje je v tej fazi svojega razvoja organizirano enostavno štabno linijsko, kar ponazarjamo s trenutno veljavno organizacijsko shemo, ki je prikazana v nadaljevanju in je permanentno predmet presoje ustreznosti. Notranje organizacijske spremembe so in bodo vezane na pričakovane investicije oz. uvajanje novih dejavnosti, sicer pa je cilj ustvariti bolj fleksibilno organizacijo, ki ne bi terjala večjega povečanja zaposlenih, sama priprava reorganizacije pa je še vedno v teku, ker razmerje s podjetjem JP Prlekija d.o.o. še vedno ni razčiščeno in vzpostavljeno.

## 4.2 Organizacijska struktura podjetja

Organigram 1: Organigram podjetja na dan 31. 12. 2017



## **5. Nekateri ključni fizični in finančni kazalniki poslovanja v letu 2017**

### **5.1 Vzdrževanje občinskih cest in javnih poti**

#### **Opravljen dela na občinskih cestah in javnih poteh – letno vzdrževanje**

Podjetje je v letu 2017 skladno s pogodbo skupaj s podizvajalci vzdrževalo:

- lokalne ceste - v dolžini 60.825 m,
- javne poti - v dolžini 139.085 m,
- krajevne mestne ceste - v dolžini 5.236 m in
- zbirne mestne ceste - v dolžini 5.095 m.

Podrobnejše analitične podatke bo moč najti v dokumentu podjetja »Poročilo o vzdrževanju občinskih cest v občini Gornja Radgona v letu 2017«, nekaj informacij pa najdemo v tabelah v naslednjih točkah.

Vzdrževanje občinskih cest in javnih poti v letnem času od 15. marca pa do 14. novembra se imenuje letno vzdrževanje, vanj pa sodi vrsta opravil, ki prispevajo k zagotavljanju prometne varnosti na občinskih cestah in javnih poteh. Tukaj so seveda nujna popravila cestišč, ki jih je poškodovala zima, obenem pa vzdrževanje potrebnega stanja skozi pomladanski, poletni in jesenski del leta. V okviru letnega vzdrževanja cest in javnih poti je podjetje v letu 2017 opravljalo naslednja opravila:

- pregledniška služba,
- cestarska dela,
- košnja, odstranjevanje trave in žaganje veje ob cestah,
- izkopi jarkov,
- odvažanje materiala na deponije,
- košnja bankin,
- strojno čiščenje propustov,
- odrezovanje bankin,
- postavljanje prometnih znakov,
- krpanje udarnih jam na asfaltnih cestiščih z vročo in hladno maso ter
- gramoziranje makadamskih cest z drobljencem.

V letu 2017 je podjetje na cestah ustvarilo 216.914 € prihodkov v letnem vzdrževanju (leta 2015 - 255.513 € in leta 2014 - 189.688 €).

#### **Opravljen dela na občinskih cestah in javnih poteh – zimska služba**

Zimska služba na področju cest zadeva vzpostavljanje prevoznosti in relativno normalnih voznih razmer na cestiščih v času zime, obseg dela pa je odvisen od izdatnosti snežnih padavin. Vsekakor podjetje od 15. novembra pa do 14. marca zagotavlja permanentno pripravljenost za izvajanje potrebnih opravil na občinskih cestah in javnih poteh. Leto 2017 (začetek in konec leta) ni bilo v tem pogledu izdatno s snežnimi padavinami. Ugotovimo lahko nasprotno, da je bilo slednjih bolj za vzorec.

Nekaj več je bilo le zmrzali in posledičnih potreb po posipavanju cestišč.

V mesecih od 1. januarja do 14. marca in od 15. novembra do konca leta 2017 je podjetje v skladu s pogodbo izvajalo t.i. zimsko službo na občinskih cestah in javnih poteh. Ta dela pa so obsegala:

- pregledniško delo na cestah,
- postavljanje in odstranjevanje snežnih kolov ob občinskih cestah,
- permanentno dežurstvo nad stanjem na cestah,
- posipavanje cestišč in cestnih objektov,
- pluženje cestišč in drugih cestnih objektov,
- freziranje snega, odstranjevanje ledenih plošč na pločnikih...

Podobno kot pri letnem vzdrževanju je bila tukaj angažirana vsa potrebna lastna in tuja mehanizacija (razen mesta Gornja Radgona, ostale komunikacije čistijo izključno kooperanti!), ključna materiala, ki tudi v stroškovnem smislu pomenita pomembno postavko, pa sta bila sol in gramoz – drobljenec.

Vrednost opravljenih del v okviru tako predstavljene zimske službe je dosegla 145.267 € in v zimski službi in 145.267 € ( leta 2016 - 67.212 €, leta 2015 - 84.417 € in leta 2014 - 176.738 €). Gre za obseg, ki je v celoti naslonjen na financiranje iz proračuna Občine Gornja Radgona.

## 5.2 Javna snaga

### Javna snaga - storitve v letu 2017

Podjetje je v letu 2017 v okviru storitev javne snage, ki se izvaja v mestu Gornja Radgona, izvajalo letno vzdrževanje in zimsko službo. Opravila, ki so se vršila v mestu, so seveda podobna tistim, ki smo jih izvajali na področju celotne občine, in sicer:

- ročno čiščenje asfaltnih in tlakovanih površin, poti ter stopnišč,
- čiščenje površin s pometalnim strojem,
- košnje z vrtnimi kosilnicami, traktorskimi kosilnicami in kosilnicami na nitko,
- delo z motornimi žagami – obrezovanje vej in podiranje dreves (letno in zimsko),
- kamionski in kontejnerski odvoz odpadnega materiala ter snega,
- pluženje in freziranje snega ter posipavanje cest, poti, pločnikov, ploščadi, stopnišč...,
- ročno odstranjevanje, nakladanje in odvoz snega,
- čiščenje cestišč in javnih površin po zimski službi z odvozom pometenega materiala,
- pregledniška služba in zimska dežurstva...

V letu 2017 smo v okviru del, ki so se izvajala v mestu, pretežno angažirali lastna sredstva in delavce, nekaj opravil pa so izvajali tudi kooperanti. Vrednost letnih in zimskih opravil na področju javne snage je v letu 2017 dosegla znesek 15.690,75 € .

### Mestni park in TŠC Trate 2017

V mestnem parku je podjetje v letu 2017 zaradi okvare ni vzdrževalo fontane, ker slednja ni bila v rabi zaradi poškodovanosti, je pa bilo v kombinaciji z javnimi deli angažirano



pri vzdrževanju TŠC Trate. Vrednost del, ki jih je podjetje opravilo v mestnem parku in na športnih objektih je v letu 2016 znašala 12.224 €.

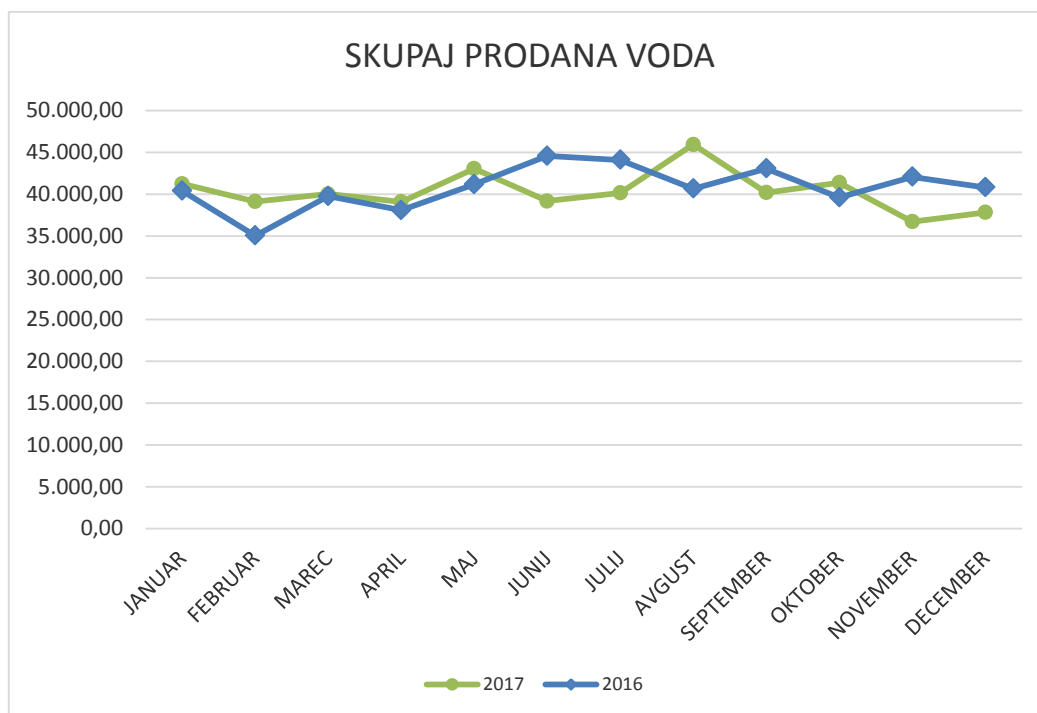
### 5.3 Vodooskrba

#### Vodooskrba – prodaja vode in vodne izgube

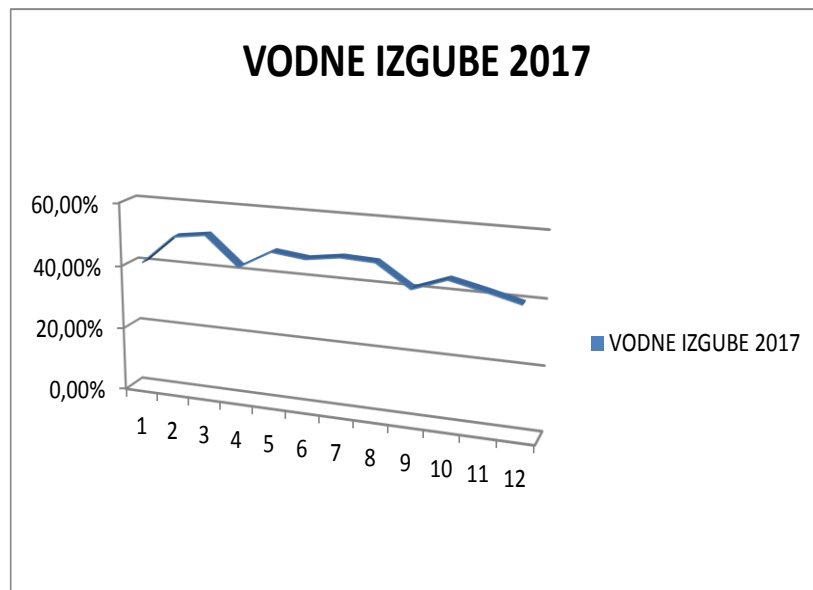
Podjetje je v letu 2017 prodalo 480.693 m<sup>3</sup> pitne vode (leta 2016 - 489.284 m<sup>3</sup>, leta 2015 - 477.118 m<sup>3</sup>), kar je cca 9.000 m<sup>3</sup> manj kot leto poprej. Glede na evidentirane količine prodane vode v preteklih letih ugotavljamo, da se je trend prodane količine vode zopet preusmeril navzdol. Se pa je v letu 2017 izguba vode gibala od 39% - 52%, ali povprečno dobrih 46%, vse skupaj pa je vezano tudi na verižne defekte, ki so sicer povzročili veliko škode. V letu 2016 so se vodne izgube zaustavile pri povprečnih 37,96%, kar je pomembneje nižje kot leta 2017.

Omeniti velja, da je tudi v letu 2015 tako kot leta 2014 potekala izgradnja vodovoda in je bilo precej vode porabljene za izvajanje t.i. tlačnih preizkusov in tudi čiščenja cevovoda, v posledici vdora s peskom onesnažene vode v sistem.

Graf: Skupaj prodana voda 2016 – 2017



Graf: Vodne izgube 2017

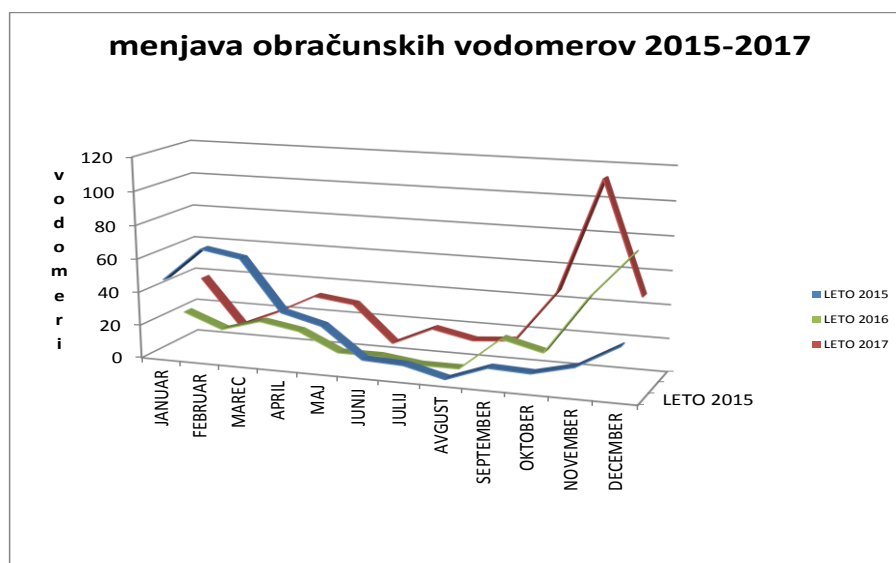


### Inventarizacija in vzdrževanje vodomerov

Številčno stanje vodomerov je konec meseca decembra 2017 znašalo 2.112 kom. V okviru svojih storitev podjetje vrši zamenjavo vodomerov, ki se izvaja v 5 letnem ciklusu. Do konca leta 2017 je podjetje izvedlo zamenjave 388 kom ali 73,21% od načrtovanih 530 kom.

Ugotovljeno stanje na področju zamenjave vodomerov, ki pomeni zaostajanje za planskimi količinami, ni zadovoljivo in pomeni pritisk na izpolnjevanje 5 – letnega načrta. Sicer je bilo doseganje planiranih količin zamenjave vodomerov precej oteženo z izrednimi dogodki na vodovodnem omrežju in angažmajem posadk pri delovanju vodarne Podgrad, svoje pa je k zadevi prispevalo tudi uveljavljanje novega tehničnega pravilnika in neizvedeno skupno javno naročilo z JP Prlekija za nabavo digitalnih vodomerov.

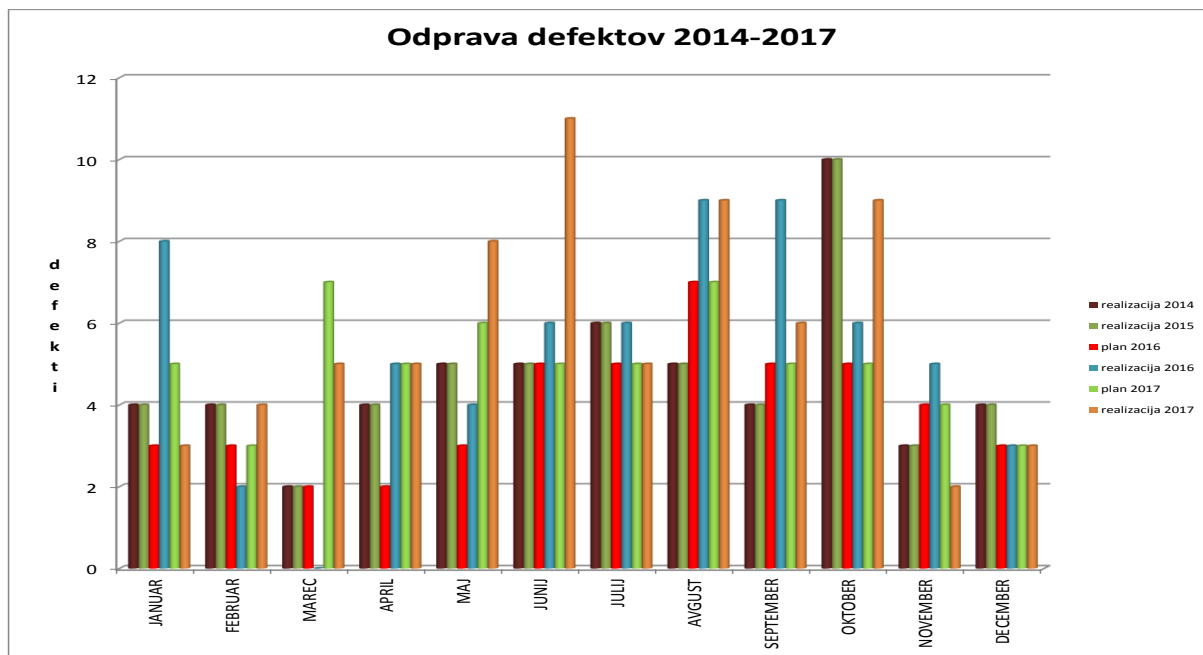
Graf: Menjava vodomerov v letih 2015, 2016 in 2017



## Odprava defektov na vodovodnem omrežju in menjava hidrantov

Interventne skupine so v letu 2017 k navedenemu zabeležili na vodovodnem omrežju 70 (leta 2016 – 63, leta 2015 – 55, leta 2014 – 56 in leta 2013 – 69) izrednih dogodkov (večjih ali velikih okvar na cevovodih in povezavah oz. hišnih priključkih), ki so terjali večje angažmaje vodovodarjev in ekipe za sanacijo cest.

Graf: Odprava defektov na vodovodnem omrežju 2014 – 2017



V letu 2017 ni bil zamenjan noben hidrant, čeprav je bila predvidena menjava 1 hidranta. Stanje vsekakor ni zadovoljivo, a je odvisno od finančnih možnosti proračuna Občine Gornja Radgona in Občinske gasilske zveze, dejstvo pa je, da takšna situacija ne prispeva k višji stopnji požarne varnosti. Tako stanje se žal ponavlja iz leta v leto.

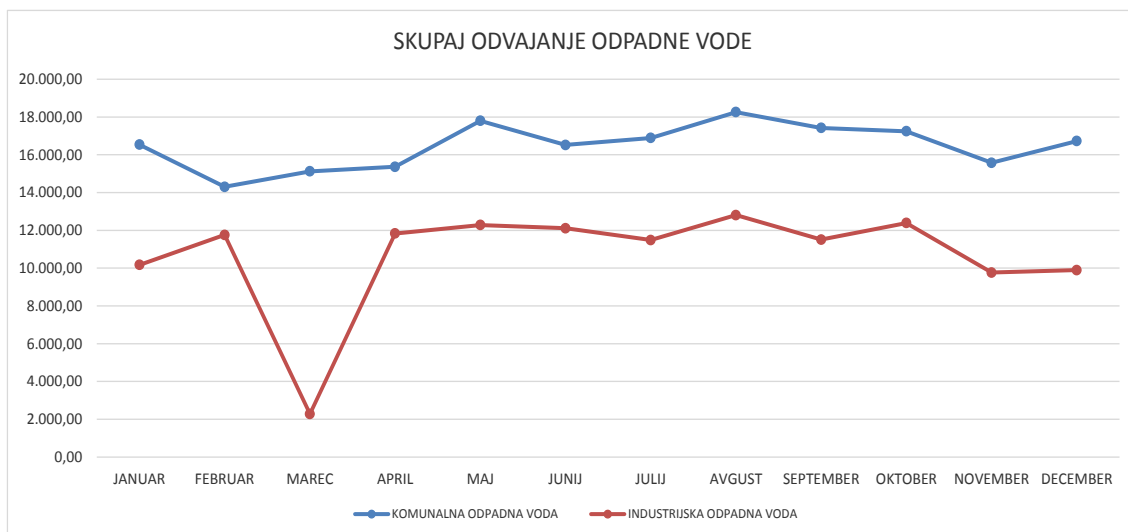
## Omrežnina za vodovod

V letu 2017 je podjetje odjemalcem zaračunalo 228.979,44 € (leta 2016 - 58.572,78 €, leta 2015 - 57.693,19 €, leta 2014 - 56.591 €, leta 2013 - 56.617 €) omrežnine. Gre za prihodek, ki ga podjetje mora plačati v večjem delu lastniku vodovodne infrastrukture t.j. Občini Gornja Radgona v obliki najemnine. Cene vodarine in omrežnine za vodovodno omrežje so se po spremembi leta 2009, ponovno spremenile in na veliko poskočile 1.3.2017.

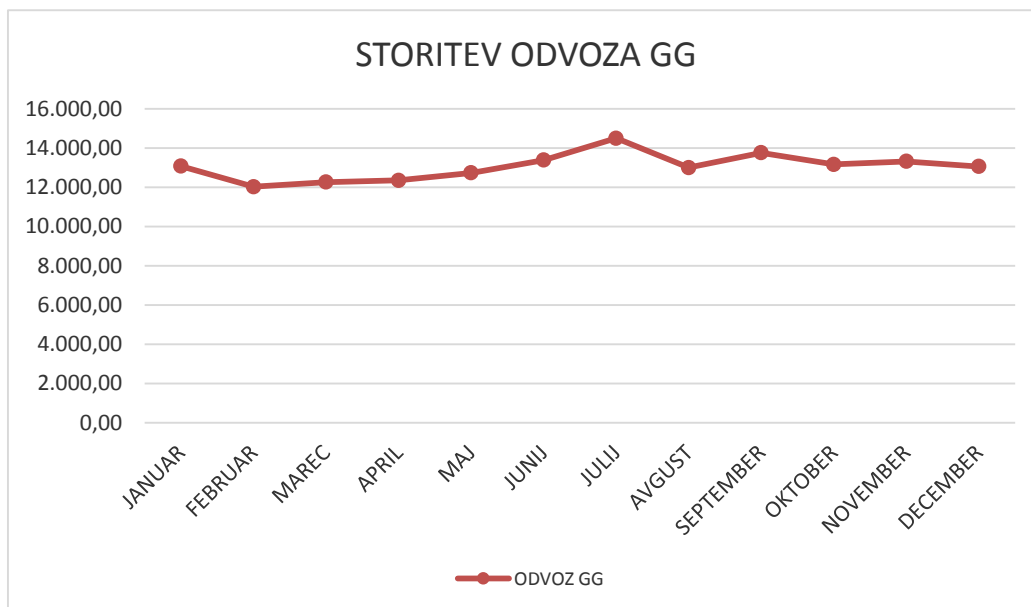
## 5.4 Odvajanje komunalnih odpadnih vod - kanalščina

### Odvajanje odpadnih vod v letu 2017

V letu 2017 je podjetje izvajalo storitev odvajanja odpadnih vod, in sicer v obsegu 326.064 m<sup>3</sup> (od tega komunalna – 197.768 m<sup>3</sup> in industrijska odpadna voda 128.296 m<sup>3</sup>).



V letu 2017 je podjetje pričelo s sistematičnim 3 letnim odvažanjem grezničnih gošč in muljev iz MKČN.



### Omrežnina za kanalizacijo

V letu 2017 je podjetje odjemalcem zaračunalo 168.787,25 € (leta 2016 - 82.665,15 €, leta 2015 – 28.995,55 €, leta 2014 - 28.720,65 €, leta 2013 - 28.843 €) omrežnine. Gre za prihodek, ki ga podjetje v pretežni meri mora poplačati lastniku kanalizacijske infrastrukture t.j. Občini

Gornja Radgona v obliki najemnine. Je pa izdaten poskok vrednosti pripisati s 1.8.2016 uveljavljenim novim cenam odvajanja in omrežnine za kanalizacijo.

## 5.5 Čiščenje odpadnih komunalnih in padavinskih vod

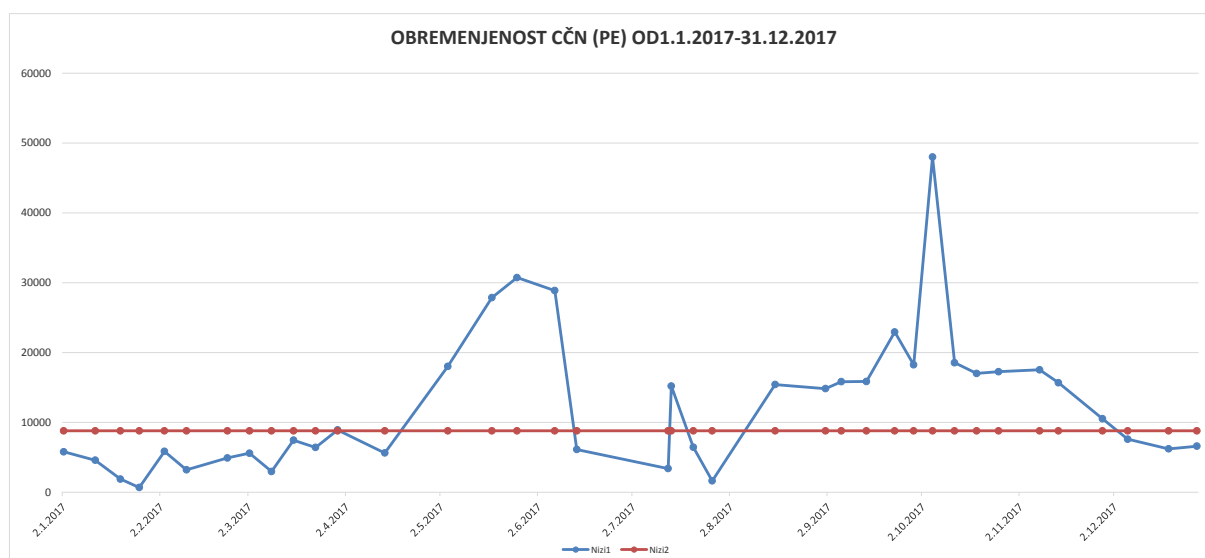
### Čiščenje in rezultati čiščenja

V segment odvajanja in čiščenja odpadnih komunalnih in padavinskih vod sodi opravilo čiščenja teh istih vod. Reči je treba, da je kader, ki je zadolžen za CČN osvojil tehnologijo dela in jo obvladuje. Slednje seveda velja za tiste segmente, ki so odvisni od lastnega znanja in znanja zunanjih svetovalcev, so pa se v tem obdobju že nakazale potencialne težave, ki jih je treba pripisati:

- neustreznim projektantsko tehnološko tehničnim rešitvam in
- manj ustrezni presoji kapacitete naprave.

Ključni kazalniki dela centralne čistilne naprave v obdobju 1.1. – 31.12. 2017 sledijo v tabeli v nadaljevanju.

Graf: Obremenjenost CČN po KPK v letu 2017

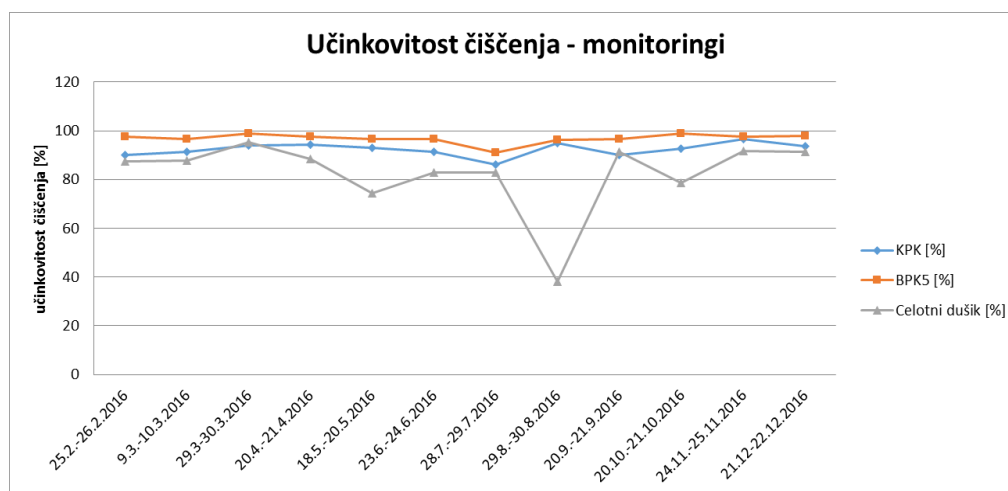


Graf : Obseg čiščenja na CČN v letu 2017



Rezultati spremljanja obsega čiščenja nam povedo, da je tekom leta zaznati sezonske vplive, ki so seveda vezani na dotok odpadnih vod tudi iz industrijsko predelovalnega bazena.

Graf: Učinkovitost izvedenega čiščenja v letu 2017



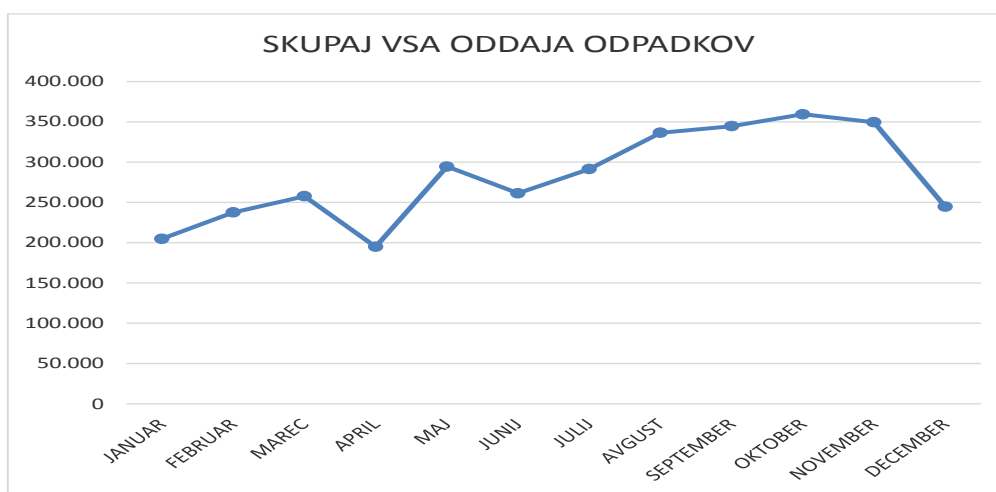
Graf učinkovitosti izvedenega čiščenja je zadovoljiv, reči pa je treba, da so bilo v letu 2017 na CČN 4 uradne meritve očiščenosti odpadnih vod, ki so vse dosegle zahtevane ravni, zato smo lahko s samim čiščenjem zadovoljni.

## Omrežnina čistilne naprave

Podjetje je začelo omrežnino za CČN zaračunavati 1.8.2016 in je v obdobju do konca leta 2016 v tej zvezi odjemalcem zaračunalo 22.404 €. V letu 2017 se je ta znesek povzpел na 59.915,52 €.

## 5.6 Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov

Podjetje je 1.4.2017 prevzelo posel zbiranja ostalih komunalnih odpadkov v občini Gornja Radgona ter pripravilo vse potrebno za ukinitvev ekoloških otokov po občini in s 1.1.2018 pričelo izvajati dejavnost v sodelovanju z izbranim izvajalcem odvozov t.j. Saubermacher Slovenija d.o.o.. Skupna oddaja vseh odpadkov je v letu 2017 dosegla količino 3.377.553 kg.

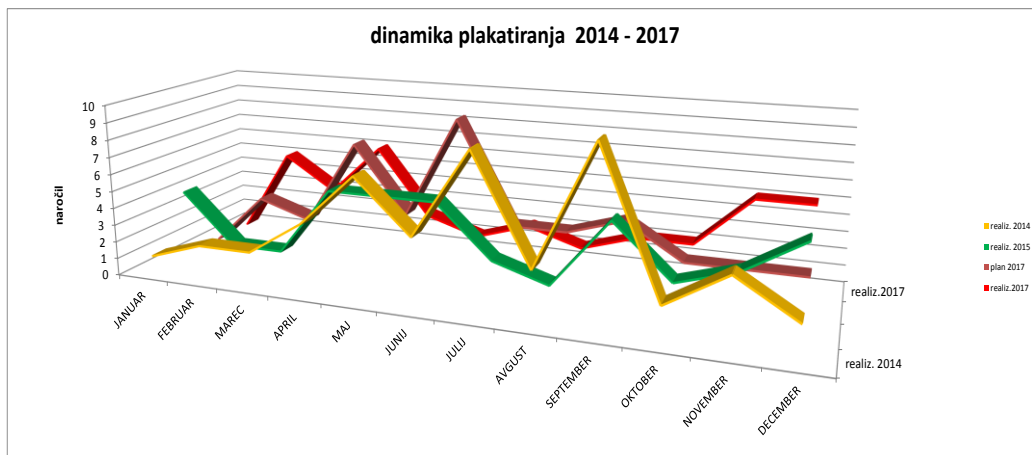


## 5.7 Druge storitve

### Plakatiranje

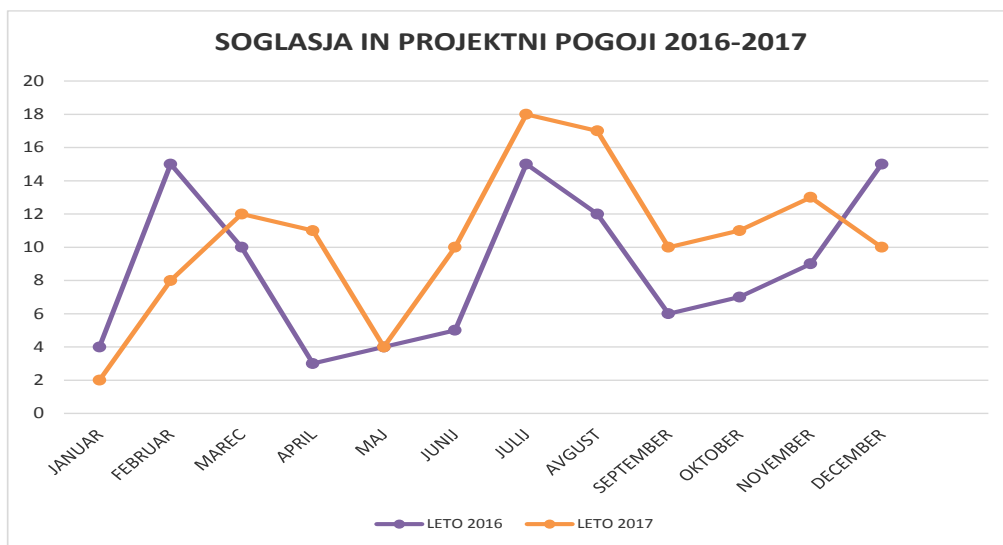
Podjetje izvaja tudi storitve plakatiranja in propagande na obežankah na obcestni stebrih mestne razsvetljave. Ta del storitev je relativno majhen in tudi ne kaže trenda rasti, saj smo morali oglaševalne okvirje za namestitev reklamnih platen na najatraktivnejših mestih sneti. Sicer je ta del posla relativno majhen in odvisen od dogajanja v letu, odstopajo pa leta z volitvami.

Graf: plakatiranje v letu 2017



### Izdaja soglasij, projektnih pogojev in mnenj

Izdaja soglasij in mnenj je eno tistih področij, kjer beležimo tudi v letu 2017 porast te storitve, še posebej, če vemo, da smo izven tega izdajali soglasja za priključevanje na kanalizacijo.



### Upravljanje MKČN

Pomembnejše področje na dolgi rok pa je upravljanje malih komunalnih čistilnih naprav, kjer smo konec lanskega leta beležili 25 takšnih objektov, a pri večini njih, razen izjem, za enkrat ne ustvarjamo prihodkov.



## 6. Problematika po poslovnih funkcijah v letu 2017

### 6.1 Razvojna funkcija

Na področju razvojnega delovanja so bile stvari osredotočene na naslednja področja:

- podjetje se je aktivno in strokovno (s pomočjo zunanjega strokovnega svetovalca) vključevalo v projekt vodooskrbe sistem C za področje UE Gornja Radgona v sodelovanju z Občino Gornja Radgona ter tako dajalo svoj prispevek h kakovosti končnega projekta, pri tem pa je sledilo ciljema:
  1. kontinuirano lastno upravljanje vodovodnega podsistema, ki pokriva področje celotne občine (slednje še ni bilo preneseno na JPP) in
  2. kontinuirano lastno zaračunavanje vodarine in ostalih obveznosti, kot je to sedaj tudi v praksi.
- nadaljevala so se dogovarjanja v zvezi z opredelitvijo oblike in načina povezovanja podjetja Komunala Radgona z glavnim upravljavcem sistema C t.j. Javnim podjetjem Prlekija d.o.o. (JPP), pri čemer se je iskala oblika povezave, ki podjetju ne bo odvzemala dejavnosti, ampak ji bo posredno omogočala ohranjanje ali celo povečevanje prihodkov na tem področju dela.
- v letu 2016 je že prišlo do sklenitve sporazuma o upravljanju sistema C in vloge podjetja v navezi z JPP. Ta del sporazuma še ni uresničen in uveljavljen. Operativna pogodba med podjetjema je na čakanju za končen podpis z obeh strani, težava je v interpretaciji t.i. enotnega vopdstva.
- podjetje se je v okviru ponujenih možnosti aktivno strokovno vključevalo tudi v projekt izgradnje kanalizacije (znane so težave z B4) in centralne čistilne naprave za Gornjo Radgono v sodelovanju z Občino Gornja Radgona
- podjetje je na začetku leta pričelo zaračunavati odvoz gošč iz greznic in MKČN, s sistematičnimi odvozi je pričelo maja 2017.
- glede na ponovno povečan problem vodnih izgub je potrebno pripraviti projekt zmanjševanja vodnih izgub, ki pa bo predvidoma predmet skupnega vodenja v okviru sistema z JP Prlekija;

Vsi navedeni razvojni projekti so torej v teku ali so v fazi inicializacije, dinamika in prioritete njihove priprave pa so različne, je pa jih razbrati iz zatečene stopnje uresničevanja.

### 6.2 Storitveno izvedbena funkcija

V izvedbenem smislu je podjetje v letu 2017 beležilo pereč problem pomanjkanja pitne vode iz vodarne Podgrad. Seveda smo pogosto izpostavljeni kritiki občanov in različnih ljudi, ki zasedajo različne položaje, a je treba reči, da gre pač za tradicijo, »saj se v komunalne zadeve praviloma vsi razumejo«, jasno pa je, da se tudi sami zavedamo svojih napak, ki jih poskušamo odpravljati, zato kritike in pripombe jemljemo dobronamerno in v primerih, ko gre za dejanske probleme, slednje tudi odpravimo.

V tej zvezi smo v operativi izvajali:

### **Področje vodooskrbe**

- zamenjavo vodovodnih števec, skladno s posebnim načrtom zamenjave za leto 2017,
- odpravo okvar na vodovodnem omrežju v okviru možnosti, ki nam jih daje dotrajana infrastruktura,
- minimalne redne letne preglede in obnove hidrantnega omrežja in
- le najnujnejše investicijsko vzdrževanje (pomembno premalo!) na objektih vodovodne infrastrukture,
- priklopi na javno vodovodno omrežje...

### **Upravljanje čistilnih naprav**

- vzdrževanje vseh ključnih malih komunalnih čistilnih naprav na področju občine Gornja Radgona, za katere ima podjetje že sklenjene pogodbe,
- lastno usposabljanje in prevzem upravljanja Čistilne naprave Gornja Radgona

### **Odvajanje odpadnih voda**

- storitve odvajanja odpadnih komunalnih vod,
- sodelovanje pri zaključevanju projekta izgradnje kanalizacijskega omrežja in še posebej črpališč

### **Zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov**

- storitve zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov,

### **Vzdrževanje občinskih cest in javnih poti**

- kvalitetno vzdrževanje občinskih cest in javnih poti v okviru istoimenskega plana v koordinaciji z matično občino,
  1. letno vzdrževanje,
  2. zimska služba;

### **Javna snaga**

- naloge javne snage v občinskem središču, mestnem parku in po mestu,

### **Komercialne zadeve**

- plakatiranje
- izdelava hišnih priključkov na kanalizacijsko omrežje,
- izvedba kontrole priklopov na javno kanalizacijo,
- izdaja soglasij in mnenj v postopkih pridobivanja različne dokumentacije,
- občasne storitve po naročilu (košnja, odvozi, selitve itd.)

### **Storitve za lastne potrebe**

- manjša popravila lastne mehanizacije,
- vzdrževalna dela na objektu »baza«.

Izvedbeno operativni del opravil je nujno omejen z lastnimi tehničnimi in kadrovskimi resursi, posledično občasno tudi slaba volja ljudi, ki nas kličejo.

### 6.3 Trženjska funkcija

Na področju prodajne funkcije so ključni cilji družbe v letu 2017 uresničeni (ne nazadnje so prihodki podjetja pomembneje višji kot leto poprej), ni pa nam na veliko uspelo izpolniti naslednjih dveh ciljev:

- pomembneje povečati obseg prihodkov iz naslova tržnih dejavnosti, zaradi omejenih ljudskih in tehničnih zmogljivosti in
- pritegniti podjetja k večjemu koriščenju oglaševalskega prostora na obešankah,
- doseči višje stopnje priklopljenosti gospodinjstev na kanalizacijsko omrežje občine, posledično se je beležil izpad na področju predvidene omrežnine iz naslova kanalizacije,

Prvi problem je kompleksen zaradi pretežne vzdrževalske naravnosti in opremljenosti podjetja na področjih za katera odgovarja.

Drugi problem je specifičen in dokaj zapleten in se mu bomo uprli s trmo, ker bomo sicer dolgoročno ostali brez teh prihodkov, drugi pa jih bodo s ponudbo oglaševalskih mest dnevno ustvarjali.

Ker aktivnosti v letu 2017 niso obrodile sadov, smo v začetku leta 2018 startali z novo akcijo, kjer pričakujemo večji uspeh.

Ostali del poslovanja se je odvijal skladno z naročili s strani lastnika in ustanovitelja oz. njegovega letnega proračuna, smo pa se trudili, izvesti večji del opravil z lastno mehanizacijo.

#### **Politika promocije**

Propagandno pismo je ključni medij, ki ga uporabljamo, še posebej pri uvajanju novih storitev in z njimi povezanih težav. Prenovili smo spletno stran podjetja.

#### **Politika cen**

Na področju kontroliranih cen je prišlo v letu 2017 do sprememb. Za tržno ponudbo smo definirali svoj cenik, enako pa velja tudi za storitve, ki jih izven nadzorovanih cen lahko opravljamo za lastnika.

### 6.4 Nabavna funkcija

Nabavna funkcija je podprla izvedbeni del tako, da je operativa lahko delovala brez večjih težav. Dejstvo je, da v podjetju za enkrat nimamo vpeljanega sistematičnega pristopa k nabavi, je pa res, da so nabavne poti po področjih vpeljane in niti same po sebi ne terjajo velikih organizacijskih sprememb. V letu 2017 smo izvedli javna naročila povsod tam, kjer je bilo slednje zaradi vrednosti potrebno, pri tem pa smo sodelovali z zunanjo strokovno institucijo JHP d.o.o. iz Domžal.

## 6.5 Kadrovska funkcija

Na področju kadrov je podjetje v letu 2017 doživelo nekaj sprememb, je pa končna številka za 2 delavca višja kot pred letom. Podjetje je iskalo notranje rezerve, zato smo odhode delavcev pokrivali znotraj podjetja.

## 6.6 Finančna funkcija

Zaradi zatečenega stanja je bilo področje financiranja pod vplivom različnih bremen. K prvima dvema, ki sta :

- dotrajan strojni park z vedno večjimi stroški tekočega vzdrževanja,
- nepričakovane havarije na strojih (kosilnice, mulčer, star kamion, dostavna kombi vozila) in posledične potrebe po investicijskem vzdrževanju (dragi nadomestni deli),

so se pridružile še težave v izterjavi terjatev do kupcev, kjer se ta obseg povečuje tudi na račun zaračunavanja novih storitev t.j. odvoz gošč in zbiranje ostalih komunalnih odpadkov.

## 6.7 Informacijski sistem

Sistem notranjega poročanja še vedno izkazuje svoje slabosti in povzroča občasno nepreglednost dnevnega angažiranja in tudi gibanja delavcev, a se stvari počasi pa vendarle bistveno prepočasi sanirajo.

Tehnična podpora informacijskemu sistemu (računalniki in komunikacijska sredstva) je na povprečnem nivoju, kjer ugotavljamo precejšnjo starost le še za posamezno računalniško opremo, ki jo postopno zamenjujemo s sodobnejšo – tudi v letu 2017.

## 6.8 Organizacija in management

V letu 2017 model organizacijske strukture za enkrat ni doživljal pomembnejših sprememb, razen števila izvajalcev na določenih področjih.

Mikroorganizacija se je v letu 2017 zgolj prilagodila potrebam procesa na področjih, kjer prihaja do kombiniranih opravil, niso pa spremenjeni opisi del in nalog in posledično pogodbe. Vse to nas še čaka, a predhodni pogoj je dokončna ureditev odnosov med podjetjem in JP Prlekija, ki bo imela odločilen vpliv na končno podobo mikroorganizacije dela v Komunali Radgona d.o.o..

Top management podjetja ob direktorju za enkrat tvorita še vodja računovodstva in tehnični direktor. Middle management je bil razdeljen na 5 zaposlenih, pri čemer gre za delitev po področjih vodooskrbe in kanalizacije, vzdrževanja cest in javne snage, čistilno napravo z odvozi gošč in zbiranja odpadkov. Ti zadolženi so se med letom med seboj organizacijsko dopolnjevali in tudi zamenjevali po potrebi in v okviru plana dežurstev. Sicer pa organizacija kliče po prenovi, ki bo zagotovo storjena v letu 2018, zaradi pridobitve že omenjenih dodatnih dejavnosti (odvozi gošč in zbiranje odpadkov) in pričakovanj na področju vodooskrbe, ki še

niso dorečena. Posledično bo narejena sinhronizacija opisov del in nalog s tako nastalimi kombiniranimi opravili na terenu.

## 6.9 Splošna funkcija

Na področju splošne funkcije je podjetje primarno urejalo pravne zadeve, in sicer:

- ponovno zaključevalo sporne zadeve na področju delovnih razmerij (bivši direktor), ki bi lahko negativno vplivale na klimo v podjetju in na njegovo poslovanje, ki se po odločitvi Vrhovnega sodišča zopet vrača na prvo stopnjo,
- z zunanjo pravno pomočjo pred sodiščem reševalo nekatere spore,
- si zagotavljalo permanentno pravno svetovanje tudi na področju strateškega povezovanja s Prlekijo in
- sodelovalo pri oblikovanju in sprejemanju nekaterih občinskih odlokov, ki urejajo področja, na katerih deluje podjetje in z zunanjo pomočjo izvedlo nekaj javnih naročil (zimski služba).

## 6.10 Investicijska funkcija

V letu 2017 je podjetje nabavilo osnovna sredstva v skupni vrednosti 43.134 € in drobnega inventarja v vrednosti 599 €.

## 6.11 Družbena odgovornost podjetja

Družba je bila ustanovljena za izvajanje gospodarskih javnih služb na območju občine Gornja Radgona in kot javno podjetje v svoji poslovni politiki prvenstveno ne zasleduje cilja ustvarjanja dobička v enakem pogledu kot družbe, ki delujejo na prostem trgu. Glavna skrb podjetja je zadovoljiti javne potrebe in kvalitetno izvajanje komunalnih storitev, ki so dostopne vsem občanom pod enakimi pogoji. Ne nazadnje družba oblikuje svoje prodajne cene za storitve gospodarskih javnih služb po predpisani metodologiji. Družba v svojo poslovno politiko uvršča predvsem skrb za vse, s katerimi pri svojem poslovanju prihaja v stik. To pomeni skrb za zaposlene in zagotavljanje varnega delovnega okolja, spoštovanje standardov s področja dela in človekovih pravic, pošten odnos do kupcev in dobaviteljev, skrben odnos do narave, okolja in sredine v kateri deluje.

Kot družbeno odgovorno podjetje, se družba aktivno vključuje v politiko zaposlovanja z izvajanjem programa javnih del, zaposluje invalide različnih kategorij, vlaga v usposabljanje zaposlenih, zagotavlja učinkovito rabo naravnih virov, predvsem pitne vode, zagotavlja urejeno in čisto okolje, preprečuje onesnaževanje okolja z uporabo sodobnih, okolju prijaznih tehnologij in skrbi za dostopnost in pristen odnos z občani in drugimi strankami. Slednje izkazuje tudi z minimalnimi donacijami društvom in javnim organizacijam.

## 7. Računovodsko poročilo

### 7.1 Osnove za sestavo računovodskih izkazov

Računovodski izkazi so sestavljeni v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi SRS 2016 in Zakonom o gospodarskih družbah ZGD-1. Podatki v poslovnih knjigah temeljijo na knjigovodskih listinah in poslovnih knjigah vodenih v skladu s SRS 32 (2016) in vsemi ostalimi standardi. Pri pripravi so upoštevane temeljne računovodske predpostavke:

- upoštevanje nastanka poslovnega dogodka,
- upoštevanje časovne neomejenosti poslovanja,
- dosledna stanovitnost in nastanek poslovnega dogodka.

Pri računovodskih usmeritvah so upoštevana osnovna računovodska načela:

- razumljivost,
- ustreznost,
- zanesljivost in primerljivost,
- prednost vsebine pred obliko in
- pomembnost.

Računovodski izkazi družbe predstavljeni v letnem poročilu so:

- bilanca stanja
- izkaz poslovnega izida
- izkaz denarnih tokov
- izkaz gibanja kapitala
- izkaz vseobsegajočega donosa

#### **Bilanca stanja**

##### *Neopredmetena dolgoročna sredstva*

Neopredmetena dolgoročna sredstva se v poslovnih knjigah izkazujejo po nabavni vrednosti, zanje se posebej izkazujejo popravki vrednosti kot kumulativni odpis, ki je posledica letne amortizacije, v bilanci stanja pa so izkazana po neodpisani vrednosti, ki je razlika med nabavno vrednostjo in popravkom vrednosti.

Neopredmetena dolgoročna sredstva se morajo prevrednotiti zaradi oslabitve, če njihova knjigovodska vrednost presega njihovo nadomestljivo vrednost. Oslabitev je prevrednotovalni poslovnih odhodek.

Družba v letu 2017 ni oslabilo neopredmetenih sredstev, saj ni ugotovila razhajanj med knjigovodsko vrednostjo in nadomestljivo vrednostjo. Med neopredmetenimi sredstvi se evidentirajo računalniški programi.

### *Opredmetena osnovna sredstva*

Opredmetena osnovna sredstva se v poslovnih knjigah izkazujejo po nabavni vrednosti, posebej pa so izkazani popravki vrednosti, ki predstavljajo njihov kumulativni odpis, kateri je posledica amortiziranja. Opredmetena osnovna sredstva so v bilanci stanja izkazana po neodpisani vrednosti, ki je razlika med nabavno vrednostjo in popravkom vrednosti.

Dejanska nabavna vrednost opredmetenega osnovnega sredstva zajema nakupno ceno in vse stroške, ki jih je mogoče pripisati usposobitvi opredmetenih osnovnih sredstev za nameravano uporabo. Kasneje nastali stroški, ki so povezani z opredmetenim osnovnim sredstvom, povečujejo njegovo nabavno vrednost, če povečujejo bodoče koristi v primerjavi s prej ocenjenimi.

Družba vrednoti osnovna sredstva po modelu nabavne vrednosti. Opredmetena osnovna sredstva se morajo prevrednotiti zaradi oslabitve, če njihova knjigovodska vrednost presega njihovo nadomestljivo vrednost. Oslabitev je prevrednotovalni poslovnih odhodek. Opredmetenih osnovnih sredstev družba v letu 2017 ni slabila.

### *Amortizacija*

Amortizacija je obračunana od izvirne nabavne vrednosti amortizirljivih sredstev. Osnovna sredstva se amortizirajo posamično, pri tem se uporablja metoda enakomernega časovnega amortiziranja.

Amortizacija je obračunana po stopnjah, ki so določene za posamezno osnovno sredstvo in se med obračunskim letom ne spreminjajo.

Uporabljene amortizacijske stopnje v letu 2017

Neopredmetena osnovna sredstva – računalniški programi	10% - 50%
Opredmetena osnovna sredstva	10% - 50%

### *Dolgoročne finančne naložbe*

Dolgoročne finančne naložbe vseh vrst se v začetku izkazujejo po nabavni vrednosti, ki ji ustrezajo naložbena denarna ali drugačna sredstva.

Družba v letu 2017 ni imela dolgoročnih finančnih naložb.

### *Zaloge*

Zaloge so količine materiala, ki jih družba potrebuje za opravljanje svoje dejavnosti. Za material se šteje tudi drobn inventar z ocenjeno dobo uporabnosti največ leto dni.

Zaloge materiala se izvirno vrednotijo po nabavni vrednosti, ki jo sestavljajo kupna cena in neposredni stroške nabave. Kupna cena je zmanjšana za dobljene popuste.

Prevrednotenje zalog je sprememba njihove knjigovodske vrednosti. Opravi se lahko na koncu poslovnega leta ali med njim. Zaloge se zaradi oslabitve prevrednotujejo, če knjigovodska vrednost presega njihovo tržno vrednost.

Družba je imela na koncu leta na zalogi material za vzdrževanje vodovodnih in kanalizacijskih sistemov (vodovodni material in ostali potrošni material). Zaloge so vodene po metodi FIFO. Ocenjujemo, da knjigovodska vrednost zalog ne presega njihovo iztržljivo vrednost, zato zalog nismo prevrednotovali. Zaloge niso zastavljene kot jamstvo za obveznosti.

### *Terjatve*

Terjatve se v začetku izkazujejo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo tudi plačane. Terjatve, za katere obstaja domneva, da ne bodo poravnane, je treba izkazati kot dvomljive, če pa se je zaradi njih začel sodni postopek, pa kot sporne terjatve.

Terjatve se presojujejo posamično:

- sporne se oblikujejo na podlagi uvedenih pravnih postopkov (izvršba, stečaj, prisilna poravnava .),
- dvomljive terjatve se ugotavljajo za posameznega kupca na osnovi presoje, pri tem se upoštevajo starost terjatve, informacije o poslovanju partnerja in spremembe na kartici poslovnega partnerja.

Družba izkazuje v svojih poslovnih knjigah za leto 2017:

- terjatve do kupcev iz leta 2007 do vključno leta 2017,
- oslabitev kratkoročnih terjatev do kupcev (popravke terjatev) iz leta 2007 do vključno leta 2017.

### *Kratkoročne finančne naložbe*

Kratkoročne finančne naložbe se v začetku izkazujejo po nabavni vrednosti, ki ji ustrezajo naložena denarna ali drugačna sredstva. Družba v letu 2017 ni imela kratkoročnih finančnih naložb.

### *Denarna sredstva*

Denarna sredstva sestavljajo dobroimetja, vodena na računih pri bankah, ter čeki in gotovina v blagajni družbe. Denarna sredstva se v začetku pripoznajo v vrednosti, ki izhaja iz ustreznih listin. Družba je v letu 2017 imela odprte poslovne račune pri:

- NLB d.d., poslovna enota Murska Sobota,
- DBS d.d., poslovna enota Murska Sobota,
- KBS d.d., kasneje Nova KBM d.d., poslovna enota Maribor
- Intesa Sanpaolo d.d., poslovna enota Murska Sobota.

Blagajniškega poslovanja v letu 2017 družba ni izvajala.

### *Kratkoročne aktivne časovne razmejitve*



Aktivne časovne razmejitev zajemajo kratkoročno odložene stroške (odhodke) in prehodno nezaračunane prihodke. Kratkoročno odloženi stroški (odhodki) vsebujejo zneske, ki ob svojem nastanku še ne bremenijo dejavnosti, s katero se družba ukvarja ter takrat še ne vplivajo na poslovni izid. Zneski kratkoročno odloženih stroškov se tudi ne nanašajo na nabavo opredmetenih osnovnih sredstev ali zalog, v katerih nabavno vrednost bi bili vključeni, temveč bodo šele kasneje kot odhodki vplivali na poslovni izid družbe.

Družba je v letu 2017 evidentirala naslednje kratkoročne aktivne časovne razmejitve:

- kratkoročno odložene stroške registracij in cestnin,
- kratkoročno odložene stroške naročnin
- kratkoročno odložene stroške povezane uvajanjem nove dejavnosti.

### *Kapital*

Celotni kapital sestavljajo vpoklicani kapital, kapitalske rezerve, rezerve iz dobička, rezerve zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, preneseni čisti dobiček, prenesena čista izguba, čisti dobiček poslovnega leta, čista izguba poslovnega leta.

Sestavine kapitala, ki jih družba izkazuje na dan 31.12.2017 so osnovni kapital, zakonske rezerve, čisti poslovni izid preteklega leta in čisti poslovni izid poslovnega leta.

### *Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve*

Standardi opredeljujejo rezervacije kot sedanje obveze podjetja, ki izhajajo iz obvezujočih preteklih dogodkov in se bodo po predvidevanjih poravnale v obdobju, ki ni z gotovostjo določeno, ter katerih velikost je mogoče zanesljivo oceniti. Namen rezervacij je v obliki vnaprej vračunanih stroškov oziroma odhodkov zbirati zneske, ki bodo v prihodnosti omogočili pokritje takrat nastalih stroškov oziroma odhodkov.

Družba je že v letu 2012 in 2014 oblikovala dolgoročne rezervacije za pokrivanje morebitnih stroškov iz naslova tožbe zaposlenega. V letu 2015 je družba del rezervacij porabila za pokrivanje stroškov iz naslova spora z družbo Telekom d.d. in delno za pokrivanje stroškov iz naslova tožbe zaposlenega. V letu 2016 je del rezervacij iz naslova tožbe zaposlenega ponovno oblikovala in jih v letu 2017 del ponovno porabila.

Med dolgoročne pasivne časovne razmejitve SRS šteje predvsem državne in občinske podpore in donacije, ki so prejete za pridobitev osnovnih sredstev oziroma za pokrivanje amortizacije teh sredstev ter nekaterih drugih stroškov.

Podjetje konec leta 2017 v svojih poslovnih knjigah izkazuje dolgoročne pasivne časovne razmejitve iz naslova pogodbenih obveznosti do direktorja.

Podjetje je v letu 2017 prvič oblikovalo rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine. Pri izračunu rezervacij za odpravnine in jubilejne nagrade je družba upoštevala tele predpostavke:

- rast povprečne plače v družbi je ocenjena na 1,0 % letno,
- nominalno dolgoročno obrestno mero v višini 0,75 % letno,

- upoštevana je tablica umrljivosti prebivalstva Slovenije v obdobju 2000–2002.

### *Obveznosti*

Obveznosti se izkazujejo kot dolgoročne in kratkoročne obveznosti. Dolgoročne obveznosti so dolgoročne finančne obveznosti in dolgoročne poslovne obveznosti, ter obveznosti za odloženi davek.

Družba v letu 2017 v svojih poslovnih knjigah izkazuje dolgoročnih finančne obveznosti iz naslova dolgoročnih posojil.

Kratkoročne obveznosti so kratkoročne finančne obveznosti, kratkoročne poslovne obveznosti in obveznosti vključene v skupini za odtujitev.

Družba v svojih poslovnih knjigah na dan 31.12.2017 izkazuje kratkoročne finančne obveznosti do bank (kratkoročni del dolgoročnih posojil), kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev, kratkoročne obveznosti na podlagi predujmov in druge kratkoročne poslovne obveznosti.

### *Kratkoročne pasivne časovne razmejitve*

Pasivne razmejitve zajemajo vnaprej vračunane stroške (odhodke) in kratkoročno odložene prihodke.

Vnaprej vračunani stroški (odhodki) nastajajo z enakomernim obremenjevanjem dejavnosti, s katero se družba ukvarja ali z enakomernim obremenjevanjem poslovnega izida s stroški, ki so pričakovani, pa se še niso pojavili. Vnaprej vračunani stroški (odhodki) kasneje pokrivajo dejansko nastale stroške (odhodke) iste vrste.

Kratkoročno odloženi prihodki so prihodki, ki nastanejo, če so storitve družbe že zaračunane ali celo plačane, družba pa jih še ni opravila. Ko bodo ustrezne storitve opravljene, se bodo kratkoročno odloženi prihodki pretvorili v obračunane prihodke.

Družba na dan 31.12.2017 med kratkoročnimi pasivnimi časovnimi razmejitvami izkazuje vnaprej vračunane stroške dobavljene a ne zaračunane pitne vode in kratkoročno odložene prihodke iz naslova varščine.

### **Izkaz poslovnega izida – različica I.**

#### ***Prihodki***

Prihodki se po SRS 15 razčlenjujejo na:

- poslovne prihodke,
- finančne prihodke
- in druge prihodke.

### *Poslovni prihodki*

Čiste prihodke od prodaje sestavljajo prodajne vrednosti prodanih proizvodov oziroma trgovskega blaga in materiala ter opravljenih storitev v obračunskem obdobju. Drugi poslovni prihodki so subvencije, dotacije, regresi, kompenzacije, premije in podobni prihodki, ki so povezani s poslovnimi učinki. Med druge poslovne prihodke uvrščamo tudi prihodke od odprave rezervacij, prevrednotovalne poslovne prihodke, itd.

Zaradi načela povezanosti istovrstnih prihodkov in odhodkov smo med drugimi poslovnimi prihodki izkazali tudi prihodke iz naslova refundacije stroškov plač zaposlenih preko programa javnih del. Do leta 2013 smo te prihodke izkazovali med drugimi prihodki.

Prihodki se pripoznajo na osnovi izdanih računov na podlagi prodajnih cen, zmanjšanih za popuste, odobrene ob prodaji ali kasneje.

V letu 2017 je družba evidentirala naslednje poslovne prihodke:

- čiste prihodke od prodaje proizvodov in storitev na domačem trgu,
- druge poslovne prihodke (subvencije omrežnine, refundacije stroškov iz naslova izvajanja programa javnih del, družbeno koristnega dela in izobraževanja dijakov in študentov, odškodnine iz naslova zavarovanja osnovnih sredstev).

### *Finančni prihodki*

Finančni prihodki so prihodki iz deležev, prihodki iz danih posojil in prihodki iz poslovnih terjatev.

Družba je v letu 2017 v svojih poslovnih knjigah evidentirala finančne prihodke iz poslovnih terjatev do drugih.

### *Drugi prihodki*

Med drugimi prihodki so izkazani vsi tisti prihodki, ki niso izkazani v prej opisanih vrstah prihodkov, kot so subvencije, dotacije in podobni prihodki, ki niso povezani s poslovnimi učinki, izterjane odpisane terjatve, prejete odškodnine in druge neobičajne postavke.

Družba je v letu 2017 v svojih poslovnih knjigah ni evidentirala drugih prihodkov.

### **Odhodki**

#### *Poslovni odhodki*

Poslovne odhodke predstavljajo stroški nastali v poslovnem letu po naravnih vrstah kot so: stroški materiala, storitev, amortizacije, stroškov dela.

Družba ima v poslovnih knjigah za leto 2017 izkazane naslednje vrste stroškov:

- stroške materiala,
- stroške energije,

- stroške nadomestnih delov za OS in material za vzdrževanje OS,
- odpise drobnega inventarja,
- stroške pisarniškega materiala in strokovne literature,
- druge stroške materiala,
- stroške storitev pri ustvarjanju proizvodov in storitev,
- stroške storitev v zvezi z vzdrževanjem osnovnih sredstev,
- stroške najemnin,
- povračila stroškov zaposlencev v zvezi z delom,
- stroške bančnih storitev in zavarovalnih premij,
- stroške intelektualnih in osebnih storitev,
- stroške sejmov, reklame in reprezentance,
- stroške sejin in podjemnih pogodb,
- stroške drugih storitev,
- stroške amortizacije in
- stroške dela.

#### *Finančni odhodki*

Finančni odhodki so odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb, odhodki iz finančnih obveznosti in odhodki iz poslovnih obveznosti.

Družba v letu 2017 v svojih poslovnih knjigah izkazuje finančne odhodke za obresti kreditov, za obresti odobrenega limita in za obresti iz naslova finančnega najema.

#### *Drugi odhodki*

Med drugimi odhodki se izkazujejo vsi tisti, ki niso izkazani v prej naštetih odhodkih.

Družba za leto 2017 med drugimi odhodki izkazuje odhodke za donacije društvom, osnovnim šolam in humanitarnim organizacijam in parske izravnave.

#### *Stroškovna mesta (razkritje v skladu s SRS 32)*

Družba oblikuje za vsako posamezno dejavnost stroškovno oz. poslovnoizidno mesto in zanj ugotavlja prihodke in stroške.

Družba evidentira vse poslovne dogodke (prihodke in stroške) na posamezna stroškovna mesta. Na teh stroškovnih mestih se pojavljajo direktni prihodki in stroški in tudi indirektni stroški in prihodki, ki pa so razporejeni na posamezna stroškovna mesta preko delitvenega ključa.

Družba je v letu 2017 evidentirala prihodke in odhodke za naslednja stroškovna mesta:

- vodni vir Gornja Radona,
- kanalizacija Gornja Radgona in Negova,
- javna snaga,
- vzdrževanje cest,
- tržna dejavnost,

- čistilne naprave,
- javna dela,
- zbiranje določenih vrst odpadkov
- uprava.

Družba indirektne stroške in prihodke, ki so zbrani na stroškovnem mestu – uprava, prerazporedi na ostala stroškovna mesta na podlagi deleža direktnih stroškov oz. prihodkov posameznega stroškovnega mesta v seštevku vseh neposrednih stroškov oz. prihodkov. Stroške plač družba razporeja na posamezna stroškovna mesta na podlagi sodila (ključ plač), ki temelji na sistemizaciji delovnih mest, opravljenih delovnih urah in izkušnjah.

V nadaljevanju prikazujemo izkaze poslovnega izida posamezne gospodarske javne službe.

	<b>IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA OBDOBJE OD 01.01.2017 DO 31.12.2017</b>	oskrba s pitno vodo	odvajanje odpadnih voda	čiščenje odpadnih voda	odvoz GG	smeti	javna snaga	ceste	kataster	ostalo	skupaj
<b>1.</b>	<b>Čisti prihodki od prodaje</b>	<b>630.109</b>	<b>293.173</b>	<b>314.668</b>	<b>54.456</b>	<b>214.364</b>	<b>136.709</b>	<b>389.148</b>	<b>0</b>	<b>224.855</b>	<b>2.257.482</b>
<b>2.</b>	<b>Sprememba vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>3.</b>	<b>Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>4.</b>	<b>Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki)</b>	<b>5.774</b>	<b>47.876</b>	<b>39.818</b>	<b>495</b>	<b>1.948</b>	<b>1.242</b>	<b>3.536</b>	<b>0</b>	<b>29.878</b>	<b>130.567</b>
<b>5.</b>	<b>Stroški blaga, materiala in storitev</b>	<b>286.703</b>	<b>283.052</b>	<b>266.406</b>	<b>26.369</b>	<b>217.571</b>	<b>55.270</b>	<b>235.204</b>	<b>1.988</b>	<b>110.141</b>	<b>1.482.703</b>
a)	Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala	54.765	18.878	28.566	325	2.242	30.951	120.490	616	35.743	<b>292.574</b>
b)	Stroški storitev	231.938	264.175	237.840	26.045	215.329	24.319	114.713	1.372	74.398	<b>1.190.129</b>
<b>6.</b>	<b>Stroški dela</b>	<b>192.899</b>	<b>41.655</b>	<b>95.172</b>	<b>26.286</b>	<b>22.193</b>	<b>111.120</b>	<b>154.316</b>	<b>21.245</b>	<b>127.565</b>	<b>792.452</b>
a)	Stroški plač	143.162	29.345	69.991	19.641	15.321	83.391	114.782	15.999	94.503	<b>586.133</b>
b)	Stroški socialnih zavarovanj	24.773	5.826	12.417	3.336	3.199	13.991	19.740	2.658	16.185	<b>102.125</b>
c)	Drugi stroški dela	24.964	6.484	12.763	3.310	3.674	13.739	19.793	2.588	16.879	<b>104.194</b>
<b>7.</b>	<b>Odpisi vrednosti</b>	<b>12.719</b>	<b>39.236</b>	<b>7.236</b>	<b>759</b>	<b>3.450</b>	<b>2.395</b>	<b>5.608</b>	<b>334</b>	<b>3.111</b>	<b>74.847</b>
a)	Amortizacija	7.617	5.094	5.167	748	3.404	2.363	5.533	330	3.069	<b>33.325</b>
c)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	5.102	34.142	2.068	10	46	32	75	4	42	<b>41.522</b>
<b>8.</b>	<b>Drugi poslovni odhodki</b>	<b>52.861</b>	<b>703</b>	<b>1.081</b>	<b>158</b>	<b>465</b>	<b>340</b>	<b>908</b>	<b>45</b>	<b>419</b>	<b>56.980</b>
<b>9.</b>	<b>Finančni prihodki iz deležev</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>10.</b>	<b>Finančni prihodki iz danih posojil</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>11.</b>	<b>Finančni prihodki iz poslovnih terjatev</b>	<b>5.224</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>2</b>	<b>9</b>	<b>6</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>5.293</b>
b)	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	5.224	14	14	2	9	6	16	0	9	<b>5.293</b>
<b>12.</b>	<b>Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>13.</b>	<b>Finančni odhodki iz finančnih obveznosti</b>	<b>932</b>	<b>624</b>	<b>633</b>	<b>92</b>	<b>417</b>	<b>289</b>	<b>677</b>	<b>40</b>	<b>376</b>	<b>4.079</b>
b)	Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank	598	400	406	59	267	186	435	26	241	<b>2.618</b>
c)	Finančni odhodki iz izdanih obveznic										<b>0</b>
č)	Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	334	223	227	33	149	104	243	14	135	<b>1.461</b>
<b>14.</b>	<b>Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti</b>	<b>181</b>	<b>121</b>	<b>122</b>	<b>18</b>	<b>81</b>	<b>56</b>	<b>131</b>	<b>8</b>	<b>73</b>	<b>790</b>
c)	Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	181	121	122	18	81	56	131	8	73	<b>790</b>
<b>15.</b>	<b>Drugi prihodki</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>16.</b>	<b>Drugi odhodki</b>	<b>517</b>	<b>310</b>	<b>315</b>	<b>46</b>	<b>207</b>	<b>144</b>	<b>337</b>	<b>20</b>	<b>187</b>	<b>2.082</b>
<b>17.</b>	<b>Davek iz dobička</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>18.</b>	<b>Odloženi davki</b>										<b>0</b>
<b>19.</b>	<b>Čisti poslovni izid obračunskega obdobja</b>	<b>94.295</b>	<b>-24.639</b>	<b>-16.463</b>	<b>1.225</b>	<b>-28.064</b>	<b>-31.656</b>	<b>-4.480</b>	<b>-23.680</b>	<b>12.871</b>	<b>-20.591</b>

### **Izkaz denarnih tokov – različica II.**

Izkaz denarnih tokov prikazuje spremembe stanja denarnih sredstev in njihovih ustreznikov za poslovno leto. Sestavljen je po posredni metodi iz podatkov bilance stanja in izkaza poslovnega izida.

### **Izkaz gibanja kapitala**

Izkaz gibanja kapitala prikazuje premike v kapital in premike v kapitalu in premike iz kapitala.

### **Izkaz vseobsegajočega donosa**

Izkaz vseobsegajočega donosa prikazuje tiste postavke prihodkov in odhodkov, ki niso priznane v poslovnem izidu, vplivajo pa na velikost lastniškega kapitala.

Vsi zneski v nadaljevanju poročila so izkazani v evrih.

## 7.2 Bilanca stanja na dan 31.12.2017 s pojasnili

		31.12.2017	1.1.2017	31.12.2016
	<b>SREDSTVA</b>	<b>956.113</b>	<b>854.251</b>	<b>854.251</b>
A.	<b>DOLGOROČNA SREDSTVA</b>	<b>135.640</b>	<b>114.782</b>	<b>114.782</b>
I.	<b>Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve</b>	<b>10.925</b>	<b>9.769</b>	<b>9.769</b>
	Dolgoročne premoženjske pravice	10.925	9.148	9.148
	Druge neopredmetena sredstva in druge dolgoročne aktivne časovne razmejitve	0	621	621
II.	<b>Opredmetena osnovna sredstva</b>	<b>113.645</b>	<b>105.013</b>	<b>105.013</b>
	Druge naprave in oprema	113.645	105.013	105.013
III.	<b>Naložbene nepremičnine</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
IV.	<b>Dolgoročne finančne naložbe</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
V.	<b>Dolgoročne poslovne terjatve</b>	<b>11.070</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	Dolgoročne poslovne terjatve do drugih	11.070	0	0
VI.	<b>Odložene terjatve za davek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
B.	<b>KRATKOROČNA SREDSTVA</b>	<b>810.066</b>	<b>729.896</b>	<b>729.896</b>
I.	<b>Sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
II.	<b>Zaloge</b>	<b>9.618</b>	<b>10.681</b>	<b>10.681</b>
	Material	9.618	10.681	10.681
III.	<b>Kratkoročne finančne naložbe</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
IV.	<b>Kratkoročne poslovne terjatve</b>	<b>542.404</b>	<b>502.628</b>	<b>502.628</b>
	Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	419.706	409.850	409.850
	Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	122.698	92.778	92.778
V.	<b>Denarna sredstva</b>	<b>258.044</b>	<b>216.587</b>	<b>216.587</b>
C.	<b>KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>10.407</b>	<b>9.573</b>	<b>9.573</b>
	Zunajbilančna sredstva	15.428.262	12.677.776	12.677.776
	<b>OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV</b>	<b>956.113</b>	<b>854.251</b>	<b>854.251</b>
A.	<b>KAPITAL</b>	<b>247.474</b>	<b>268.420</b>	<b>335.864</b>
I.	<b>Vpoklicani kapital</b>	<b>250.259</b>	<b>250.259</b>	<b>250.259</b>
	Osnovni kapital	250.259	250.259	250.259
II.	<b>Kapitalske rezerve</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
III.	<b>Rezerve iz dobička</b>	<b>4.880</b>	<b>4.880</b>	<b>4.880</b>
	Zakonske rezerve	4.880	4.880	4.880
IV.	<b>Revalorizacijske rezerve</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
V.	<b>Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti</b>	<b>-356</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
VI.	<b>Preneseni čisti poslovni izid</b>	<b>13.282</b>	<b>13.282</b>	<b>92.722</b>
VII.	<b>Čisti poslovni izid poslovnega leta</b>	<b>-20.591</b>	<b>0</b>	<b>-11.996</b>
B.	<b>REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>129.871</b>	<b>132.886</b>	<b>65.442</b>
	Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti	79.485	67.444	0
	Druge rezervacije	49.868	63.110	63.110
	Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	518	2.332	2.332
C.	<b>DOLGOROČNE OBVEZNOSTI</b>	<b>53.150</b>	<b>48.788</b>	<b>48.788</b>
I.	<b>Dolgoročne finančne obveznosti</b>	<b>53.150</b>	<b>48.788</b>	<b>48.788</b>
	Dolgoročne finančne obveznosti do bank	36.786	37.500	37.500
	Druge dolgoročne finančne obveznosti	16.364	11.288	11.288
II.	<b>Dolgoročne poslovne obveznosti</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
III.	<b>Odložene obveznosti za davek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Č.	<b>KRATKOROČNE OBVEZNOSTI</b>	<b>524.046</b>	<b>392.992</b>	<b>392.992</b>
I.	<b>Obveznosti, vključene v skupine za odtujitev</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
II.	<b>Kratkoročne finančne obveznosti</b>	<b>24.108</b>	<b>46.698</b>	<b>46.698</b>
	Kratkoročne finančne obveznosti do bank	14.714	42.000	42.000
	Druge kratkoročne finančne obveznosti	9.394	4.698	4.698
III.	<b>Kratkoročne poslovne obveznosti</b>	<b>499.938</b>	<b>346.294</b>	<b>346.294</b>
	Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	410.627	251.639	251.639



	Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov	3.244	9.978	9.978
	Druge kratkoročne poslovne obveznosti	86.067	84.677	84.677
D.	<b>KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>1.573</b>	<b>11.165</b>	<b>11.165</b>
	<b>Zunajbilančne obveznosti</b>	<b>15.428.262</b>	<b>12.677.776</b>	<b>12.677.776</b>

Bilanca stanja izkazuje stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov na dan 31. 12. 2017. Sestavljena in razčlenjena je v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi, vrednosti pa so prikazane za tekoče in preteklo obdobje.

## Dolgoročna sredstva

Družba med dolgoročnimi sredstvi izkazuje naslednja sredstva:

		<b>31.12.2017</b>	<b>31.12.2016</b>
A.	<b>DOLGOROČNA SREDSTVA</b>	<b>135.640</b>	<b>114.782</b>
I.	<b>Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve</b>	<b>10.925</b>	<b>9.769</b>
	Dolgoročne premoženjske pravice	10.925	9.148
	Druge neopredmetena sredstva in druge dolgoročne aktivne časovne razmejitve	0	621
II.	<b>Opredmetena osnovna sredstva</b>	<b>113.645</b>	<b>105.013</b>
	Druge naprave in oprema	113.645	105.013
III.	<b>Naložbene nepremičnine</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
IV.	<b>Dolgoročne finančne naložbe</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
V.	<b>Dolgoročne poslovne terjatve</b>	<b>11.070</b>	<b>0</b>
	Dolgoročne poslovne terjatve do drugih	11.070	0

### *Neopredmetena sredstva*

Neopredmetena sredstva predstavljajo računovodski program, program za vodenje katastra in zalog materiala. Neodpisana vrednost neopredmetenih sredstev na dan 31. 12. 2017 znaša 10.925 €, amortizacija pa 2.746 €. Družba je v letu 2017 kupila programsko opremo v skupni nabavni vrednosti 4.523 €.

### *Opredmetena osnovna sredstva*

Opredmetena osnovna sredstva izkazana po neodpisani vrednosti na dan 31.12.2017 znašajo 113.645 €.

### *Amortizacija*

Družba osnovna sredstva amortizira po naslednjih amortizacijskih stopnjah:

- Računalniški programi in računalniška oprema 50%
- Delovni stroji in avtomobili 10%-20%
- Druga oprema 20%
- Drobni inventar 100%

Strošek amortizacije opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2017 znaša 30.579 €.

Družba je v letu 2017 iz uporabe izločila opredmetena osnovna sredstva in drobni inventar v skupni nabavni vrednosti 8.956 € in kupila nova v skupni nabavni vrednosti 39.210 €. Vsa osnovna sredstva so bila izločena zaradi dotrajanosti.

*Preglednica opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev*

	Opredmetena sredstva	Neopredmetena Sredstva	Skupaj opredmetena in neopredmetena sredstva
Nabavna vrednost			
Stanje 1.1. 2017	421.945	26.030	447.975
Povečanje	39.210	4.523	43.733
Zmanjšanje	(8.956)	(0)	(8.956)
Stanje 31.12.2017	452.199	30.553	482.752
Popravek vrednosti			
Stanje 1.1.2017	316.931	16.882	333.813
Povečanje	0	0	0
Amortizacija	30.579	2.746	33.325
Zmanjšanje	(8.956)	(0)	(8.956)
Stanje 31.12.2017	338.554	19.628	358.182
Neodpisana vrednost			
Stanje 31.12.2017	113.645	10.925	124.570

*Dolgoročne poslovne terjatve*

Družba med dolgoročnimi poslovnimi terjatvami izkazuje dolgoročne poslovne terjatve do drugih, to je do podjetja Reflex d.o.o.. Na podlagi sklepa o prisilni poravnavi podjetja Reflex d.o.o. so terjatve upnikov priznane v višini 50% in zapadejo v plačilo v 11,5 letih.

**Kratkoročna sredstva in AČR**

Med kratkoročnimi sredstvi družba izkazuje zaloge vodovodnega materiala, kratkoročne poslovne terjatve do kupcev, poslovne terjatve do drugih in denarna sredstva.

		31.12.2017	31.12.2016
B.	<b>KRATKOROČNA SREDSTVA</b>	<b>810.066</b>	<b>729.896</b>
I.	<b>Sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
II.	<b>Zaloge</b>	<b>9.618</b>	<b>10.681</b>
	Material	9.618	10.681
III.	<b>Kratkoročne finančne naložbe</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
IV.	<b>Kratkoročne poslovne terjatve</b>	<b>542.404</b>	<b>502.628</b>
	Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	419.706	409.850
	Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	122.698	92.778
V.	<b>Denarna sredstva</b>	<b>258.044</b>	<b>216.587</b>
C.	<b>KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>10.407</b>	<b>9.573</b>

Kratkoročna sredstva v strukturi vseh sredstev predstavljajo 84,72 %.

Družba na dan 31.12.2017 izkazuje terjatve do kupcev v višini 562.071 € in oblikovane popravke terjatev v višini 142.365 €, kar bilančno znaša 419.706 €. Glede na zapadlost je na dan 31.12.2017 struktura izkazanih terjatev do kupcev v skupni višini 562.071 € sledeča:

<b>Terjatve</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>
Ne zapadle	321.828	303.964
Zapadle do 30 dni	46.627	53.695
Zapadle od 31 do 90 dni	37.566	50.862
Zapadle nad 90 dni	156.050	104.769
<b>Skupaj</b>	<b>562.071</b>	<b>513.290</b>

Terjatve niso zavarovane.

Glavnino kratkoročnih poslovnih terjatev do kupcev v državi na dan 31.12.2017 predstavljajo terjatve do lastnika družbe, Občine Gornja Radgona iz naslova opravljanja javnih gospodarskih služb in do končnih potrošnikov iz naslova vodarine in odvajanja odpadnih komunalnih voda.

Družba na dan 31.12.2017 izkazuje terjatve v € do naslednjih kupcev:

Občina Gornja Radgona	124.220
Panvita Mir d.d.	42.351
Stavbar gradnje d.o.o.	36.066
Pomgrad d.d.	24.026
Elti d.o.o.	31.321
JP Prlekija d.o.o.	19.839
Reflex d.o.o.	13.553
Saubermacher d.o.o.	67.629
DSO-GR d.o.o.	2.763
Vrtec Gornja Radgona	3.078
Ostalo (več manjših kupcev in končni potrošniki)	197.225
<b>Skupaj</b>	<b>562.071</b>

Družba je v letu 2017 v skladu z računovodsko usmeritvijo oblikovala popravke vrednosti terjatev za vse dvomljive, tožene terjatve in terjatve v postopkih prisilne poravnave in stečaja v skupni višini 41.457 € in odpravila oblikovane popravke terjatev iz prejšnjih let v skupni višini 2.532 €. Skupni znesek oblikovanih popravkov vrednosti terjatev na dan 31.12.2017 znaša 142.365 €, konec leta 2016 pa je znašal 103.440 €.

Kratkoročne poslovne terjatve do drugih v skupni višini 122.699 € sestavljajo terjatve iz naslova vstopnega DDV v višini 51.408 €, terjatve iz naslova davka od dohodkov pravnih oseb v višini 970 €, terjatve do državnih in drugih institucij v višini 61.825 € in ostale terjatve v višini 8.496 €.

Terjatve do državnih in drugih institucij v skupni višini 61.825 sestavljajo: terjatve do FURS-a v skupni višini 60.245 € in terjatve do drugih državnih institucij v višini 1.580 €. Terjatve do FURS-a sestavljajo terjatve iz naslova preveč vplačanih akontacij okoljske dajatve v višini 37.442 €, vodnega povračila v višini 12.439 € (leta 2016) in 10.060 € (leta 2017) in terjatev iz naslova prispevkov in davkov v višini 304 €.

Družba je na dan 31. 12. 2017 imela na svojih poslovnih računih denarna sredstva v višini 258.044 €.

Kratkoročne aktivne časovne razmejitve v skupni višini 10.407 € predstavljajo kratkoročno odloženi stroški oziroma odhodki v višini 10.293 €, ki se nanašajo na naročnine za strokovno

literaturo, cestnine službenih avtomobilov, odložene stroške v zvezi z uvajanjem dejavnosti zbiranje odpadkov in terjatve za DDV od prejetih predujmov v višini 114 €.

## Kapital

Sestavine kapitala so sledeče:

		31.12.2017	31.12.2016
A.	<b>KAPITAL</b>	<b>247.474</b>	<b>335.864</b>
I.	<b>Vpoklicani kapital</b>	<b>250.259</b>	<b>250.259</b>
	Osnovni kapital	250.259	250.259
II.	<b>Kapitalske rezerve</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
III.	<b>Rezerve iz dobička</b>	<b>4.880</b>	<b>4.880</b>
	Zakonske rezerve	4.880	4.880
IV.	<b>Revalorizacijske rezerve</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
V.	<b>Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti</b>	<b>-356</b>	
VI.	<b>Preneseni čisti poslovni izid</b>	<b>13.282</b>	<b>92.722</b>
VII.	<b>Čisti poslovni izid poslovnega leta</b>	<b>-20.591</b>	<b>-11.996</b>

Kapital družbe sestavljajo osnovni kapital, zakonske rezerve, preneseni čisti poslovni izid in čisti poslovni izid poslovnega leta (izguba).

## Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitev

		31.12.2017	31.12.2016
B.	<b>REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>129.873</b>	<b>65.442</b>
	Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti	79.485	0
	Druge rezervacije	49.868	63.110
	Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	518	2.332

Družba ima v svojih poslovnih knjigah za leto 2017 evidentirane rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi v skupni višini 79.485, druge rezervacije v višini 49.868 € za morebitne bodoče obveznosti iz naslova tožbe nekdanjega zaposlenega zoper podjetje in dolgoročne pasivne časovne razmejitve v višini 518 € iz naslova pogodbenih obveznosti do direktorja družbe. Družba je v letu 2015 del rezervacij porabila tudi za izplačilo odškodnine iz naslova tožbe nekdanjega zaposlenega. V letu 2016 je družba za višino, v letu 2015 porabljenih rezervacij iz tega naslova, le-te ponovno oblikovala, saj je na podlagi odločitve vrhovnega sodišča, ki je tožbo vrnilo na prvostopenjsko sodišče, od tožnika izterjala že izplačano odškodnino. V letu 2017 je na podlagi sodbe del rezervacij ponovno porabila za izplačilo odškodnine. Na podlagi pridobljenega pojasnila odvetnika podjetja, ki zagovarja verjetnost nadaljevanja sodnega postopka in nove pritožbe in trditve, da težko oceni višino plačila nadomestila plač tožniku za primer, če bi sodišče tožbenemu zahtevku proti pričakovanjem vendarle ugodilo, se višina oblikovanih rezervacij iz tega naslova ni spreminjala.

## Dolgoročne obveznosti

		31.12.2017	31.12.2016
C.	<b>DOLGOROČNE OBVEZNOSTI</b>	<b>53.150</b>	<b>48.788</b>
I.	<b>Dolgoročne finančne obveznosti</b>	<b>53.150</b>	<b>48.788</b>
	Dolgoročne finančne obveznosti do bank	36.786	37.500
	Druge dolgoročne finančne obveznosti	16.364	11.288
II.	<b>Dolgoročne poslovne obveznosti</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
III.	<b>Odložene obveznosti za davek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Družba na dan 31.12.2017 v svojih poslovnih knjigah izkazuje dolgoročne finančne obveznosti do bank iz naslova dolgoročnih posojil v višini 36.786 € in druge dolgoročne finančne obveznosti iz naslova finančnega najema v višini 16.364 €. Del obveznosti iz naslova dolgoročnih posojil, v višini 14.714 €, ki zapade v plačilo v letu 2018 je izkazan med kratkoročnimi finančnimi obveznostmi.

Posojilo v višini 90.000 € zapade v plačilo 20.02.2018 in se obrestuje po obrestni meri 3 mesečni EURIBOR + 415 b.t.; posojilo v višini 51.500 € zapade v plačilo 01.06.2021 in se obrestuje po obrestni meri 6 mesečni EURIBOR + 2,50 % letno.

Del drugih dolgoročnih finančnih obveznosti iz naslova finančnega najema, v višini 9.394 €, ki zapade v plačilo v letu 2018 je izkazan med drugimi kratkoročnimi finančnimi obveznostmi. Sedanja vrednost osnovnih sredstev, ki jih ima družba v finančnem najemu na dan 31.12.2017 znaša 26.049 €.

Dolgoročne obveznosti so zavarovane v celoti. Vrednost zavarovanja je razkrita pri zunaj bilančnih obveznostih.

## Kratkoročne obveznosti in PČR

		31.12.2017	31.12.2016
Č.	<b>KRATKOROČNE OBVEZNOSTI</b>	<b>524.046</b>	<b>392.992</b>
I.	<b>Obveznosti, vključene v skupine za odtujitev</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
II.	<b>Kratkoročne finančne obveznosti</b>	<b>24.108</b>	<b>46.698</b>
	Kratkoročne finančne obveznosti do bank	14.714	42.000
	Druge kratkoročne finančne obveznosti	9.394	4.698
III.	<b>Kratkoročne poslovne obveznosti</b>	<b>499.937</b>	<b>346.294</b>
	Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	410.627	251.639
	Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov	3.244	9.978
	Druge kratkoročne poslovne obveznosti	86.067	84.677
D.	<b>KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>	<b>1.573</b>	<b>11.165</b>

Kratkoročne obveznosti na dan 31.12.2017 v skupni višini 524.046 € sestavljajo: kratkoročne finančne obveznosti do bank v državi (kratkoročni del dolgoročnih posojil) v višini 14.714 €, druge kratkoročne finančne obveznosti iz naslova finančnega najema v višini 9.394 €, kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev v višini 410.627 €, kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov v višini 3.244 € in druge kratkoročne obveznosti v višini 86.067 €.

Kratkoročne pasivne časovne razmejitve v višini 1.573 € predstavljajo vnaprej vračunani stroški oz. odhodki za dobavljeno in ne zaračunano vodo iz stare vodarne (upravljalce

Radenska d.o.o.) v višini 1.498 in kratkoročno odloženi prihodki iz naslova varščine v višini 75 €.

Družba na dan 31.12.2017 izkazuje obveznosti v € do naslednjih dobaviteljev:

Občina Gornja Radgona	200.872
Radenska d.d.	50.821
Saubermacher d.o.o.	34.879
Mikro Medica d.o.o.	14.435
SGP Pomgrad – CP d.d.	28.772
Elektro Maribor, energija plus d.o.o.	9.897
Mirko Vogrinec s.p.	6.981
SGP Pomgrad – CP d.d.	5.459
Avtoprevoznik Bojan Kralj s.p.	5.267
Cerop d.o.o.	4.508
Ostali dobavitelji	48.736
<b>Skupaj</b>	<b>410.627</b>

Glede na zapadlost je na dan 31.12.2017 struktura izkazanih obveznosti do dobaviteljev v skupni višini 410.627 € sledeča:

<b>Obveznosti</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>
Ne zapadle	405.584	239.115
Zapadle obveznosti do 30 dni	5.043	12.403
Zapadle obveznosti do 90 dni	0	121
Zapadle obveznosti nad 90 dni	0	0
<b>Skupaj</b>	<b>410.627</b>	<b>251.639</b>

Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov v višini 3.244 € predstavljajo obveznosti iz naslova predplačil kupcev za izgradnjo kanalizacijskega priključka in preplačil kupcev storitev GJS.

Med drugimi kratkoročnimi poslovnimi obveznostmi v višini 86.067 € družba izkazuje:

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	50.605
Kratkoročne obveznosti do državnih in drugih institucij	11.133
Druge kratkoročne obveznosti	24.329
<b>Skupaj</b>	<b>86.067</b>

Družba med kratkoročnimi obveznostmi do zaposlenih (redno zaposleni in zaposleni preko programa javnih del) v skupni višini 50.605 € izkazuje: obveznosti iz naslova decembrske čiste plače in nadomestil v višini 30.116 €, prispevkov in davkov iz plač v višini 16.244 € in obveznosti iz naslova drugih prejemkov iz delovnega razmerja v višini 4.245 €, ki so izplačane januarja 2018.

Med kratkoročnimi obveznostmi do državnih in drugih institucij v skupni višini 11.133 € so izkazane obveznosti za: obračunani DDV v višini 2.818 €, obveznosti za prispevke izplačevalca dohodkov v višini 7.815 € in obveznosti za davčni odtegljaj iz naslova sejin v višini 500 €.

Med drugimi kratkoročnimi obveznostmi v skupni višini 24.329 € družba izkazuje: kratkoročne obveznosti iz naslova odtegljajev od plač v višini 1.448 € in ostale kratkoročne poslovne obveznosti v višini 22.881 €.

### Zunajbilančne obveznosti

Družba med zunajbilančnimi obveznostmi na dan 31.12.2017 izkazuje obveznosti iz naslova zavarovanja naslednjih obveznosti:

Obveznosti	inštrument zavarovanja	saldo 31.12.2017	saldo 31.12.2016
Dolgoročna posojila	menice	2.500	79.500
Dolgoročna posojila	terjatve	51.500	75.000
Limit	menice	40.000	40.000
Finančni najem	menice	23.259	15.986
Garancije za odpravo napak	menice	2.709	2.709
Občina Gornja Radgona – stroški sistema C		41.588	
Občina Gornja Radgona – kataster		22.541	
<b>Skupaj</b>		<b>184.097</b>	<b>213.195</b>

Znesek zgoraj naštetih zunajbilančnih obveznosti znaša 184.097€.

Družba med zunajbilančnimi obveznostmi izkazuje tudi neodpisano vrednost infrastrukture prejete v najem s strani lastnika Občine Gornja Radgona za izvajanje GJS v skupni višini 15.244.165 €.

Infrastruktura	neodpisana vrednost 31.12.2017	neopisana vrednost 31.12.2016
Vodovod	4.252.460	1.095.534
Kanalizacija stara	996.107	1.045.308
Kanalizacija nova	5.832.232	6.000.255
Centralna čistilna naprava	4.161.882	4.321.086
Čistilna naprava Negova	1.484	2.398
<b>Skupaj</b>	<b>15.244.165</b>	<b>12.464.581</b>

Skupni znesek zunajbilančnih obveznosti na dan 31.12.2017 znaša 15.428.262 €, konec leta 2016 pa je znašal 12.677.776 €.

### 7.3 Izkaz poslovnega izida za obdobje 01.01.2017 do 31.12.2017 s pojasnili

		31.12.2017	31.12.2016
<b>1.</b>	<b>Čisti prihodki od prodaje</b>	<b>2.257.482</b>	<b>1.578.196</b>
<b>2.</b>	<b>Sprememba vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>3.</b>	<b>Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>4.</b>	<b>Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki)</b>	<b>130.567</b>	<b>158.553</b>
<b>5.</b>	<b>Stroški blaga, materiala in storitev</b>	<b>1.482.703</b>	<b>962.032</b>
a)	Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala	292.574	247.335
b)	Stroški storitev	1.190.129	714.697
<b>6.</b>	<b>Stroški dela</b>	<b>792.452</b>	<b>727.350</b>
a)	Stroški plač	586.133	544.922
b)	Stroški socialnih zavarovanj	102.125	89.574
c)	Drugi stroški dela	104.194	92.854
<b>7.</b>	<b>Odpisi vrednosti</b>	<b>74.847</b>	<b>49.041</b>
a)	Amortizacija	33.325	34.012
b)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	0	191
c)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	41.522	14.838
<b>8.</b>	<b>Drugi poslovni odhodki</b>	<b>56.980</b>	<b>8.654</b>
<b>9.</b>	<b>Finančni prihodki iz deležev</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>10.</b>	<b>Finančni prihodki iz danih posojil</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>11.</b>	<b>Finančni prihodki iz poslovnih terjatev</b>	<b>5.293</b>	<b>6.987</b>
a)	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do družb v skupini	0	0
b)	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	5.293	6.987
<b>12.</b>	<b>Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>13.</b>	<b>Finančni odhodki iz finančnih obveznosti</b>	<b>4.079</b>	<b>5.203</b>
a)	Finančni odhodki iz posojil, prejetih od družb v skupini	0	0
b)	Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank	2.618	3.877
c)	Finančni odhodki iz izdanih obveznic	0	0
č)	Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	1.461	1.326
<b>14.</b>	<b>Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti</b>	<b>790</b>	<b>84</b>
a)	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti do družb v skupini	0	0
b)	Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti	0	0
c)	Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	790	83
<b>15.</b>	<b>Drugi prihodki</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>16.</b>	<b>Drugi odhodki</b>	<b>2.082</b>	<b>2.421</b>
<b>17.</b>	<b>Davek iz dobička</b>	<b>0</b>	<b>947</b>
<b>18.</b>	<b>Odloženi davki</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>19.</b>	<b>Čisti poslovni izid obračunskega obdobja</b>	<b>- 20.591</b>	<b>- 11.996</b>
<b>20.</b>	<b>Preneseni dobiček/prenesena izguba</b>	<b>13.282</b>	<b>92.722</b>
<b>21.</b>	<b>Zmanjšanje (sprostitvev) kapitalskih rezerv</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>22.</b>	<b>Zmanjšanje (sprostitvev) rezerv iz dobička</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>23.</b>	<b>Povečanje (dodatno oblikovanje) rezerv iz dobička</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>24.</b>	<b>Bilančni dobiček/bilančna izguba</b>	<b>-7.309</b>	<b>80.725</b>



## Poslovni prihodki

Družba je v letu 2017 opravljala dejavnosti v skladu s Pogodbo o najemu infrastrukture in izvajanju GJS – oskrbe s pitno vodo in Pogodbo o najemu infrastrukture in izvajanju GJS - odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih voda, dejavnosti v skladu s Pogodbo o izvajanju gospodarskih javnih služb, GJS – zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov, GJS – odvoz grezničnih gošč in ostale dejavnosti.

V letu 2017 je družba evidentirala poslovne prihodke v skupni višini 2.388.049 €, od tega:

- čiste prihodke od prodaje proizvodov in storitev v državi v višini 2.257.482 € in
- druge poslovne prihodke v višini 130.567 €.

Čiste prihodke od prodaje proizvodov in storitev v državi sestavljajo:

Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	2017	2016
Prihodki od oskrbe s pitno vodo	387.459	318.499
Prihodki od omrežnine vodovod	228.979	58.573
Prihodki od omrežnine kanalizacija	168.788	82.665
Prihodki od odvajanja komunalnih odpadnih voda	110.419	100.589
Prihodki od storitev odvoza grezničnih gošč	54.456	0
Prihodki od omrežnine čistilne naprave (greznične gošče)	33.362	0
Prihodki od zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov	214.364	0
Prihodki od vzdrževanja števecv	12.281	72.772
Prihodki od vodovodnih storitev	76.402	119.976
Prihodki od odprave defektov	76.055	60.980
Prihodki od komercialnih dejavnosti	32.654	102.962
Prihodki od čiščenja odpadnih voda	221.390	88.565
Prihodki od omrežnine čistilne naprave	59.916	22.405
Prihodki od priklopov na kanalizacijo	27.978	70.319
Prihodki od soglasij in nadomestil	11.377	24.384
Prihodki od vzdrževanja MKČN	5.502	11.163
Prihodki od vgradnje MKČN	5.736	0
Prihodki od plakativiranja in obešank	4.507	3.537
Prihodki od GJS – vzdrževanje javnih površin (letno in zimsko)	136.709	132.679
Prihodki od GJS - vzdrževanje cest in mestnih ulic (letno in zimsko)	389.148	285.587
<b>Skupaj</b>	<b>2.257.482</b>	<b>1.578.196</b>

Največji delež v strukturi čistih prihodkov od prodaje proizvodov in storitev predstavljajo prihodki iz naslova vzdrževanja cest 17,24% in prihodki iz naslova oskrbe s pitno vodo 17,16%.

Druge poslovne prihodke v skupni višini 130.567 € sestavljajo: prihodki iz naslova subvencije omrežnine kanalizacije in centralne čistilne naprave v višini 81.430 €; prihodki od odprave rezervacij v višini 6.248 €; prevrednotovalni poslovni prihodki v višini 6.491 €, ki se nanašajo na odpravo v preteklih letih oblikovanih popravkov terjatev do kupcev; prihodki iz naslova refundacije plač in materialnih stroškov programa javnih del in družbeno koristnega dela v višini 20.771 €; prihodki od zavarovalnin v višini 12.767 €; prihodki iz naslova nagrad za preseganje kvote zaposlovanja invalidov v višini 1.610 € in drugi prihodki v višini 1.250 €.

**Družba vse prihodke od prodaje proizvodov in storitev ustvari na domačem tržišču.**

## Finančni prihodki

Družba je v letu 2017 v svojih poslovnih knjigah evidentirala finančne prihodke iz poslovnih terjatev do drugih v skupni višini 5.293 €. Izhajajo iz naslova zamudnih obresti kupcev in iz naslova pozitivnih obresti od denarnih sredstev na poslovnih računih.

## Drugi prihodki

Družba v letu 2017 ni evidentirala drugih prihodkov.

## Poslovni odhodki

Poslovne odhodke v skupni višini 2.406.981 € sestavljajo:

- stroški blaga, materiala in storitev,
- stroški dela,
- odpisi vrednosti (stroški amortizacije in prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih),
- drugi poslovni odhodki.

Stroške porabljenega materiala v skupni višini 292.574 € sestavljajo:

<b>Stroški</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>
Stroški materiala	152.807	116.748
Stroški energije	94.475	75.805
Stroški materiala in nadomestnih delov za vzdrževanje osnovnih sredstev	12.300	11.734
Odpisi drobnega inventarja	8.842	11.325
Stroški pisarniškega materiala in strokovne literature	9.816	7.545
Drugi stroški materiala	14.334	24.178
<b>Skupaj</b>	<b>292.574</b>	<b>247.335</b>

Stroške storitev v skupni višini 1.190.129 € sestavljajo:

<b>Stroški</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>
Stroški storitev pri ustvarjanju proizvodov in opravljanju storitev	366.163	157.014
Stroški transportnih storitev	8.222	10.817
Stroški storitev v zvezi z vzdrževanjem osnovnih sredstev	45.656	43.634
Stroški najemnine infrastrukture in sledilcev vozil	499.850	239.079
Stroški povračil zaposlencem v zvezi z delom	3.015	2.359
Stroški plačilnega prometa, bančnih storitev in zavarovalnih premij	51.534	42.416
Stroški intelektualnih storitev	52.095	48.249
Stroški reklame in reprezentance	6.982	5.618
Stroški storitev fizičnih oseb, ki ne opravljajo dejavnosti	4.054	6.871
Drugi stroški storitev	152.558	158.640
<b>Skupaj</b>	<b>1.190.129</b>	<b>714.697</b>

Stroške storitev pri ustvarjanju proizvodov in opravljanju storitev v skupni višini 366.163 €, sestavljajo: stroški storitev pri popravilih in vzdrževanju vodovodnih in kanalizacijskih sistemov ter priključkov v višini 46.538 €, stroški storitev odvoza grezničnih gošč v višini 19.585 €, stroški storitev pri izvajanju GJS vzdrževanje cest in javnih površin (letno in zimsko) v višini 65.976 €, stroški storitev pri tržnih dejavnostih v višini 35.910 €, stroški storitve zbiranja določenih vrst

komunalnih odpadkov v višini 197.124 € in stroški storitev odvoza maščob iz centralne čistilne naprave v višini 1.030 €.

Druge stroške storitev v višini 152.558 € sestavljajo: stroški nakupa in distribucije pitne vode v višini 55.800 €, stroški telefonije, interneta, poštнин, objav in oglasov v višini 37.590 €, stroški odvoza smeti 6.268 €, stroški storitev povezanih z delovanjem centralne čistilne naprave (voda, omrežnina, varovanje objekta,...) v višini 16.253 €, stroški prevzema blata, masti, olj in ostankov na grabljah iz centralne čistilne naprave v višini 21.772, stroški drugih storitev (članarin, registracij, tehničnih pregledov in drugih storitev) v višini 14.875 €.

Stroške dela v skupni višini 792.452 € sestavljajo:

<b>Stroški plač</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>
Stroški plač redno zaposlenih	572.332	497.325
Stroški plač zaposlenih v programu javnih del	13.801	47.597
Stroški socialnih zavarovanj (prispevki delodajalca - PIZ)	59.263	49.238
Stroški socialnih zavarovanj (prispevki delodajalca – ostali)	42.862	40.336
Drugi stroški dela	104.194	92.854
<b>Skupaj</b>	<b>792.452</b>	<b>727.350</b>

<b>Stroški</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>
Stroški bruto plače direktorja	48.214	44.627
Stroški sejnin nadzornega sveta družbe	4.053	2.252
Stroški revidiranja poslovanja	4.000	4.000

Družba članom posloводства in nadzornega sveta ni odobrila predujmov in posojil.

Odpise vrednosti v višini 74.847 € sestavljajo:

<b>Stroški</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>
Stroški amortizacije opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev	33.326	34.012
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstvih	0	191
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	41.522	14.838
<b>Skupaj</b>	<b>74.847</b>	<b>49.041</b>

Druge poslovne odhodke v višini 56.980€ sestavljajo: izdatki za varstvo okolja (stroški rudarske pravice, okoljske dajatve, vodnega povračila in nadomestila kmetom na vodovarstvenih območjih) v višini 52.306 €, stroški nagrad študentom na obvezni praksi v višini 154 € in drugi stroški (davčno nepriznani stroški in denarne kazni, upravne in sodne takse) v višini 4.520 €.

Prikaz poslovnih odhodkov po funkcionalnih skupinah:

<b>Poslovni odhodki</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>
Proizvajalni stroški	2.131.864	1.547.421
Stroški uprave in prodaje	275.117	199.656
<b>Skupaj</b>	<b>2.406.981</b>	<b>1.747.077</b>

## Finančni odhodki

Družba je v letu 2017 pripoznala finančne odhodke v skupni višini 4.869 €. Odhodki iz finančnih obveznosti v višini 4.079 € se nanašajo na obveznosti iz naslova posojilnih obresti v višini 2.617 € in 1.462 € iz naslova obresti finančnega najema in obresti odobrenega limita. Odhodki iz

poslovnih obveznosti v višini 790 € se nanašajo na zamudne obresti do dobaviteljev in obresti pri oblikovanju rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine.

## Drugi odhodki

Drugi odhodki v višini 2.082 € se nanašajo na donacije društvom in na davčno nepriznane odhodke.

### 7.4 Izkaz denarnih tokov za obdobje od 1.1.2017 do 31.12.2017

<b>A.</b>	<b>DENARNI TOKOVI PRI POSLOVANJU</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>
<b>a)</b>	<b>Postavke izkaza poslovnega izida</b>	<b>57.279</b>	<b>19.794</b>
	Poslovni prihodki (razen za prevrednotenje) in finančni prihodki iz poslovnih terjatev	2.380.601	1.585.183
	Poslovni odhodki brez amortizacije (razen za prevrednotenje) in finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	(2.323.322)	(1.564.442)
	Davki iz dobička in drugi davki, ki niso zajeti v poslovnih odhodkih	0	(947)
<b>b)</b>	<b>Spremembe čistih obratnih sredstev (in časovnih razmejitev, rezervacij ter odloženih terjatev in obveznosti za davek) poslovnih postavk bilance stanja</b>	<b>49.933</b>	<b>(26.561)</b>
	Začetne manj končne poslovne terjatve	(86.165)	(128.667)
	Začetne manj končne aktivne časovne razmejitve	(213)	(1.132)
	Začetne manj končne zaloge	1.062	(313)
	Končni manj začetni poslovni dolgovi	153.644	76.812
	Končne manj začetne pasivne časovne razmejitve in rezervacije	(18.395)	26.739
<b>c)</b>	<b>Pozitivni ali negativni izid pri poslovanju</b>	<b>107.212</b>	<b>(11.877)</b>
<b>B.</b>	<b>DENARNI TOKOVI PRI INVESTIRANJU</b>		
<b>a)</b>	<b>Prejemki pri investiranju</b>	<b>287</b>	<b>0</b>
	Prejemki od dobljenih obresti in deležev v dobičku, ki se nanašajo na investiranje	0	0
	Prejemki od odtujitve opredmetenih osnovnih sredstev	287	0
<b>b)</b>	<b>Izdatki pri investiranju</b>	<b>(31.608)</b>	<b>(2.555)</b>
	Izdatki za pridobitev neopredmetenih sredstev	0	(208)
	Izdatki za pridobitev opredmetenih sredstev	(31.608)	(2.347)
<b>c)</b>	<b>Pozitivni ali negativni izid pri investiranju</b>	<b>(31.321)</b>	<b>(2.555)</b>
<b>C.</b>	<b>DENARNI TOKOVI PRI FINANCIRANJU</b>		
<b>a)</b>	<b>Prejemki pri financiranju</b>	<b>51.500</b>	<b>60.491</b>
	Prejemki od vplačanega kapitala	0	0
	Prejemki od povečanja finančnih obveznosti	51.500	60.491
<b>b)</b>	<b>Izdatki pri financiranju</b>	<b>(85.934)</b>	<b>(47.717)</b>
	Izdatki za dane obresti ki se nanašajo na financiranje	(4.079)	(5.203)
	Izdatki za odplačila finančnih obveznosti	(81.855)	(42.514)
<b>c)</b>	<b>Pozitivni ali negativni izid pri financiranju</b>	<b>(34.434)</b>	<b>12.774</b>
<b>Č.</b>	<b>KONČNO STANJE DENARNIH SREDSTEV</b>	<b>258.044</b>	<b>216.587</b>
	Denarni izid v obdobju	41.457	3.452
	Začetno stanje denarnih sredstev	216.587	213.135

Izkaz denarnih tokov pojasnjuje gibanje prejemkov in izdatkov povezanih s poslovanjem, investiranjem in financiranjem za določeno obdobje. Denarni tokovi pri poslovanju so pozitivni in znašajo 107.212 €, denarni tokovi pri investiranju so negativni in znašajo 31.321 €, denarni tokovi pri financiranju so negativni in znašajo 34.434 €. Končno stanje denarnih sredstev na dan 31. 12. 2017 znaša 258.044 €. Izkaz denarnih tokov je sestavljen v skladu z različico II (SRS 22, točka 22.9). Podlaga za njegovo sestavo so podatki v izkazu poslovnega izida.

## 7.5 Izkaz gibanja kapitala za obdobje 01.01.2017 do 31.12.2017

	Osnovni kapital	Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička	Rezerve nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	Preneseni čisti poslovni izid	Čisti poslovni izid poslovnega leta	Skupaj kapital
<b>A.1. Stanje 31. decembra 2016</b>	<b>250.259</b>	-	<b>4.880</b>	-	<b>92.722</b>	<b>(11.996)</b>	<b>335.865</b>
b.) Prilagoditve za nazaj					(67.444)		(67.444)
<b>A.2. Stanje 1. januarja 2017</b>	<b>250.259</b>	-	<b>4.880</b>	-	<b>25.278</b>	<b>(11.996)</b>	<b>268.421</b>
<b>B.1. Spremembe lastniškega kapitala – transakcije z lastniki</b>	-	-	-	-	-	-	-
<b>B.2. Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja</b>	-	-	-	<b>(356)</b>	-	<b>(20.591)</b>	<b>(20.947)</b>
a) Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja	-	-	-	-	-	(20.591)	(20.591)
č.) Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja				(356)			(356)
<b>B.3. Spremembe v kapitalu</b>	-	-	-	-	<b>(11.996)</b>	<b>11.996</b>	-
a) Razporeditev preostalega dela čistega poslovnega izida primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala	-	-	-	-	(11.996)	11.996	-
b) Razporeditev dela čistega dobička poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora	-	-	-	-	-	-	-
č) Poravnava izgube kot odbitne postavke kapitala	-	-	-	-	-	-	-
<b>D. Končno stanje poročevalskega obdobja</b>	<b>250.259</b>	-	<b>4.880</b>	<b>(356)</b>	<b>13.282</b>	<b>(20.591)</b>	<b>247.474</b>

Družba na dan 31. 12. 2017 izkazuje kapital v višini 247.474 €, ki je sestavljen iz osnovnega kapitala, zakonskih rezerv, rezerv nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, čistega poslovnega izida preteklega leta in izgube poslovnega leta 2017.

Družba je za leto, ki se je končalo 31. 12. 2017 izkazala izgubo v višini 20.591 EUR. Zaradi zakonskih sprememb (sprememb ZGD-1) je družba po velikosti v letu 2017 prvič postala majhna družba in ne več mikro družba, zato je v skladu s točko 10.1 slovenskega računovodskega standarda 10 - rezervacije, prvič oblikovala rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine. Ker gre za spremembo računovodske usmeritve je učinek pripoznala kot zmanjšanje preteklega poslovnega izida v višini 67.444 EUR. Tako družba na dan 31.12.2017 izkazuje 7.309 EUR bilančne izgube.

Druge sestavine vseobsegajočega donosa se nanašajo na aktuarsko izgubo, ki je nastala pri oblikovanju rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine za leto 2017.

## 7.6 Izkaz gibanja kapitala za obdobje 01.01.2016 do 31.12.2016

	Osnovni kapital	Kapitalske rezerve	Druge rezerve iz dobička	Presežek iz prevrednotenja	Preneseni čisti poslovni izid	Čisti poslovni izid poslovnega leta	Skupaj kapital
<b>A.1. Stanje 31. decembra 2015</b>	250.259	-	4.880	-	76.404	16.317	347.860
<b>A.2. Stanje 01. januarja 2015</b>	250.259	-	4.880	-	76.404	16.317	347.860
<b>B.1. Spremembe lastniškega kapitala – transakcije z lastniki</b>	-	-	-	-	-	-	-
<b>B.2. Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja</b>	-	-	-	-	-	(11.996)	(11.996)
a) Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja	-	-	-	-	-	(11.996)	(11.996)
<b>B.3. Spremembe v kapitalu</b>	-	-	-	-	16.317	(16.317)	-
a) Razporeditev preostalega dela čistega poslovnega izida primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala	-	-	-	-	16.317	(16.317)	-
b) Razporeditev dela čistega dobička poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora	-	-	-	-	-	-	-
č) Poravnava izgube kot odbitne postavke kapitala	-	-	-	-	(11.996)	11.996	-
<b>D. Končno stanje poročevalskega obdobja</b>	250.259	-	4.880	-	80.725	-	335.864
<b>Bilančni dobiček</b>					80.725	-	80.725

## 7.7 Izkaz vseobsegajočega donosa

Postavka/ leto	2017	2016
<b>Čisti poslovni izid obračunskega obdobja</b>	<b>(20.591)</b>	<b>(11.996)</b>
Sprememba presežka iz prevrednotenja NOS in OOS	-	-
Sprememba presežka iz prevrednotenja finančnih sredstev, razpoložljivih za prodajo	-	-
Dobički in izgube, ki izhajajo iz prevedbe računovodskih izkazov podjetij v tujini (vplivov sprememb deviznih tečajev)	-	-
Druge sestavine vseobsegajočega donosa	<b>(356)</b>	-
<b>Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja</b>	<b>(20.235)</b>	<b>(11.996)</b>

### Pomembnejši kazalniki poslovanja in finančnega stanja družbe

Stopnja lastniškosti financiranja	$\frac{\text{kapital}}{\text{obveznosti do virov sredstev}}$
Stopnja dolgoročnosti financiranja	$\frac{\text{vsota kapitala in dolg. dolgov (skupaj z dolg. rezerv.)}}{\text{obveznosti do virov sredstev}}$
Stopnja osnovnosti investiranja	$\frac{\text{osnovna sredstva (po neodpisani vrednosti)}}{\text{sredstva}}$
Stopnja dolgoročnosti investiranja	$\frac{\text{vsota osnovnih sredstev (po neodpisani vrednosti),}}{\text{dolg. finančnih naložb in dolgoročnih poslovnih terjatev}} \frac{\text{sredstva}}{\text{sredstva}}$
Koeficient kapitalske pokritosti osnovnih sredstev	$\frac{\text{kapital}}{\text{osnovna sredstva (po neodpisani vrednosti)}}$
Koeficient neposredne pokritosti kratk. obveznosti (hitri koeficient)	$\frac{\text{likvidna sredstva}}{\text{kratkoročne obveznosti}}$
Koeficient pospešene pokritosti kratk. obveznosti (pospešeni koeficient)	$\frac{\text{vsota likvidnih sredstev in kratkoročnih terjatev}}{\text{kratkoročne obveznosti}}$
Koeficient kratkoročne pokritosti kratk. obveznosti (kratkoročni koeficient)	$\frac{\text{kratkoročna sredstva}}{\text{kratkoročne obveznosti}}$
Koeficient gospodarnosti poslovanja	$\frac{\text{poslovni prihodki}}{\text{poslovni odhodki}}$
Koeficient čiste dobičkonosnosti kapitala	$\frac{\text{čisti dobiček v poslovnem letu}}{\text{povprečni kapital (brez čistega poslovnega izida proučevanega leta)}}$
Koeficient dividendnosti osnovnega kapitala	$\frac{\text{vsota dividend (udeležb v dobičku) za poslovno leto}}{\text{povprečni osnovni kapital}}$

Kazalnik	2017	2016
Stopnja lastniškosti financiranja	0,26	0,39
Stopnja dolgoročnosti financiranja	0,45	0,53
Stopnja osnovnosti investiranja	0,12	0,13
Stopnja dolgoročnosti investiranja	0,14	0,13
Koeficient kapitalske pokritosti osnovnih sredstev	2,18	2,94
Koeficient neposredne pokritosti kratkoročnih obveznosti	0,49	0,55
Koeficient pospešene pokritosti kratkoročnih obveznosti	1,54	1,54
Koeficient kratkoročne pokritosti kratkoročnih obveznosti	1,53	1,86

Koeficient gospodarnosti poslovanja	0,99	1,00
Koeficient čiste dobičkonosnosti kapitala	-0,08	-0,03
Koeficient dividendnosti kapitala	0	0

Kazalniki poslovanja in finančnega položaja družbe se niso bistveno spremenili v primerjavi s predhodnim poslovnim letom.

Družba v svojem poslovanju zadovoljivo obvladuje predvsem likvidno tveganje, kateremu je najbolj izpostavljena. Obvladuje ga predvsem z nedenarnim pokrivanjem obveznosti do lastnika in zagotavljanjem tujih virov z ustrezno ročnostjo. Del tveganj obvladuje z zavarovanjem premoženja in poslov.

## 7.8 Dogodki po datumu bilance stanja

Po datumu bilance ni poslovnih dogodkov, ki bi vplivali na premoženjski, uspešnostni in finančni položaj družbe na dan 31.12.2017, razen opisanega v nadaljevanju.

V letu 2015 je družba v delovno pravnem sporu z nekdanjim direktorjem družbe vložila pritožbo na sodbo Delovnega sodišča v Mariboru in izkoristila izredno pravno sredstvo, to je revizijo. Vrhovno sodišče je reviziji ugodilo in delovno pravni spor vrnilo na prvo stopnjo. Na podlagi ugotovitev Vrhovnega sodišča je družba v letu 2016 izterjala izplačano neto odškodnino od tožeče stranke in vložila zahtevek do FURS-a za vračilo plačanih prispevkov in davkov iz naslova odškodnine, posledično pa ponovno oblikovala rezervacije za višino izterjane neto odškodnine in za višino že plačanih prispevkov in davkov, saj je ponovna odločitev sodišča prve stopnje negotova. V letu 2017 je sodišče ponovno razsodilo v korist tožeče stranke in je družba tožeči stranki ponovno izplačala odškodnino in hkrati izkoristila izredno pravno sredstvo, to je revizijo. Vrhovno sodišče je v letu 2018 (po datumu bilance stanja) reviziji ugodilo in delovno pravni spor vrnilo na prvo stopnjo.

Družba na dan 31.12.2017 izkazuje 7.309 EUR bilančne izgube. Omenjena dejstva ter izid opisane tožbe v prejšnjem odstavku, ki jo je proti družbi vložil prejšnji direktor, kažejo na pomembno negotovost, ki bi lahko v naslednjih letih pomembno vplivala na finančni položaj družbe.



## 7.9 Izjava o odgovornosti uprave

Uprava potrjuje računovodske izkaze za leto, končano na dan 31. decembra 2017 in uporabljene računovodske usmeritve izkazane v računovodskem poročilu, ki je sestavni del letnega poročila.

Uprava je odgovorna za pripravo letnega poročila tako, da le-to predstavlja resnično in pošteno sliko premoženjskega stanja podjetja in izidov njegovega poslovanja za leto 2017. Uprava potrjuje, da so bile računovodske ocene izdelane po načelu previdnosti in dobrega gospodarjenja ob predpostavki o nadaljnjem poslovanju gospodarske družbe Komunala Radgona d.o.o. ter v skladu z veljavno zakonodajo in Slovenskimi računovodskimi standardi. Uprava je odgovorna za ustrezno vodeno računovodstvo, za sprejem ustreznih ukrepov, za zavarovanje premoženja ter za preprečevanje in odkrivanje prevar in drugih nepravilnosti oziroma nezakonitosti.

Davčne oblasti lahko kadarkoli, v roku petih let po poteku leta, v katerem je treba davek odmeriti, preverijo poslovanje podjetja, kar lahko posledično povzroča nastanek dodatne obveznosti plačila davka, zamudnih obresti in kazni iz naslova DDPO ali drugih davkov ter dajatev. Uprava podjetja ni seznanjena z okoliščinami, ki bi lahko povzročile morebitno pomembno obveznost iz tega naslova.

Gornja Radgona, 13.07.2018

Direktor:  
Mag. Zlatko Erlih



## 7.10 Predlog sklepa nadzornemu svetu

Nadzornemu svetu podjetja predlagamo, da lastnik Občina Gornja Radgona podjetje dokapitalizira vsaj za višino preteklih izgub.

Računovodja:  
Simona Skaza



Direktor:  
Mag. Zlatko Erlih



## **8. Izjava o upravljanju**

V skladu z določbo 5. odstavka 70. člena ZGD-1 poslovodstvo družbe KOMUNALA RADGONA d.o.o. podaja naslednjo izjavo o upravljanju. Izjava o upravljanju družbe je sestavni del letnega poročila za leto 2017.

### **Sklicevanje na kodeks o upravljanju**

Družba KOMUNALA RADGONA d.o.o., formalno ne uporablja nobenega kodeksa o upravljanju, saj veljavna zakonodaja za gospodarske družbe neposredno ne predpisuje oz. zahteva njegove uporabe.

### **Opis glavnih značilnosti sistemov notranjih kontrol in upravljanja tveganj v družbi v povezavi s postopkom računovodskega poročanja**

Družba KOMUNALA RADGONA d.o.o., ustrezno upravlja s tveganji in izvaja notranje kontrole na različnih organizacijskih ravneh. Notranje kontrole so vzpostavljene v skladu s potrebami družbe in zakonskimi zahtevami. Njihov namen je zagotavljanje točnosti, zanesljivosti, transparentnosti in preglednosti vseh procesov ter obvladovanje tveganj, ki so povezana z računovodskim poročanjem.

Sistem notranjih kontrol vključuje postopke, ki zagotavljajo, da:

- so poslovni dogodki evidentirani na osnovi verodostojnih knjigovodskih listin, na osnovi katerih so poslovni dogodki evidentirani točno in pošteno ter dajejo jamstvo, da družba pošteno razpolaga s svojim premoženjem,
- so poslovni dogodki evidentirani in računovodski izkazi izdelani v skladu z veljavno zakonodajo,
- se prepreči oziroma pravočasno zazna morebitna nepooblaščen pridobitev, uporaba in razpolaganje s premoženjem družbe, ki bi imela pomemben vpliv na računovodske izkaze.

Notranje kontrole v zvezi z računovodskim poročanjem v družbi izvajata oddelek (sektor) za finance in računovodstvo, ki je odgovoren za vodenje poslovnih knjig ter izdelavo računovodskih izkazov v skladu z veljavnimi računovodskimi, davčnimi in drugimi predpisi. Ustreznost delovanja notranjih kontrol povezanih z računovodskim poročanjem letno preverjajo tudi pooblaščen zunanji revizorji v okviru revizije računovodskih izkazov in po potrebi podajo priporočila za izboljšanje njihovega delovanja. Družba njihova priporočila tudi upošteva.

### **Lastniški deleži in pravice, ki iz njih izhajajo**

Na dan 31.12.2017 je imela družba naslednje lastnike s kvalificiranim deležem:

Družba KOMUNALA RADGONA d.o.o. je v 100% lasti Občine Gornja Radgona

## **Delovanje skupščine in njene ključne pristojnosti ter opis pravic družbenikov in način njihovega uveljavljanja**

Ključne pristojnosti skupščine so:

- Izvolitev in odpoklic članov nadzornega sveta, ki zastopajo interese družbenika,
- Podelitev pristojnosti nadzornemu svetu,
- Odločanje o spremembah in dopolnitvah akta o ustanovitvi družbe,
- Statusnih spremembah in prenehanju družbe,
- Odločanje o zahtevi za vplačilo osnovnih vložkov,
- Odločanje o vračanju naknadnih vplačil,
- Odločanje o delitvi in prenehanju poslovnih deležev,
- Potrjevanje cen storitev posamezne javne službe na območju občine,
- Odločanje o drugih zadevah, za katere tako odloča zakon ali akt o ustanovitvi družbe,
- Daje soglasje k statute družbe.

### **Podatki o organih upravljanja in nadzora**

Organa družbe sta nadzorni svet in direktor.

Pristojnosti nadzornega sveta so:

- Imenovanje in odpoklic direktorja družbe,
- Sprejem in potrditev poslovnega načrta družbe na predlog direktorja,
- Sprejem in potrditev letnega poročila oz. zaključnega računa družbe,
- Sprejem predloga za imenovanje revizorja,
- Nadzorovanje vodenja poslov družbe, skladno z zakonom in aktom o ustanovitvi družbe,
- Odločanje o podelitvi ali zavrnitvi soglasja k opravljanju posameznih poslov,
- Odločanje o soglasju direktorju družbe, da lahko sodeluje v drugih konkurenčnih podjetjih oz. podjetjih,
- Imenovanje prokurista in določitev obsega prokure,
- Daje soglasje k razpolaganju družbe z nepremičnim premoženjem,
- Daje soglasje k najemanju posojil, z zapadlostjo nad enim letom.

Gornja Radgona 13.07.2018

Direktor:  
Mag. Zlatko Erlih



## **POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA družbenikom družbe KOMUNALA RADGONA d.o.o.**

### *Mnenje*

Revidirali smo računovodske izkaze gospodarske družbe **KOMUNALA RADGONA, d.o.o.**, ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2017, ter izkaz poslovnega izida, izkaz drugega vseobsegajočega donosa, izkaz gibanja kapitala in izkaz denarnih tokov za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne informacije. Pregledali smo tudi poslovno poročilo.

**Po našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih so resničen in pošten prikaz finančnega položaja družbe **KOMUNALA RADGONA, d.o.o.**, na dan 31. decembra 2017 ter njenega poslovnega izida in denarnih tokov za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.**

### *Podlaga za mnenje*

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja (MSR). Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku *Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov*. V skladu s Kodeksom etike za računovodske strokovnjake, ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od družbe in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

### *Odstavek o poudarjanju zadeve*

Ne da bi izrazili mnenje s pridržkom, bralce letnega poročila opozarjamo na razkritje v točki 7.5 *Izkaz gibanja kapitala za obdobje 01.01. do 31.12.2017*, v kateri uprava družbe **KOMUNALA RADGONA, d.o.o.**, razkriva, da je družba za leto, ki se je končalo 31. 12. 2017 izkazala izgubo v višini 20.591 EUR. Zaradi zakonskih sprememb (sprememb ZGD-1) je družba po velikosti v letu 2017, prvič postala majhna družba in ne več mikro družba, zato je v skladu z točko 10.1 slovenskega računovodskega standarda 10 - rezervacije, prvič oblikovala rezervacije za jubiljne nagrade in odpravnine. Ker gre za spremembo računovodske usmeritve je učinek pripoznala kot zmanjšanje preteklega poslovnega izida v višini 67.444 EUR. Tako družba na dan 31.12.2017 izkazuje 7.309 EUR bilančne izgube. Omenjena dejstva ter izid tožbe, opisan v točki 7.9 *Dogodki po datumu bilance stanja*, ki jo je proti družbi vložil prejšnji direktor, kažejo na pomembno negotovost, ki bi lahko v naslednjih letih pomembno vplivala na finančni položaj družbe.

### *Druge informacije*

Za druge informacije je odgovorno poslovodstvo. Druge informacije obsegajo poslovno poročilo, ki je sestavni del letnega poročila družbe **KOMUNALA RADGONA, d.o.o.**, vendar ne vključujejo računovodskih izkazov in našega revizorjevega poročila o njih.



Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobene oblike zagotovila.

V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da obstaja pomembno napačna navedba drugih informacij, moramo o takih okoliščinah poročati. V zvezi s tem na podlagi opisanih postopkov poročamo, da:

- so druge informacije v vseh pomembnih pogledih usklajene z revidiranimi računovodskimi izkazi;
- so druge informacije pripravljene v skladu z veljavnimi zakoni in predpisi; ter
- na podlagi poznavanja in razumevanja družbe in njenega okolja, ki smo ga pridobil med revizijo, v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovil bistveno napačnih navedb.

### ***Odgovornost posloводства in pristojnih za upravljanje za računovodske izkaze***

Posloводство je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu s *Slovenskimi računovodskimi standardi* in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo posloводства potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Posloводство je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenja, razen če namerava posloводство podjetje likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Nadzorni svet je odgovoren za nadzor nad pripravo računovodskih izkazov in za potrditev revidiranega letnega poročila.

### ***Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov***

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu s pravili revidiranja, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe, lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu s pravili revidiranja uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjih kontrol;
- opravimo postopke preverjanja in razumevanja notranjih kontrol, pomembnih za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenja o učinkovitosti notranjih kontrol družbe;
- presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij posloводства;
- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbuja dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje,

sprejmemo sklep o ustreznosti poslovske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje organizacije kot delujočega podjetja;

- ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev;



Pristojne za upravljanje med drugim obveščamo načrtovanem obsegu in času revidiranja in pomembnih revizijskih ugotovitvah vključno s pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih zaznali med našo revizijo.

Maribor, 13. 07. 2018

REVIDICOM revizijska družba d. o. o.

Ksenija Florjančič, univ. dipl. ekon.

pooblaščenka

   
**REVIDICOM**  
Revizijska družba d.o.o.  
2000 MARIBOR, Grizoldova ul.