



Komunala Radgona d.o.o.
Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona

REVIDIRANO LETNO POROČILO 2019



Direktor
mag. Zlatko ERLIH

Gornja Radgona, maj 2020

Vsebina

Poslovno poročilo.....	4
1 Pismo direktorja družbe.....	4
2 Osnovni podatki in informacije o podjetju.....	11
2.1 Status družbe.....	11
2.2 Kapital družbe.....	11
2.3 Dejavnost družbe in njeno financiranje	11
2.4 Drugi podatki o družbi.....	11
2.5 Zastopanje družbe.....	12
2.6 Organi družbe.....	12
2.7 Faza življenjskega cikla in organizacijska struktura	12
3 Vizija in poslanstvo družbe.....	14
3.1 Vizija	14
3.2 Poslanstvo	14
4 Kadri in organizacija podjetja	15
4.1 Kadrovska struktura podjetja	15
5 Ključni kazalniki poslovanja v letu 2019	16
5.1 Vzdrževanje občinskih cest in javnih poti.....	16
5.1.1 Letno vzdrževanje cest	16
5.1.2 Opravljena dela na občinskih cestah in javnih poteh – zimska služba	16
5.2 Javna snaga.....	17
5.2.1 Javna snaga - storitve v letu 2019	17
5.2.2 Mestni park in TŠC Trate 2019	17
5.3 Vodooskrba	18
5.3.1 Vodooskrba – prodaja vode in vodne izgube	18
5.3.2 Inventarizacija in vzdrževanje vodomerov.....	19
5.3.3 Odprava defektov na vodovodnem omrežju in menjava hidrantov	19
5.3.4 Omrežnina za vodovod.....	20
6 Odvajanje komunalnih odpadnih vod - kanalščina	21
6.1 Odvajanje odpadnih vod v letu 2019	21
6.1.1 Odvoz muljev in grezničnih gošč	21
6.1.2 Omrežnina za kanalizacijo	22
6.2 Čiščenje odpadnih komunalnih in padavinskih vod	22
6.2.1 Čiščenje in rezultati čiščenja.....	22
6.2.2 Omrežnina čistilne naprave.....	23

6.3	Zbiranje ostalih komunalnih odpadkov	23
6.4	Druge storitve	24
6.4.1	Plakatiranje	24
6.4.2	Izdaja soglasij, mnenj	24
6.4.3	Upravljanje MKČN	25
7	Problematika po poslovnih funkcijah v letu 2019	26
7.1	Razvojna funkcija	26
7.2	Storitveno izvedbena funkcija	27
7.3	Trženska funkcija	28
7.4	Politika promocije	28
7.5	Politika cen	28
7.6	Nabavna funkcija	28
7.7	Kadrovska funkcija	28
7.8	Finančna funkcija	29
7.9	Informacijski sistem	29
7.10	Organizacija in management	29
7.11	Kadrovska funkcija	29
7.12	Splošna funkcija	30
7.13	Investicijska funkcija	30
8	Zaključna ocena o poslovanju družbe v letu 2019	31
9	Poslovni dogodki, ki so nastopili po koncu poslovnega leta	32
10	Izjava o odgovornosti uprave	34
11	Predlog sklepa nadzornemu svetu	34
12	Izjava o upravljanju	35
	Računovodsko poročilo	37
1	Bilanca stanja na dan 31. 12. 2019 s pojasnili	46
2	Izkaz poslovnega izida za obdobje 01. 01. 2019 do 31. 12. 2019 s pojasnili	54
3	Izkaz denarnih tokov za obdobje od 1.1.2019 do 31.12.2019	58
4	Izkaz gibanja kapitala za obdobje 01.01.2019 do 31.12.2019	59
5	Izkaz gibanja kapitala za obdobje 01. 01. 2018 do 31. 12. 2018	60
6	Dogodki po datumu bilance stanja	62

Poslovno poročilo

1 Pismo direktorja družbe

Družba Komunala Radgona, javno podjetje d.o.o. je bila ustanovljena na podlagi sprejetega Odloka o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Radgona d.o.o., in sicer na 18. seji Občinskega sveta Občine Gornja Radgona z dne 24.02.2005. Odlok je bil objavljen v Uradnem glasilu občine Gornja Radgona, lokalni časopis Prepih, št. 10/05 in 12/05. Ustanovljena je bila z namenom opravljanja komunalnih dejavnosti in z njimi povezanih storitev za območje Občine Gornja Radgona. Podjetje je vpisano pri Okrožnem sodišču v Murski Soboti pod št. Srg. 2005/00246, z dne 21.06.2005 in pod vložno št. 1/02953/00 kot družba z omejeno odgovornostjo Komunala Radgona, javno podjetje d.o.o., Partizanska cesta 13, 9250 Gornja Radgona.

Danes podjetje izvaja predvsem dejavnosti s področja gospodarskih javnih služb (GJS), in sicer:

- distribucijo pitne vode in vzdrževanje sekundarnega vodovodnega omrežja Občine Gornja Radgona, ki se napaja iz Podgrada in Segovcev ter objektov na tem terenu,
- sodelovanje v postopkih priprave pitne vode v skupnih objektih Sistema C,
- odvajanje komunalnih odpadnih voda z upravljanjem in vzdrževanjem kanalizacijskih sistemov,
- odvoz grezničnih gošč in odpadnega blata iz MKČN ter upravljanje in nadzor nad delovanjem (evidentiranih) MKČN,
- čiščenje odpadnih komunalnih in padavinskih vod na Čistilni napravi v IC Mele, ki jo podjetje upravlja,
- zbiranje in odvoz ostalih komunalnih odpadkov v občini,
- vzdrževanje občinskih cest in javnih poti (letno), njihovo opremljanje s prometno signalizacijo in izvajanje zimske službe na njih,
- urejanje javnih površin (javna snaga) in zimska služba v mestu Gornja Radgona,
- izvajanje drugih komercialnih opravil (plakatiranje, izdaja soglasij in mnenj...) in
- izvajanje javnih del za Občino Gornja Radgona po posebni pogodbi za urejanje in vzdrževanje okolja, ki ni zajeto v prej omenjenih pogodbah.

K navedenemu je potrebno dodati še manjša gradbena dela (kanalizacijski in vodovodni hišni priključki), manjše storitve urejanja okolja in druge majhne storitve, ki jih podjetje občasno opravlja za trg in ki so prepogosto namenjene pokrivanju izpadov prihodkov na področjih kjer podjetje nima nobenega ali skoraj nobenega vpliva. Slednje se je izdatno pokazalo že v poslovnih letih 2017 in 2018, pokazalo pa se je tudi v poslovnem letu 2019, ki ga je podjetje zaključilo s cca 250.000 € manjšimi prihodki kot leto poprej.

Ko primerjamo dejavnost podjetja v letu 2019 z letom 2018, ugotovimo, da podjetje v zadnjem letu v svoj delokrog ni uvedlo dodatnih storitev, kot smo ugotavljali za leto 2017, ko se je delokrog obogatil z odvozom grezničnih gošč in odpadnega blata iz MKČN ter zbiranjem ostalih komunalnih odpadkov. Slednje se seveda odraža v ustvarjenih čistih prihodkih podjetja od izvedene prodaje. Naj spomnimo, da so bile zadnje spremembe cen storitev GJS izvedene z naslednjo dinamiko:

- 1. 8. 2016 storitve odvajanja odpadnih vod - kanalščina in storitev čiščenje z obema omrežnima,
- 1. 1. 2017 odvoz grezničnih gošč ter
- 1. 3. 2017 vodarina z omrežnino za vodovod.

Vsi prihodki od prodaje so leta 2018 znašali preko 2,69 mio €, leta 2019 pa so se ustavili pri nekaj več kot 2,44 mio €. Ob predstavljenem padcu prihodkov je podjetje uspelo poslovati z dobičkom v znesku 33.328,35 € pred obdavčitvijo.

Poglejmo, kaj so v letu 2019 prinesle novo uvedene dejavnosti.

Prva novejša dejavnost odvoza grezničnih gošč in odpadnega blata (storitve v zvezi z nepretočnimi greznicami in malimi komunalnimi čistilnimi napravami), ki sodi v področje ravnanja z odpadnimi vodami, se je končala s prvim triletnim ciklusom in »pokriva« tisti teren, kjer ni urejenega kanalizacijskega omrežja. Danes ocenjujemo, da gre za uspešen projekt, ki se je prijel na terenu in ga je prebivalstvo sprejelo, kljub začetnemu velikemu negodovanju, hkrati pa za zadevo strokovno skrbi kader na CČN in vse skupaj tudi uspešno koordinira.

Druga pred dvema letoma vpeljana dejavnost, ki zadeva področje zbiranja komunalnih odpadkov, je formalno prešla v upravljanje podjetja s 1.4.2017. Podjetje je takrat naredilo kratkoročno pogodbo z dotedanjim izvajalcem GJS (družba Saubermacher Slovenija d.o.o. iz Murske Sobote), ki je v imenu podjetja peljal ves proces izvajanja dejavnosti dalje do konca leta 2017, v podjetju Komunala Radgona d.o.o. pa smo pripravili izvedbo javnega naročila za izvajalca odvoza odpadkov, obenem pa tudi vse ostalo potrebno za s strani lastnika zahtevano ukinitvev ekoloških otokov ter za popoln prevzem managementa te GJS, vključno z obračunom in upravljanjem zbirnega centra v IC Mele ter zaposlitvijo inženirja s področja komunalnih storitev. Podjetje je šele s 1.1.2018 pričelo z izvajanjem celotne storitve razen fizičnega odvoza odpadkov, ki ga izvaja na javnem razpisu izbran izvajalec. Po drugem polnem letu poslovanja na tak način ugotovimo, da smo se na tem področju soočili z dejstvom, da smo zaradi fiksnih cen zbiranja odpadkov na posodo, ustvarili manj prihodkov, kot bi jih lahko, a nam hkrati zaradi pogodbeno dogovorjene cene niso naraščali odhodki, čeprav slednje ne velja za stroške odvoza iz zbirnega centra. Vsekakor nekaj, kar je potrebno z novim elaboratom in posledično potrjenimi cenami za leto 2020 odpraviti.

Za ostala področja delovanja podjetje daje pojasnila v nadaljevanju, pri čemer je za poslovno leto 2019 podobno kot za leti 2018 in 2017 značilno nespremenjeno formalno pravno stanje v zvezi z dejavnostjo podjetja na segmentu upravljanja vodooskrbe. Torej tudi četrto leto po formalnem zaključku investicije ni bila sprejeta enotna cena in enotna omrežnina na nivoju Sistema C (8 občin). Občina Gornja Radgona je sicer s 1.3.2017 uveljavila nove cene vodarine in omrežnine za vodooskrbo (prvič po metodologijo MEDO) in te so bile v veljavi tudi celo leto 2019. Čeprav je bil v juniju 2016 v Svetem Juriju ob Ščavnici na skupni seji osmih občinskih svetov sprejet poseben sporazum, ki zadeva področje upravljanja Sistema C in zagotavlja podjetju Komunala Radgona d.o.o. na področju poslov s področja vodooskrbe najmanj takšen vrednostni obseg bodočih poslov, kot ga je podjetje beležilo leta 2015, a se ta proces do konca 2019 še ni odvil. Ob tem v sporazumu uporabljena 3. alineja 533. člena ZGD zagotavlja podjetju Komunala Radgona d.o.o. t.i. enotno vodenje, a se tudi določila tega sporazuma v letu 2019 niso uresničila in očitno je, da bo slednje najtrši oreh na poti njegove uresničitve. Gre seveda za dve vsebinsko izjemno pomembni strateški zadevi, ki se v letu 2019 nista realizirali in operacionalizirali in na njih je potrebno vztrajati tudi v nadaljevanju, čeprav je potrebno jasno povedati, da ima podjetje v teh zahtevah zelo šibko podporo lastnika. Zelo jasno se vidi, da imajo nekateri drugi strateški interesi lastnika (financiranje izgradnje naslednje faze vodovoda v treh občinah s pomočjo EU sredstev) prioriteto, ko se tehta med interesom podjetja in lastnika (Občine Gornja Radgona) oz. celo treh občin. Tukaj se je potrebno ponovno vprašati, ali je prav, da je prva faza izgradnje sistema C že polna štiri leta v nekem latentnem stanju in ni potrjene skupne cene, pa stvari ostajajo nesankcionirane. Priča smo razvoju JP Prlekija d.o.o., kjer prihaja do dodatnih zaposlitev in tehničnih krepitev, ne pa tudi v Komunala Radgona d.o.o.. Dovoljeni so bili premnogi drugi odkloni v tem projektu, le dejstvo, da je treba upravljanje prenesti na JP Prlekija d.o.o., kljub zelo jasnem strokovnem mnenju Inštituta Pravne fakultete v Ljubljani, ostaja in očitno ni volje, da bi se slednje tudi udejanilo in s tem odpravilo krivico Občini Gornja Radgona, ki izhaja že od trenutka, ko so pričeli z delitvijo pomurskega vodovoda na posamezne krake. Podobno kot konec leta 2018 si zastavljamo vprašanje, ali gre za dosledno spoštovanje z aneksom iz leta 2010 dogovorjenih obveznosti s strani občin do ministrstva odgovornega za okolje in ali ne bi bilo bolj korektno, da se poskuša doseči nov dogovor z aneksom št.2, ki bo upošteval legitimne zahteve podjetja grajene tudi na izkušnjah z delom pri vodooskrbi v zadnjih štirih letih. Očitno je to le želja podjetja, saj bi slednje moral biti najprej jasno izražen interes lastnika!!

Podjetje Komunala Radgona d.o.o. v lanskem (2018) letnem poročilu napovedalo, da je pripravljeno pokriti stroške Občini Gornja Radgona, ki jih je imela s proizvodnjo vode v novi vodarni, vendar bi potem bilo nujno, da lastnik hkrati dvigne cene ostalih GJS. Po zaključnem računu za leto 2017 in 2018 se je namreč izkazalo, da bi lastnik, če bi zahteval pokritje stroškov priprave vode v novi vodarni, nujno moral sprejeti nove višje cene ostalih GJS, za kar pa ni bilo politične volje. Gre namreč za pomembna odprta finančna vprašanja, ki močno bremenijo poslovni izid Komunale Radgona d.o.o. in sicer: izgube na omrežni kanalizaciji in čistilne naprave zaradi nepriključenosti tistega dela odjemalcev, ki sicer imajo te možnosti dane, a slednjega niso storili, neplačilo storitev katastra, izguba pri zbiranju odpadkov, nepriznavanje stroškov pripravljenosti v zimski službi na cestah in v javni snagi, nepokrite izgube na področju oskrbe s pitno vodo, ki so nastajale v letih pred odmrznitvijo in spremembo cen storitev GJS. Lastnik v sanacijo preteklega stanja ni posegel s kakršno koli obliko finančne intervencije. Zato je podjetje predlagalo, da se o tej problematiki vodstvi obeh ustanov pogovorita celovito na podlagi dejanske analize stanja in dosežeta dogovor. Do sklenitve dogovora o pokrivanju stroškov priprave vode v novi vodarni v letu 2019 ni prišlo, saj se je skozi analizo izkazalo, da so stroški, ki jih lastnik podjetju, iz vseh zgoraj navedenih primerov oz. GJS, ne pokriva, višji kot je presežek, ki ga podjetje ustvari na področju oskrbe s pitno vodo, zaradi anomalij v poslovanju z lastnikom, ki smo jih prej opisali. Ugotovljeno je bilo, da je potrebno pristopiti k spremembi cen in da dogovor o katerem smo govorili ni potreben. V resnici drži, da s tako obliko odnosa, torej ne regulacijo cen GJS prihaja do finančnega prelivanja med GJS in predvsem do finančnega siromašenja podjetja, še posebej ob dejstvu, da lastnik podjetja v zadnjih 8 letih ni dokapitaliziral s svežim denarjem, sicer potrebnim za prepotreben razvoj.

Vzrok za tako stanje so bile večkrat v letu 2019 napovedane uveljavitve enotnih cen vodarine, ki pa so se prelagale in se končno uveljavile z dnevom 1. 2. 2020.

Kljub vsemu pa je potrebno reči, da tako kot v letu 2018 tudi v letu 2019 ni bilo potrebe po rezervnih dobavah pitne vode iz »starega vodnjaka«. Danes je jasno, da je podjetje s svojim znanjem in dobro izvedbo prispevalo pomemben delež k sanaciji vodohrana Norički vrh (izvedeno 2018), ki predstavlja izjemno pomembno strateško kapaciteto na celotni liniji oskrbe s pitno vodo, s tem pa smo izločili tehnični problem iz leta 2017. Zaključimo z ugotovitvijo, da se podjetje in lastnik v letu 2019 nista dogovorila o medsebojni celoviti sanaciji predstavljenih finančnih vprašanj, in jasno je, da imajo navedene stvari močan vpliv na finančno poslovanje, predvsem pa slika leta 2019 (podobno kot 2018), z vsemi navedenimi neodpravljenimi medsebojnimi težavami, pokaže da ena GJS pokriva druge.

Sicer pa je v preteklem letu podjetje beležilo na področju vodooskrbe dodatno zmanjšano število defektov v primerjavi z letom 2018 in z leti poprej, ko so bile številke celo 2 krat višje. Defekti terjajo praviloma ob usposobljenih vodovodnih ekipah angažma mehanizacije in posadk delavcev za ceste, odprava takih težav pa sodi med relativno rutinska opravila. Kljub temu pogosto iskanje mikrolokacije defekta povzroča izjemno veliko fizičnega dela ter angažiranja težke mehanizacije, celoten proces pa je vezan na izpolnjevanje zahtev programa HACCP.

Obseg prodaje vode je bil v letu 2019 sicer v okviru pričakovanj (nekoliko več kot leto poprej), same vodne izgube pa predstavljajo še vedno resen problem in terjajo dodaten strateški razmislek, ki je nujno vezan na pripravo celovitega programa odprave vodnih izgub, kateremu bo podjetje namenilo več časa v letu 2020 v sodelovanju z JPP.

Kakovost vode je bila z vidika prisotnosti nitratov v njej celo leto v okviru dovoljenih omejitev oz. se je zaradi enakomernega mešanja »segovske« in »podgrajske« vode gibala med 23 in 25 mg/m³.

Pri izvajanju storitev odvajanja odpadnih komunalnih vod, je bil v začetku leta 2019 s podjetjem Panvita dosežen dogovor o znižanju cene iz sicer sprejete v vrednosti 0,52 €/ m³ na 0,35 €/m³. Razlog za tak dogovor je v dejstvu, da odpadna voda imenovanega podjetja ne odteka na CČN, saj slednja nima takih kapacitet, da bi lahko iz te tovarne prihajajoče količine sprejemala in predelala.

Pri izvajanju druge GJS odvajanja odpadnih komunalnih vod, je bilo ob oblikovanju cene storitve in pri omrežni za kanalizacijski sistem predvideno, da bodo že v letu 2018 na sistem zagotovo priključene

vse tiste stranke, ki so imele možnost priklopa. Na tej predpostavki (tudi zaradi določil občinskega odloka) je bilo predvideno, da se bo enormno povečala količina registriranih vodomeroev najmanjše kategorije in posledično so se vsi stroški omrežnine delili na večje število enot. Slednje se ni uresničilo, tudi v letu 2019 ker:

- stranke niso sledile dopisu in pozivu podjetja, da se morajo v 6 mesecih po vzpostavitvi pogojev priklopiti na kanalizacijo (občinski odlok),
- slednje se ni zgodilo tudi po intervenciji komunalne inšpekcije in
- nekateri odseki kanalizacije niso imeli uporabnega dovoljenja.

Posledično navedenemu dejstvu je podjetje tudi v letu 2019 pobralo pomembneje manj omrežnine za kanalizacijo (najemnina je bila razdeljena na večje število vodomeroev – obveznost do najemodajalca pa se ni zmanjšala, ob tem so še nekateri večji subjekti prešli na manjšo dimenzijo vodomeroev) in ustvarilo tudi manj prihodkov od storitev, kot je bilo predvideno v poslovnem načrtu. Problem z manjšim številom priključkov in posledičnim izpadom omrežnine za kanalizacijo se je ponovil pri omrežnini za čistilno napravo, kjer je bil izpad prihodkov omrežnine še vedno velik glede na stroške iz tega naslova. Obe postavki sta vplivali na slabše poslovanje podjetja Komunala že v letih 2017 in 2018 in tudi v obravnavanem letu 2019.

Izvajanje storitev vezanih na greznice in MKČN, v smislu odvoza grezničnih gošč in odpadnega blata, se je povsem utirilo in s terena je v letu 2019 prihajalo vedno manj reklamacij. Te so bile v prvih treh mesecih po začetku izvajanja storitve v letu 2017 zelo pogoste in pogosto vezane na dejstvo, da je bil izbran drugi izvajalec in ne predhodnik (z njim smo v sodnem sporu), ki pa je storitev izvajal v svojem imenu in za svoj račun, podjetje pa pri tem poslu v preteklosti ni imelo niti centa prihodka.

Zima je v začetku leta 2019 postregla z malo snega in posledičnega dela, temu primeren je bil tudi ustvarjeni prihodek od zimske službe, še bolj pa je ta značilnost veljala za drugi del zime proti koncu leta (gre za enega pomembnejših vzrokov zmanjšanega obsega realiziranih prihodkov).

V letu smo v mestnem parku in na ŠRC Trate skrbeli za fontano. Slednje žal ni veljalo za mestno fontano na tržnici, ki je bila prenovljena šele pozno v jeseni. Tukaj smo se soočili tudi s sumom okužbe delavca z legionelo, a so dosedanje kontrole to možnost ovrgle. Kljub temu nas je ta »šola« pripeljala do odločitve, da poostriamo nadzor nad delovanjem obeh vodnih objektov v mestu.

Sicer smo na področju javne snage, kamor razvrščamo opravila vzdrževanja zelenic v mestu, čiščenje mesta, košnje avtobusnih postajališč ter urejanje Negove, urejanje parkov itd..., izvedli dela v obsegu, ki ga je dopuščal za te namene oddvojen proračunski znesek, delo pa je potekalo na podlagi podrobnih mesečnih delovnih načrtov, ki so se usklajevali med podjetjem in lastnikom, je pa treba reči, da je lastnik v organizacijo tega dela posegal prekomerno in nedopustno. V izogib poslabšanja že sicer ne preveč dobrih medsebojnih odnosov, smo se pogosto vzdrževali dodatnega zaostrovanja situacije.

Letno vzdrževanje cest je bilo podrejeno proračunskim možnostim, vsekakor pa je bilo občutno premalo denarja kot vedno do sedaj, saj stanje poškodovanosti občinskih cest in javnih poti terja veliko več sredstev, kot jim jih lahko namenja proračun. Reči je treba, da se je sistem mesečnih sestankov odgovornih ljudi za vzdrževanje občinskih cest in predstavnikov krajevnih skupnosti ustalil kot dobra praksa in se bo tudi nadaljeval. Sicer pa je podjetje na občinskih cestah in javnih poteh v letu 2019 ustvarilo preko 350.000 € prihodkov. Tukaj je potrebno jasno povedati, da je podjetje za izvajanje te dejavnosti tehnično podhranjeno in potreben bi bil dodatni vložek v to dejavnost (mini-bager, valjar...).

Vzdrževanje in upravljanje čistilnih naprav je področje, ki smo ga vpeljali leta 2015, čistilno napravo Gornja Radgona smo uradno prevzeli v upravljanje v začetku leta 2016 in leto 2019 predstavlja četrto leto delovanja CČN ob izvajanju odvoza grezničnih gošč ter odpadnega blata s terena, kjer ni kanalizacijskega sistema. Rezultati čiščenja odpadnih vod so bili zelo stabilni, stopnja očiščenosti odpadnih vod pa primerno visoka. Čeprav so rezultati v 2019 zelo dobri pa smo se soočili z minimalnimi pretoki zaradi vedno pogostejšega mašenja finih grabelj. Situacija se je kratkoročno vedno pogosteje sanirala z zamenjavo ščetk, ki pa so se zelo hitro uničevale, povečevali so se stroški in grablje se vedno znova mašijo.

Proti koncu že tako, da so pretoki padli na popolni minimum in ogrozili delo mikrobov v bazenih. Izhod je v načrtovani vgradnji grobih grabelj, kjer se pripravlja projekt in v tem procesu aktivno sodelujemo.

Na področju MKČN se je začetni trend povečevanja vgrajevanja slednjih že leta 2018 zaustavil, saj je občina dala v izdelavo novo strategijo opremljanja terena z individualnimi ali skupnimi MKČN, po drugi strani pa smo se soočili s spremenjeno in nekoliko omiljeno verzijo uredbe, ki je prestavila rok za ureditev predmetnih razmer do konca leta 2021, zato pričakujemo, da se bo to področje pričelo urejevati šele v letu 2021.

Tudi leta 2019 je podjetje za trg izvedlo kar nekaj priključkov na kanalizacijo in na vodovod in slednjega bi bilo zagotovo več, če ne bi primarno skrbeli za storitve GJS, ki so naša prva prioriteta in skrb. Večji obseg storitev pa smo beležili pri storitvah v, na in ob skupnih objektih sistema C.

Področje letnega in zimskega vzdrževanja občinskih cest in javnih poti je potekalo relativno normalno. Seveda izkupiček v zimski službi ni bil velik in je primerljiv z blago zimo. Torej dela na cestah v zimskem času ni bilo veliko, smo pa imeli možnost opraviti precej več tistih opravil, ki sicer sodijo v letno vzdrževanje. Verjetno bi z dodatno mehanizacijo uspeli narediti kaj več, vsekakor pa nas je rast trav zelo obremenjevala skozi letni cikel in komaj smo dohajali potrebe po košnji, tudi z zunanjo pomočjo.

Prepričani smo, da smo v omejenih finančnih pogojih opravili vse tisto, kar se je s temi sredstvi dalo narediti in pri tem opravičili svoje poslanstvo na tem področju.

Podjetje skrbi za javno snago v občini v zimskih in letnih razmerah. Delo je potekalo dokaj intenzivno in praktično skozi vse leto, so se glede na omejena proračunska sredstva pripravljali mesečni načrti dela z dnevno določitvijo predvidenih opravil, ki so se morali ukalupiti v omejen znesek sredstev. Pri tem je pogosto prihajalo do zapletov, še posebej pri situacijah, ki so zaradi sprememb v naravi odstopale od plana, a generalno gledano smo tudi tukaj opravili svoje poslanstvo.

Kadrovsko se podjetje v številčnem smislu ni pomembneje krepilo, med letom pa smo s sezonskimi zaposlitvami presegli številko 40.

Finančno in investicijsko se podjetju še vedno obrestuje najem dolgoročnega posojila za trajna gibljiva sredstva pri DBS ter podoben aranžma pri Banki Koper (Banka Intesa Sanpaolo), s čimer smo se kljub vsem opisanim problemom za enkrat izognili večjim likvidnostnim težavam. Svoj prispevek k zmanjšanju morebitnih likvidnostnih težav pa je seveda prispevalo dejstvo, da je podjetje z zaračunavanjem nabave pitne vode, ki ni imela protipostavke v odhodkih ustvarjalo nekaj pozitivne razlike. S tem je ustvarjalo likvidni prosti denarni tok, ki je omilil težave, ki izvirajo iz povečevanja terjatev s strani koristnikov storitev GJS in nerešenih finančnih dubioz na relaciji med lastnikom in podjetjem (višja najemnina od prihodkov iz omrežnine za kanalizacijo in čistilno napravo, pa preizka cena zbiranja odpadkov, neplačevanje dežurstev v času zimske službe. Izpad prihodkov za kataster, permanentne zahteve po nižanju cen, nepriznavanje stroškov katastra...). Sploh nerešena odprta vprašanja na relaciji med občino in podjetjem zamegljujejo realno finančno situacijo, ker imajo neposreden vpliv na poslovni izid in na bilanco stanja.

Klima v podjetju in medsebojni odnosi tudi v letu 2019 niso bili na ravni kot bi lahko bili in to je problem, ki se vleče. Podjetje ima več potenciala, kot ga zna in ga je bilo voljno do sedaj izkoristiti. Žal se nekaterih vzorcev medsebojnega komuniciranja do sedaj ni dalo spremeniti zato, ker je za navedeno potrebna dvostranska volja in pripravljenost. V tem pogledu je potrebno ugotoviti, da k takemu stanju precej prispevajo tudi slabi odnosi med nekaterimi delavci podjetja in delavci zaposlenimi pri lastniku. Zato se stvar spremeni v trikotnik (navidezno nepremagljivih) odnosov. Tukaj je velika rezerva, ki bi jo morali izkoristiti z vzajemno željo in voljo.

Svojo družbeno odgovornost je podjetje tudi v letu 2019 izkazovalo:

- s podporo društvom v lokalnem okolju,
- z donacijami in sponzorstvi v primeru organizacije širših družbenih prireditev,

- z dvigovanjem in krepitvijo odnosov s poslovnimi partnerji (skrb za korektno medsebojno informiranje in spoštovanje dogovorjenih zadev),
- z dvigovanjem nivoja dobrega odnosa vodstva z zaposlenimi (možnost neposrednega razgovora s predpostavljenim in vodstvom, mesečni razgovori vodstva s predsednikom sindikata in predsednikom Sveta delavcev, neformalni pogovori, krajši obiski na deloviščih...),
- s sodelovanjem s člani NS podjetja (ob rednih sestankih tega organa in še mnoga neformalna srečanja ter obveščanje preko mailinga),
- s sodelovanjem s KS na mesečnih sestankih strokovnega teama za ceste s predsedniki Svetov KS,
- z mesečnimi delovnimi sestanki pri županu, kjer ob poročanju o mesečni realizaciji in planu realizacije za naslednji mesec vedno pridejo na vrsto tudi druge teme, s čimer je izkoriščen prostor za realno informiranje vodstva občine in
- z družbeno odgovornostjo – skrb za delavca, skrb za občana in različne javnosti (javnim informiranjem in podučevanjem o nekaterih splošno koristnih zadevah na področju GJS).

Povezave z lastnikom so bile relativno normalne, povsem jasno pa je, da bi bilo potrebno več napora vložiti v medsebojne odnose med delavci Komunale in delavci zaposlenimi pri lastniku, saj gre za strokovno komplementaren odnos, ki je v posledici prej omenjenega stanja odnosov lahko bolj ali manj kvaliteten in ima posledice v kvaliteti samih komunalnih storitev, vpliva pa tudi na poslovni izid iz tega razmerja. In končno, ta odnos se odraža tudi v nivoja zadovoljstva, ki tvori trikotnik med izvajalcem dejavnosti, lastnikom GJI in odjemalcem storitev. Veliko je prostora za napredek na tem področju h kateremu lahko največ pripomoreta izvajalec in lastnik ob dobri motiviranosti, da procese postavita na kvalitetnejše višjo raven (več pogovora z usklajevanjem in respektom ter predvsem izločanju ukazovanja v čim večji meri).

Čeprav v obstoječem vpeljanem stiku na prvi pogled ni nič narobe, bi bilo potrebo še več napora za vzpostavitev mnogo višje stopnje medsebojnega razumevanja, zaupanja in tudi spoštovanja dogovorjenega. Te stvari so žal še vedno na preveč nizki ravni, da bi lahko bile pomemben motivacijski faktor na področju medsebojnega sodelovanja, ki bi se izkazoval v višji stopnji kvalitete storitev in posledičnega zadovoljstva v prej omenjenem marketinškem trikotniku (lastnik, podjetje, odjemalci). Seveda tukaj ne moremo govoriti o enostranski krivdi in potrebno bo »sprostiti zarjavele zavore«. Zagotovo z dialogom, a tudi z resničnim spoštovanjem dogovorjenega pa seveda z absolutno strokovnim pristopom, čemur pa prepogosto nismo priča (na obeh straneh). Gre za temo, ki bi ji kazalo v bližji prihodnosti nameniti pomemben čas!

Po drugi strani bi bil pa tudi čas, da se razrešijo kompleksna medsebojna finančna vprašanja med podjetjem in lastnikom, o katerih je v tem tekstu že bilo govora in predstavljajo nepotrebno motnjo na relaciji podjetje – lastnik. Zdi se, da je potreben le čas in volja za poslušanje.

Poglejmo še na odnos med upravo podjetja z nadzornim organom. Sodelovanje vodstva z Nadzornim svetom je bilo korektno in na pričakovanem nivoju. Obveščenost organa o dogajanju v podjetju in tudi o drugi problematiki pa je bila relativno tekoča, saj je sodelovanje teklo ob formalnih in neformalnih razgovorih in sestankih še preko elektronske in telefonske komunikacije. Ta najvišji organ upravljanja podjetja je pokazal velik interes in senzibilnost za problematiko podjetja, ki jo je tudi poskušal kanalizirati do lastnika. Žal obstaja občutek, da prav problematika razvoja domačega komunalnega podjetja v boju z mnogimi drugimi projekti in interesi ni na vrhu liste prioritete lokalne politike. Kljub temu pa je bil v letu 2019 opravljen pomemben del posla za umestitev podjetja Komunala Radgona d.o.o. v bodoči razširjeni industrijski coni Mele s svojo predvidoma pomembnejše razširjeno dejavnostjo in ureditvijo nekaterih nujnih stvari (zbirni center). Kljub temu bo potrebno zadevi posvetiti več časa in vanjo vložiti več strokovnega (notranjega in zunanjega) napora, saj gre za kompleksen projekt, ki bo uresničen le v primeru širšega vključevanja. Gre za finančno vprašanje, pa seveda tudi za vprašanje strokovnega znanja in potrebe po njegovem kompleksnem zagotavljanju (tudi z zunanjimi sodelavci).

Podjetje je v letu 2019 poslovalo nad pragom rentabilnosti v posledici prej navedenih faktorjev. V primeru, da bi morale poravnati stroške nabave vode pa bi beležili izgubo, a tukaj potem nastopijo na plano druga že omenjena neurejena razmerja na področju omrežnin in pokrivanja drugih stroškov in zato je nujno, da končno (morda po novim vodstvom) steče postopek celovitega reševanja naštetih problemov.

Ob upoštevanju vsega navedenega nujno ugotovimo, da je bilo poslovanje podjetja ob vsej navedeni problematiki relativno zadovoljivo, potrebno pa ga je nadgraditi in stopiti na pot odprave vseh omenjenih dubioz in resničnega razvoja! Da bi slednje lahko res uresničevali bi bilo zelo dobro, da se o tem razvoju doseže dober dogovor ne samo na področju potrebnih strateških vlaganj ampak tudi na področju kvalitete vzajemnega delovanja in sodelovanja ter medsebojnih odnosov. Vse troje je potrebno, da bi podjetje v neki perspektivi doseglo primerljivo raven razvitosti s sorodnimi podjetji v drugih Upravnih enotah, kar je po našem mnenju legitimen cilj katerega uresničitev je zagotovo tudi v mislih lastnika podjetja.

2 Osnovni podatki in informacije o podjetju

2.1 Status družbe

Podjetje Komunala Radgona, javno podjetje d.o.o. iz Gornje Radgone deluje s pravno organizacijsko obliko družbe z omejeno odgovornostjo (d.o.o.) in posledično odgovarja za svoje obveznosti s svojim premoženjem, med katerega seveda ne štejemo najete javne gospodarske infrastrukturne objekte in opremo, naprave oziroma omrežje, ki je namenjeno opravljanju storitev gospodarskih javnih služb in je v lasti Občine Gornja Radgona.

2.2 Kapital družbe

Osnovni kapital družbe, ki je doslej vpisan v sodni register znaša 250.258,56 € in je bil vpisan v več etapah, a že precej let nazaj. Vsekakor premalo za potreben razvojni zamah podjetja ob značaju dejavnosti, s katerimi se ukvarja in ob relativno slabši tehnološki opremljenosti.

2.3 Dejavnost družbe in njeno financiranje

Po standardni klasifikaciji dejavnosti (SKD šifrant) je družba razvrščena v podrazred dejavnosti E/36.000 – zbiranje, čiščenje in distribucija vode in je vpisana pod identifikacijsko matično številko: 2117975.

Podjetje se financira iz naslednjih glavnih virov:

- z zaračunavanjem storitev uporabnikom (oskrba s pitno vodo in odvajanje in čiščenje komunalne odpadne in padavinske vode, odvoz grezničnih gošč in blata iz MKČN, odvozom odpadkov),
- z zaračunavanjem storitev občini Gornja Radgona, za vzdrževanje občinskih cest, javnih površin in izvajanje zimske službe ter vzdrževanje mestnega parka in
- z zaračunavanjem ostalih storitev za trg.

2.4 Drugi podatki o družbi

Podjetje:	Komunala Radgona, javno podjetje d.o.o.,
Skrajšano ime podjetja:	Komunala Radgona d.o.o.,
Sedež podjetja:	Partizanska cesta 13, Gornja Radgona
Pošta družbe in poštni predal:	9250 Gornja Radgona, p.p. 6
Identifikacijska številka za DDV:	SI 69673195
Matična številka:	2117975
Velikost družbe:	malo

Družba je na podlagi 52. člena Zakona o gospodarskih družbah razvrščena med male družbe z omejeno odgovornostjo in ni zavezana k reviziji letnih računovodskih izkazov po Zakonu o gospodarskih družbah. K reviziji je zavezana v skladu s 67. členom Zakona o gospodarskih javnih službah kot družba, ki opravlja dejavnost gospodarske javne službe na osnovi Pogodbe o upravljanju in vzdrževanju javne komunalne infrastrukture podpisane med Občino Gornja Radgona in družbo.

Število zaposlenih na dan 31.12.2019 je bilo 33 in 5 delavcev vključenih v zaposlovanje preko javnih del.

Transakcijski račun: Transakcijski račun številka 02341-0255109267 je odprt pri Novi Ljubljanski banki d.d., PE Gornja Radgona
 Transakcijski račun številka 1910 0001 0260 423 je odprt pri Deželni banki Slovenije, PE Murska Sobota
 Transakcijski račun številka 1010 0005 4991 332 je odprt pri Intesi Sanpaolo, PE Murska Sobota

Poslovno leto: Poslovno leto je enako koledarskemu in je trajalo od 01. 01. 2019 do 31. 12. 2019.

2.5 Zastopanje družbe

Družbo od 15.11.2011 zastopa direktor mag. Zlatko Erlih, ki ga je imenoval Nadzorni svet podjetja v skladu z ZGD-1 (Zakon o gospodarskih družbah) na svoji redni seji 29.08.2011, po izteku prvega mandata pa mu je Nadzorni svet podjetja slednjega podaljšal še za eno mandatno dobo 4 let do 15. novembra 2019. Ta doba se je direktorju iztekla, a je Nadzorni svet na podlagi neopravljene izbire novega direktorja po prvem razpis, slednjemu do sedaj že drugič podaljšal mandat, ki se izteče najkasneje 31. maja 2020.

2.6 Organi družbe

V skladu z veljavnim Odlokom o ustanovitvi družbe ima družba naslednje organe:

- nadzorni svet in
- direktorja.

Potem, ko se je na podlagi spremembe odloka število članov Nadzornega sveta zmanjšalo na sedaj veljavne tri (3) člane, so v letu 2019 to funkcijo vršili naslednji člani:

Dr. Peter Kralj	predsednik,
Robert Žinkovič	podpredsednik in
Mitja Ficko	član (predstavnik zaposlenih)

2.7 Faza življenjskega cikla in organizacijska struktura

Podjetje, ki je bilo ustanovljeno leta 2005, je po začetni fazi vstopanja na trg prešlo v fazo rasti. Slednja je pogojena tudi z naravo dejavnosti samega podjetja in relativno omejenimi viri financiranja. Kljub vsem omejitvam je podjetje pomembneje vstopilo v fazo rasti. Izvedla so se uvajanja novih dejavnosti v poslovni predmet. Posledično se ustvarja višji letni nivo prihodkov, žal pa se ukvarja tudi s številnimi težavami, ki so značilne za izvajalce storitev GJS. Pa vendar je potrebno ugotoviti, da je v svojem razvoju podjetje prišlo do pomembnega mejnika, saj nadaljnji razvoj v okviru sedanjih razpoložljivih najemniških lokacij ni več možen. Poglejmo razloge!

- Skladiščni prostori na Tratah (Baza) se manjšajo (izgradnja parkirišča) in sploh nimajo uporabnega dovoljenja (improvizacija) in še zdaleč ne zadoščajo kriterijem VPD. Hkrati gre za novo stanovanjsko blokovsko sosesko in pritisk za odstranitev tovrstnih dejavnosti je velik, želi si pa ga tudi lastnik, a se vse konča pri denarju.
- Zbirni center v upravljanju podjetja Komunala Radgona d.o.o. več ne zagotavlja minimalnih kriterijev opremljenosti, gledano skozi oči vladne uredbe, ki je stopila v veljavo junija 2018!
- Pisarniški prostori na Partizanski 13 so izkoriščeni do konca in ne omogočajo dodatnih zaposlitev ljudi, hkrati pa gre po večini (5 pisarn) za premajhne prostore, v katerih se stiskata po 2 delavca, pa je prostor tudi za enega izvajalca premajhen. Po tej plati podjetje ne kaže urejenega videza in tako stanje seveda vpliva na njegovo javno podobo.

Delež tržnih dejavnosti je v tem trenutku v podjetju še vedno relativno majhen in premajhen, da bi omogočal kvalitetno osnovo za razvojno investiranje, saj podjetje po eni strani nima posebej tehnološko močnega strojnega parka, povsem neustrezni za sodobno podjetje so poslovni prostori v katerih deluje, po drugi strani pa se seveda pojavlja občasni problem pomanjkanja delavcev, kjer pa se srečujemo s težavo sezonskega značaja del. Kljub vsemu so organizacija, tehnologija in tehnika dela v podjetju pretežno prilagojeni vzdrževalnim delom (ob večjem defektu na vodovodu so ob vodovodarjih angažirani delavci, težka tehnika in transportna sredstva), ki sodijo v področje vzdrževanja cest! Sicer pa je dejavnost podjetja deljena na zimsko in letno obdobje (zimsko od 15. novembra do 15. marca in letno od 16. marca do 15. novembra). Tej delitvi je prilagojen delavnik in vrste opravil, zato podjetje v letnem času zaposluje bistveno več ljudi kot v zimskem.

Smeri in prioritete razvoja so usmerjene v:

- kvalitetno participativno upravljanje (enotno vodstvo) vodovodnega sistema Sistema C in participacijo podjetja v tem sistemu v širšem smislu preko meje Občine Gornja Radgona (čeprav se slednje zaradi razvoja dogodkov v sistemu zdi vedno manj uresničljivo),
- ureditev in selitev vseh dejavnosti vključno z upravo ter strokovnimi službami na skupno lokacijo v IC Mele z modernim zbirnim centrom in posamičnimi oblikami izkoriščanja tako zbranih sekundarnih surovin (energijska izraba, reciklaža, proizvodna raba ...)
- sistematično zmanjševanje vodnih izgub z vlaganji v sekundarni vodovodni sistem (vse v okviru Sistema C kot skupna naloga) in uvajanjem drugih ukrepov,
- upravljanje centralne čistilne naprave in kanalizacijskega sistema Občine Gornja Radgona, ki sloni na samofinanciranju in je delno podprto s politiko subvencij, z iskanjem dolgoročnih rešitev za obvladovanje problema odpadnega blata in plinov, ki jih je potrebno izkoristiti, ter predhodno vgradnjo prepotrebnih grobih grabelj, ki bo normalizirala delovanje objekta kot celote,
- pospeševanje uvajanja sistematičnega pristopa k instaliranju, montaži in vzdrževanju malih komunalnih čistilnih naprav, pri čemer bo morala končno odločitev sprejeti tudi občina v zvezi s strategijo, ki jo je izdelalo podjetje Liviplant d.o.o.,
- postopen a skoraj nujen prehod v uvajanje lastnega odvoza grezničnih gošč,
- postopen prehod v uvajanje lastnega sistema odvoza komunalnih odpadkov in ravnanja z njimi (vsaj delno samoobvladovanje s predelavo, energetskim izkoriščanjem...),
- nadgrajevanje dosežene kvalitete vzdrževanja občinskih cest in javnih poti (letna in zimska) ob upoštevanju finančnih in lastnih tehničnih omejitev,
- vzdrževanje dosežene kvalitete vzdrževanja javne snage (letna in zimska) ob upoštevanju finančnih omejitev in
- uvajanje poslovnih standardov kakovosti;

Na podlagi predstavljenih dejstev je jasno, da bo moč strateške prioritete uresničevati zgolj ob podpori proračuna in to s poroštvi ter dokapitalizacijami in koriščenjem morebitnih EU namenskih sredstev, dostopnih preko razpisov.

Ocenjujemo, da podjetje v okviru svojih sposobnosti postavlja pomembne temelje, da ga finančne ustanove spremljajo predvsem z dejstvom, da ima relativno kvalitetno strukturo virov sredstev, vendar je jasno, da je slednje v procesih pridobivanja finančne podpore za velike projekte premalo glede na vrednost premoženja podjetja.

3 Vizija in poslanstvo družbe

3.1 Vizija

Dvigniti lastno prepoznavnost v subregionalnem ter regionalnem okolju na področju izvajanja storitev gospodarskih javnih služb s področja vodooskrbe, odvajanja odpadnih voda, odvoza in ravnanja z odpadki, javne snage in vzdrževanja občinskih cest ter javnih poti in drugih komunalnih storitev, s ciljem doseganja najvišje možne stopnje kakovosti storitev in družbeno odgovornega ravnanja, ob hkratnem doseganju čim večje stopnje varovanja okolja ter posledičnega trajnostnega razvoja ob vzporedni usmeritvi v specializacijo na določenih področjih dela.

3.2 Poslanstvo

Poslanstvo podjetja Komunala Radgona d.o.o. je zagotavljanje oskrbe z zdravo pitno vodo, zagotavljanje varne vožnje uporabnikom občinskih cest in javnih poti, preprečevanje in zmanjševanje negativnih učinkov onesnaževanja človekovega okolja (narave, vode in zraka) s kvalitetnim vzdrževanjem javne snage v občini.

4 Kadri in organizacija podjetja

4.1 Kadrovska struktura podjetja

Podjetje je na dan 31.12.2019 zaposlovalo 33 delavcev in sicer:

- 29 delavcev za nedoločen čas ob 2 delovnih mestih zapolnjenih z delavcema s 3. kategorijo invalidnosti,
- 4 sodelavci so bili zaposleni za določen čas in
- 1 direktor je zaposlen za čas trajanja podaljšanega mandata.

5 Ključni kazalniki poslovanja v letu 2019

5.1 Vzdrževanje občinskih cest in javnih poti

5.1.1 Letno vzdrževanje cest

Podjetje je skladno s pogodbo skupaj s podizvajalci vzdrževalo v letu 2019:

- lokalne ceste - v dolžini 60.825 m,
- javne poti - v dolžini 139.085 m,
- krajevne mestne ceste - v dolžini 5.236 m in
- zbirne mestne ceste - v dolžini 5.095 m.

Podrobnejše analitične podatke za leto 2019 je moč najti v dokumentu podjetja »Poročilo o vzdrževanju občinskih cest v občini Gornja Radgona v letu 2019«, nekaj informacij pa podajamo v nadaljevanju.

Vzdrževanje občinskih cest in javnih poti v letnem času od 15. marca pa do 14. novembra se imenuje letno vzdrževanje, vanj pa sodi vrsta opravil, ki prispevajo k zagotavljanju prometne varnosti na občinskih cestah in javnih poteh. Tukaj so seveda nujna popravila cestišč, ki jih je poškodovala zima, obenem pa vzdrževanje potrebnega stanja skozi pomladanski, poletni in jesenski del leta. V okviru letnega vzdrževanja cest in javnih poti je podjetje v letu 2019 opravljalo naslednja opravila:

- pregledniška služba,
- cestarska dela,
- košnja, odstranjevanje trave in žaganje vej ob cestah,
- izkopi jarkov,
- odvažanje materiala na deponije,
- košnja bankin,
- strojno čiščenje propustov,
- odrezovanje bankin,
- postavljanje prometnih znakov,
- krpanje udarnih jam na asfaltnih cestiščih z vročo in hladno maso ter
- gramoziranje makadamskih cest z drobljencem.

V letu 2019 je podjetje na cestah z letnim vzdrževanjem ustvarilo 283.916,98 € prihodkov.

5.1.2 Opravljena dela na občinskih cestah in javnih poteh – zimska služba

Zimska služba na področju cest zadeva vzpostavljanje prevoznosti in relativno normalnih voznih razmer na cestiščih v času zime, obseg dela pa je odvisen od izdatnosti snežnih padavin. Vsekakor podjetje od 15. novembra pa do 14. marca naslednjega leta zagotavlja permanentno pripravljenost za izvajanje potrebnih opravil na občinskih cestah in javnih poteh. Začetek leta 2019 ni bil izdaten s snežnimi opravili in padavinami, v zadnjih mesecih leta 2019 pa se je stanje povsem obrnilo v nasprotno smer, tako da smo lahko opravljali tudi nekatera opravila, ki sodijo v krog letnih opravil. Nekaj malega je bilo le zmrzali in posledičnih potreb po posipavanju cestišč.

V mesecih od 1. januarja do 14. marca in od 15. novembra do konca leta 2019 je podjetje v skladu s pogodbo izvajalo t.i. zimsko službo na občinskih cestah in javnih poteh. Ta dela pa so obsegala:

- pregledniško delo na cestah,
- postavljanje in odstranjevanje snežnih kolov ob občinskih cestah,
- permanentno dežurstvo nad stanjem na cestah,
- posipavanje cestišč in cestnih objektov,
- pluženje cestišč in drugih cestnih objektov,
- freziranje snega, odstranjevanje ledenih plošč na pločnikih...

Podobno kot pri letnem vzdrževanju je bila tukaj angažirana vsa potrebna lastna in tuja mehanizacija (razen mesta Gornja Radgona, ostale komunikacije čistijo izključno kooperanti!), ključna materiala, ki tudi v stroškovnem smislu pomenita pomembno postavko, pa sta bila sol in gramoz – drobljenec.

Vrednost opravljenih del v okviru tako predstavljene zimske službe je dosegla 70.111,16 €. Gre za obseg, ki je v celoti naslonjen na financiranje iz proračuna Občine Gornja Radgona. Izpostaviti je potrebno, da nam naročnik ni pokril niti 1 ure pripravljenosti odgovornih ljudi za izvajanje interventnih akcij izven delovnega časa, čeprav se jim je ta storitev zaračunavala zgolj za dneve, ko so se temperature približale ledišču in je bilo jasno, da je potrebno spremljati vremenske karte in spremljati temperature ter sprejemati odločitve, ki gredo v smer večje varnosti na občinskih cestah in javnih poteh v času trajanja zimskih razmer!

5.2 Javna snaga

5.2.1 Javna snaga - storitve v letu 2019

Podjetje je v letu 2019 v okviru storitev javne snage, ki se izvaja v mestu Gornja Radgona, izvajalo letno vzdrževanje in zimsko službo na javnih površinah Občine Gornja Radgona. Opravila, ki so se vršila v mestu, so seveda podobna tistim, ki smo jih izvajali na področju celotne občine, in sicer:

- ročno čiščenje asfaltnih in tlakovanih površin, poti ter stopnišč,
- čiščenje površin s strojem za pometanje,
- košnje z vrtnimi kosilnicami, traktorskimi kosilnicami in kosilnicami na nitko,
- delo z motornimi žagami – obrezovanje vej in podiranje dreves (letno in zimsko),
- kamionski in kontejnerski odvoz odpadnega materiala ter snega,
- pluženje in freziranje snega ter posipavanje cest, poti, pločnikov, ploščadi, stopnišč...,
- ročno odstranjevanje, nakladanje in odvoz snega,
- čiščenje cestišč in javnih površin po zimski službi z odvozom pometenega materiala,
- pregledniška služba in zimska dežurstva,
- čiščenje javnih površin s pobiranjem in odvozom smeti ter odpadlega listja ...

V letu 2019 smo v okviru del, ki so se izvajala v mestu, pretežno angažirali lastna sredstva in delavce, nekaj opravil pa so izvajali tudi kooperanti. Vrednost letnih in zimskih opravil na področju javne snage je v letu 2019 dosegla znesek 117.110,80 €. Tukaj smo se ukvarjali s podobnim problemom nepriznavanja stroškov dela za pripravljenosti odgovornih ljudi za izvajanje interventnih akcij izven delovnega časa, ki smo jih opisali v točki 5.1.2..

5.2.2 Mestni park in TŠC Trate 2019

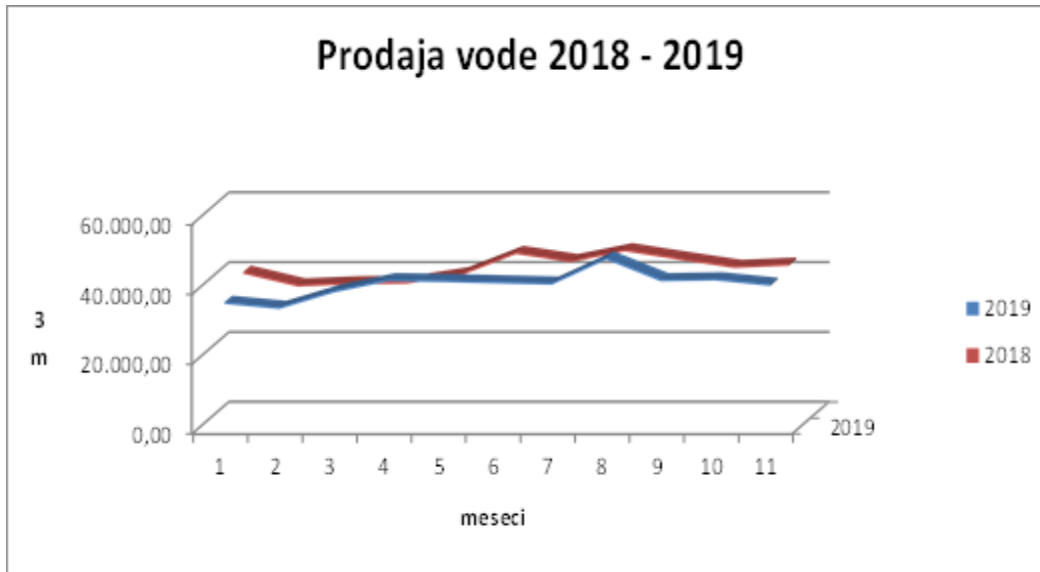
V mestnem parku je podjetje v letu 2019 vzdrževalo fontano, zaradi okvare pa je bila skoraj celo leto izven funkcije mestna fontana na trgu. Vrednost del, ki jih je podjetje opravilo v mestnem parku je v letu 2019 znašala 5.659,30 €. V oči bode dejstvo, da je vzdrževanje mestnega parka prevzela Občina Gornja Radgona ne pa podjetje, ki je ustanovljeno za tovrstne storitve. Tudi to predstavlja izpad prihodkov.

5.3 Vodooskrba

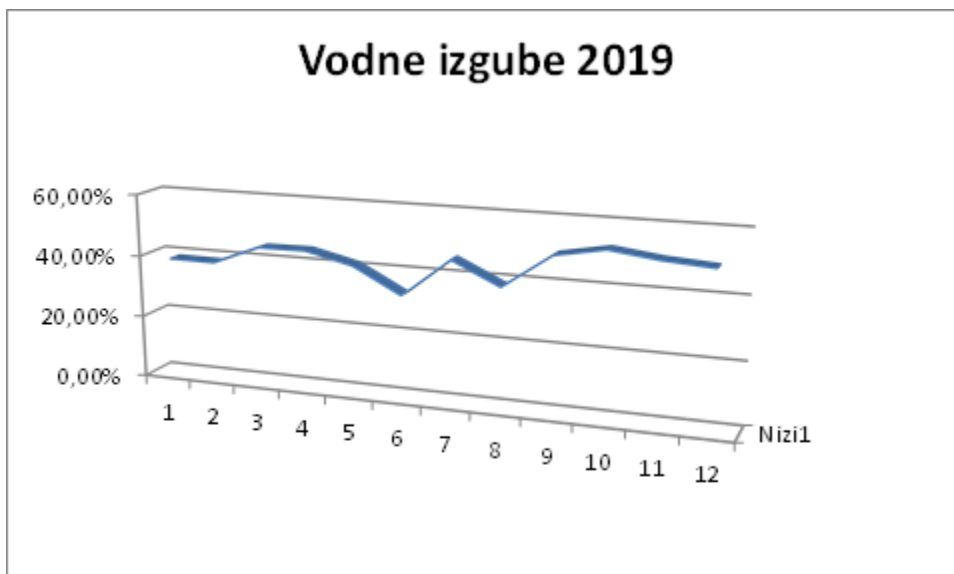
5.3.1 Vodooskrba – prodaja vode in vodne izgube

Podjetje je v letu 2019 prodalo 497.816 m³ pitne vode. Glede na evidentirane količine prodane vode v preteklih letih ugotavljamo, da se je trend prodane količine vode preusmeril navzgor, a se je v zadnjih dveh letih ustalil na zelo podobni ravni. Se pa je v letu 2019 izguba vode gibala od 33% - 50%, ali povprečno dobrih 44,45%, vse skupaj pa je vezano tudi na defekte, ki so sicer povzročili veliko škode.

Graf: Skupaj prodana voda 2018 – 2019



Graf: Vodne izgube 2018 - 2019

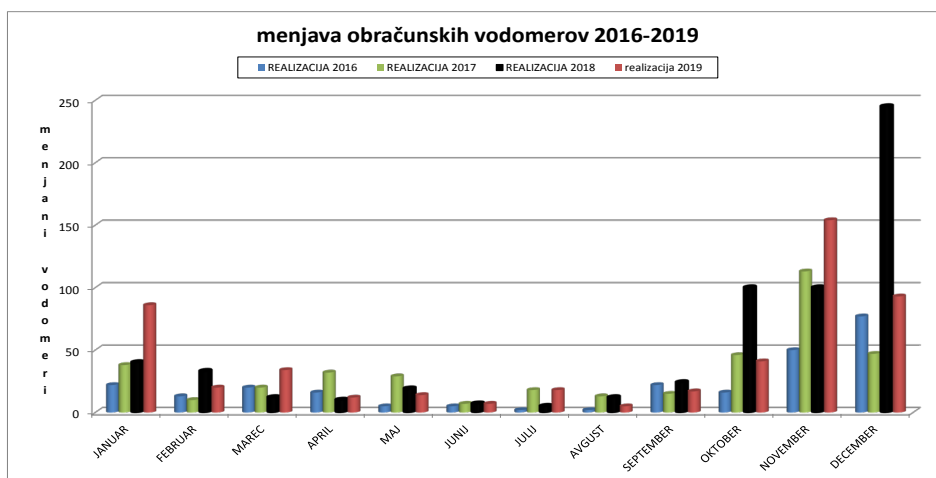


5.3.2 Inventarizacija in vzdrževanje vodomero

Številčno stanje vodomero je konec meseca decembra 2019 znašalo 2.283 kom. V okviru svojih storitev podjetje vrši zamenjavo vodomero, ki se izvaja v 5 letnem ciklusu. Do konca leta 2019 je podjetje izvedlo zamenjavo 501 komadov vodomero, vendar so v tej številki zajeti tudi nekateri, ki bi morali biti zamenjani že v preteklosti.

Ugotovljeno stanje na področju zamenjave vodomero, je sedaj bolj zadovoljivo kot leto poprej in pomeni približevanje ciljem 5 – letnega načrta. Sicer je bilo doseganje planiranih količin zamenjave vodomero precej oteženo z izrednimi dogodki na vodovodnem omrežju in angažmajem posadk pri delovanju vodarne Podgrad, svoje pa je k zadevi prispevalo tudi uveljavljanje novega tehničnega pravilnika. Kljub vsemu se danes izvaja zamenjava analognih vodomero z elektronskimi (digitalnimi), kjer pa se tudi srečujemo s prvimi »otročnimi boleznimi«.

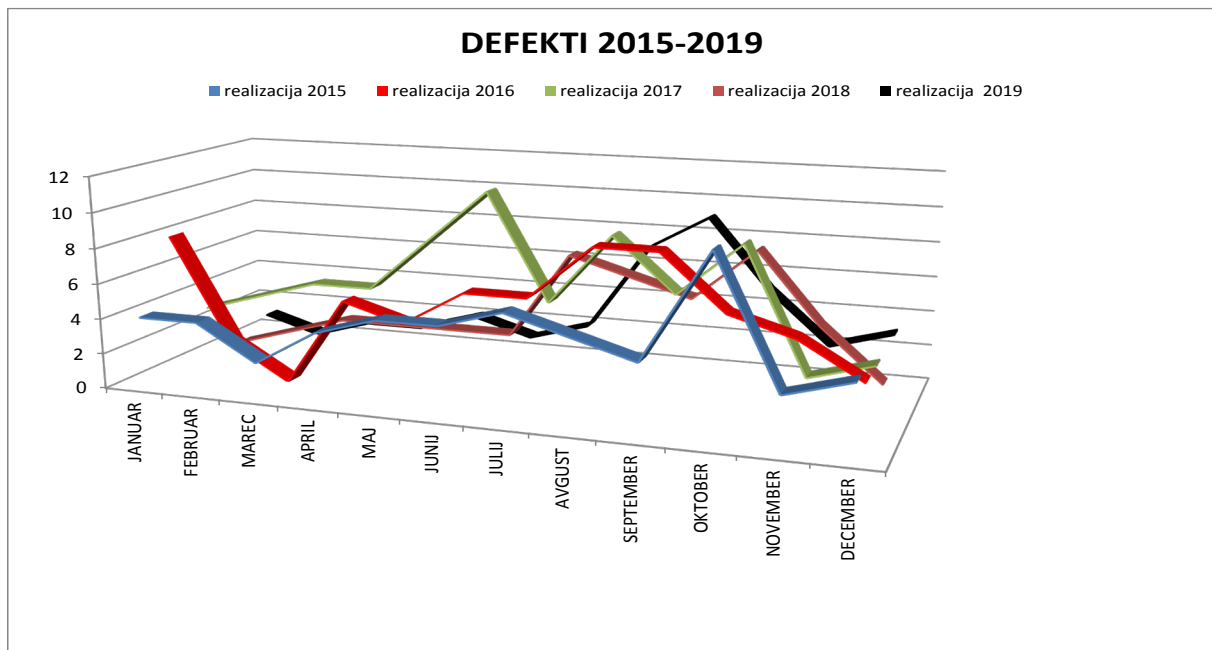
Graf: Menjava vodomero v letih 2016 – 2019



5.3.3 Odprava defektov na vodovodnem omrežju in menjava hidrantov

Intervencijske skupine so v letu 2019 zabeležile na vodovodnem omrežju 34 (leta 2018 – 50, leta 2017 – 70, leta 2016 – 63, leta 2015 – 55) izrednih dogodkov (večjih ali velikih okvar na cevovodih in povezavah oz. hišnih priključkih), ki so terjali večje angažmaje vodovodarjev in ekipe za sanacijo cest.

Graf: Odprava defektov na vodovodnem omrežju 2015 – 2019



V letu 2019 je bilo zamenjanih 11 hidrantov. Stanje je povsem nasprotno stanju v prejšnjih nekaj zaporednih letih, ko se v posameznih letih ni zamenjal noben hidrant. Tako je bil v letu 2019 storjen pomembnejši prispevek k višji stopnji požarne varnosti v občini.

5.3.4 Omrežnina za vodovod

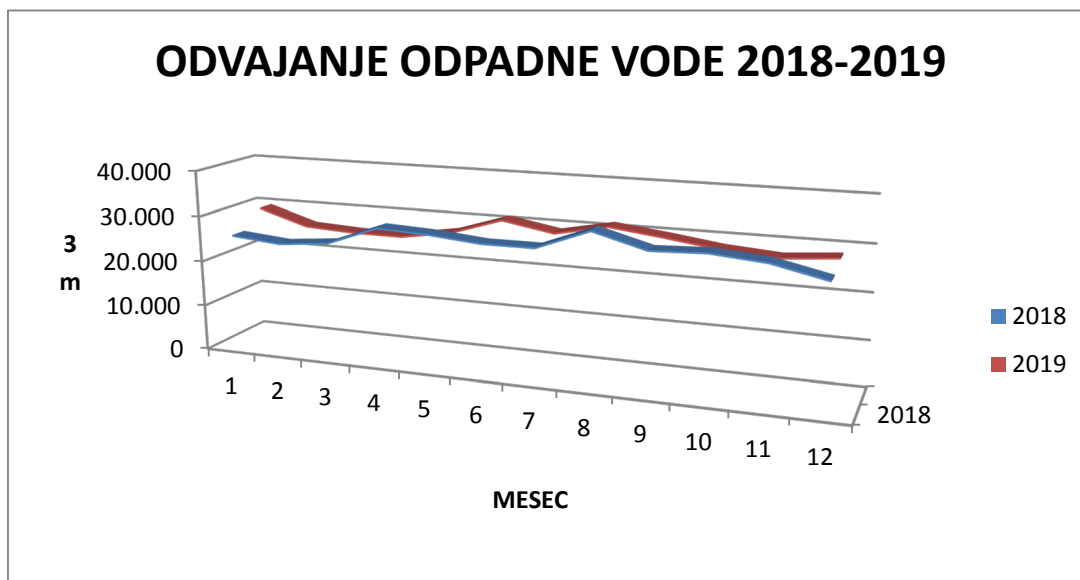
V letu 2019 je podjetje odjemalcem zaračunalo 267.951,79 € (leta 2018 – 260.931,06 €, leta 2017 - 228.979,44 €, leta 2016 - 58.572,78 €, leta 2015 - 57.693,19 €, leta 2014 - 56.591 € in leta 2013 - 56.617 €) omrežnine za občinsko vodovodno omrežje. Gre za prihodek, ki ga podjetje mora plačati v večjem delu lastniku vodovodne infrastrukture t.j. Občini Gornja Radgona v obliki najemnine. Cene vodarine in omrežnine za vodovodno omrežje so se po spremembi leta 2009, ponovno spremenile in na veliko poskočile 1.3.2017, od takrat dalje ostajajo nespremenjene. Z aktiviranjem novejših naložb in uveljavitvijo enotnih cen, se bodo te cene v letu 2020 ob sedaj veljavni nespremenjeni uredbi MEDO nujno spremenile.

6 Odvajanje komunalnih odpadnih vod - kanalščina

6.1 Odvajanje odpadnih vod v letu 2019

V letu 2019 je podjetje izvajalo storitev odvajanja odpadnih vod, in sicer v obsegu 338.202 m³ (lani - 339.009 m³).

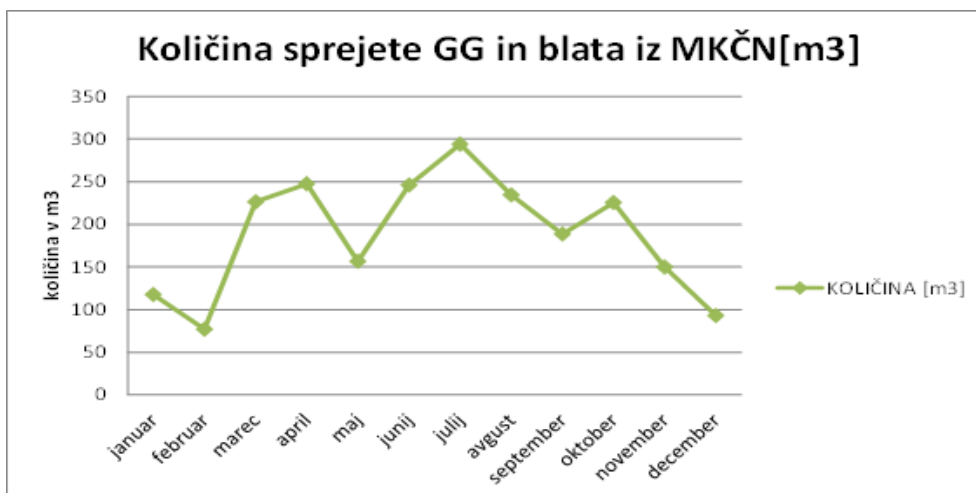
Graf: Odvajanje odpadnih vod 2018 - 2019



6.1.1 Odvoz muljev in grezničnih gošč

V letu 2017 je podjetje pričelo s sistematičnim 3 letnim odvažanjem grezničnih gošč in muljev iz MKČN. Proces se je pričel v začetku meseca maja in se je nadaljeval seveda tudi v letu 2018, jeseni 2019 smo izvedli zadnje redne odvoze po 3 letnem načrtu.

Graf: Količine sprejetih grezničnih gošč in odpadnega blata iz MKČN v letu 2019



6.1.2 Omrežnina za kanalizacijo

V letu 2019 je podjetje odjemalcem zaračunalo 191.862,58 € omrežnine za kanalizacijo (leta 2018 - 186.418,90 €, leta 2017 - 168.787,25 €, leta 2016 - 82.665,15 €, leta 2015 – 28.995,55 €, leta 2014 - 28.720,65 €, leta 2013 - 28.843 €). Gre za prihodek, ki ga podjetje mora v celoti plačati lastniku kanalizacijske infrastrukture t.j. Občini Gornja Radgona v obliki najemnine.

6.2 Čiščenje odpadnih komunalnih in padavinskih vod

6.2.1 Čiščenje in rezultati čiščenja

V segment odvajanja in čiščenja odpadnih komunalnih in padavinskih vod sodi opravilo čiščenja teh istih vod. So pa se v tem obdobju (kot že leta 2017 in 2018) ponovno pokazale potencialne težave, ki jih je treba pripisati:

- neustreznim projektantsko tehnološko tehničnim rešitvam in
- manj ustrezni presoji kapacitete naprave.

Mašenje grabelj smo odpravljali z intenzivnim izpiranjem in večjo porabo vode in pogostejšimi menjavami ščetk, a prišli tudi do ključne ugotovitve, da je potrebno dograditi in namestiti grobe grablje, da bi lahko normalizirali delo naprave. V tem trenutku je projekt v fazi priprave projektne dokumentacije in računa se, da bo zadeva zgrajena in vklopljena v proces najkasneje do polletja 2020.

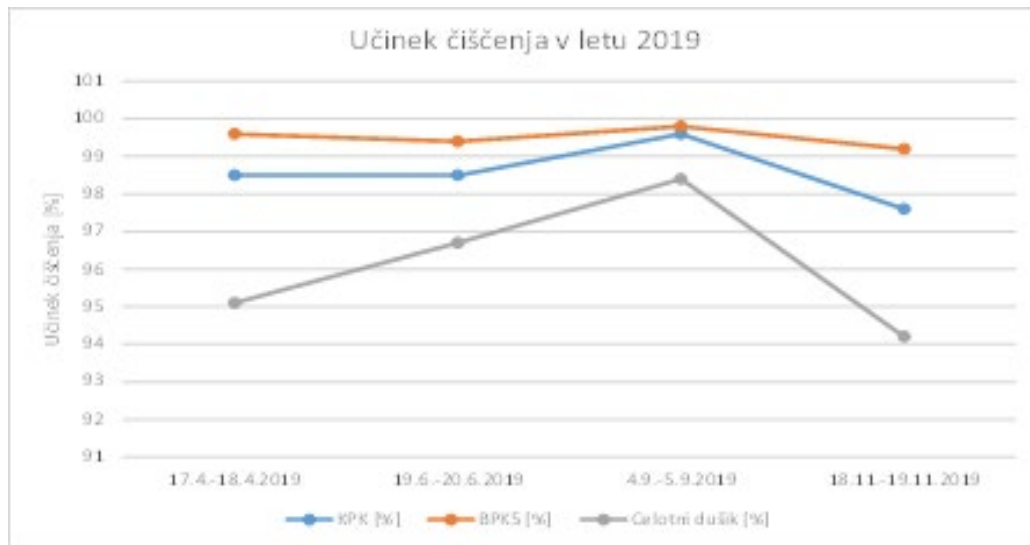
Ključni kazalniki dela centralne čistilne naprave v obdobju 1.1. – 31.12. 2019 sledijo v tabeli v nadaljevanju.

Graf : Obseg čiščenja na CČN v letu 2019 (v m³)



Graf jasno izkazuje težave s katerimi smo se najbolj soočili v poletnih mesecih, nadaljevalo pa se je tudi konec leta 2019.

Graf: Učinkovitost izvedenega čiščenja v letu 2019



Graf učinkovitosti izvedenega čiščenja je zadovoljiv, reči pa je treba, da so bile tudi v letu 2019 na CČN 4 uradne meritve očiščenosti odpadnih vod, ki so vse dosegle zahtevane ravni, zato smo lahko s samim čiščenjem zadovoljni.

Ni torej vprašljiva kvaliteta čiščenja, sporne so količine, ki pridejo v proces čiščenja na napravo. Gre enostavno za fizične prepreke, ki onemogočajo normalne pretoke skozi fine grablje in posledično povzročajo velike izpade in dodatne stroške materiala (ščetke, voda...) in storitev (servisiranje, odmaševanje...).

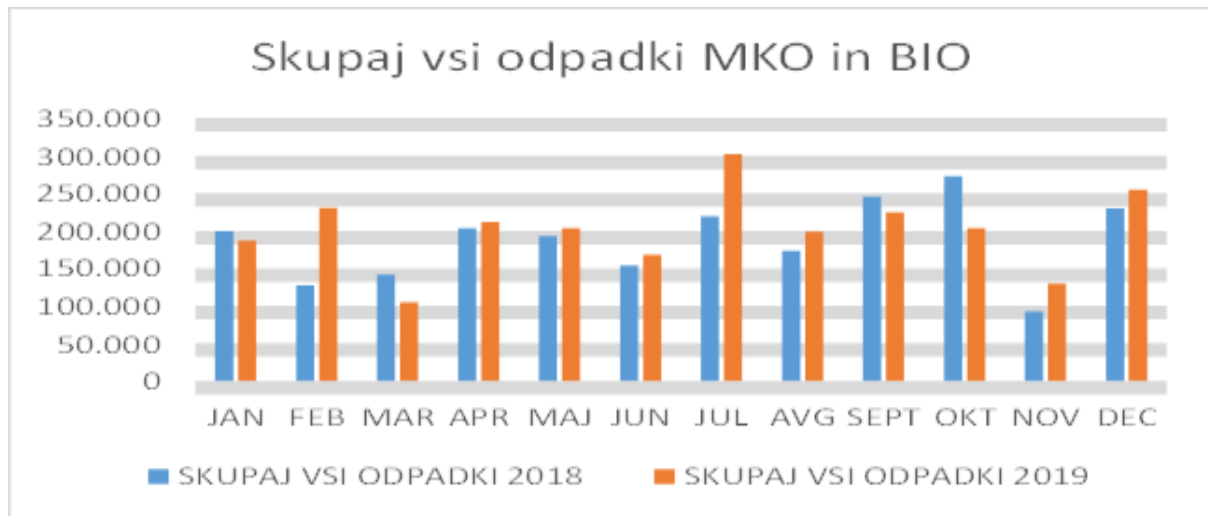
6.2.2 Omrežnina čistilne naprave

Podjetje je začelo omrežnino za CČN zaračunavati 1.8.2016 in je v obdobju do konca leta 2016 v tej zvezi odjemalcem zaračunalo 22.404 €. V letu 2017 se je ta znesek povzpela na 59.915,52 €, leta 2018 na 66.641,38 €, do konca leta 2019 pa smo odjemalcem zaračunali 68.851,64 € omrežnine.

6.3 Zbiranje ostalih komunalnih odpadkov

Podjetje je 1.4.2017 prevzelo izvajanje GJS zbiranja ostalih komunalnih odpadkov v Občini Gornja Radgona. Do 1.1.2018 je podjetje pripravilo vse potrebno za ukinitve ekoloških otokov po občini in pričelo izvajati dejavnost v sodelovanju z izbranim izvajalcem odvozov t.j. Saubermacher Slovenija d.o.o.. Skupna oddaja vseh odpadkov je v letu 2018 dosegla 2.256.385 kg, od tega 436.100 kg bio razgradljivih. V letu 2019 se je količina vseh odpadkov povzpela na 2.345.105 kg, od česar je bilo BIO odpadkov manj, in sicer 377.490 kg.

Graf: Zbiranje ostalih komunalnih odpadkov v letu 2018 in 2019

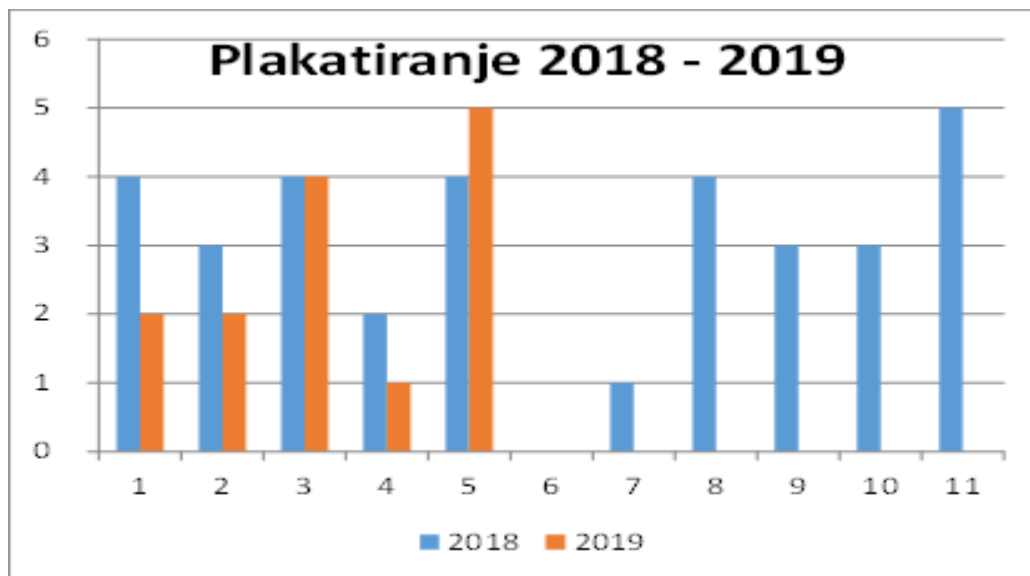


6.4 Druge storitve

6.4.1 Plakatiranje

Podjetje izvaja tudi storitve plakatiranja in propagande na obešankah na obcestnih stebrih mestne razsvetljave. Ta del storitev je relativno majhen in tudi ne kaže trenda rasti, saj smo morali oglaševalne okvirje za namestitev reklamnih platen na najatraktivnejših mestih sneti. Sicer je ta del posla relativno majhen in odvisen od dogajanja v letu, odstopajo pa leta z volitvami.

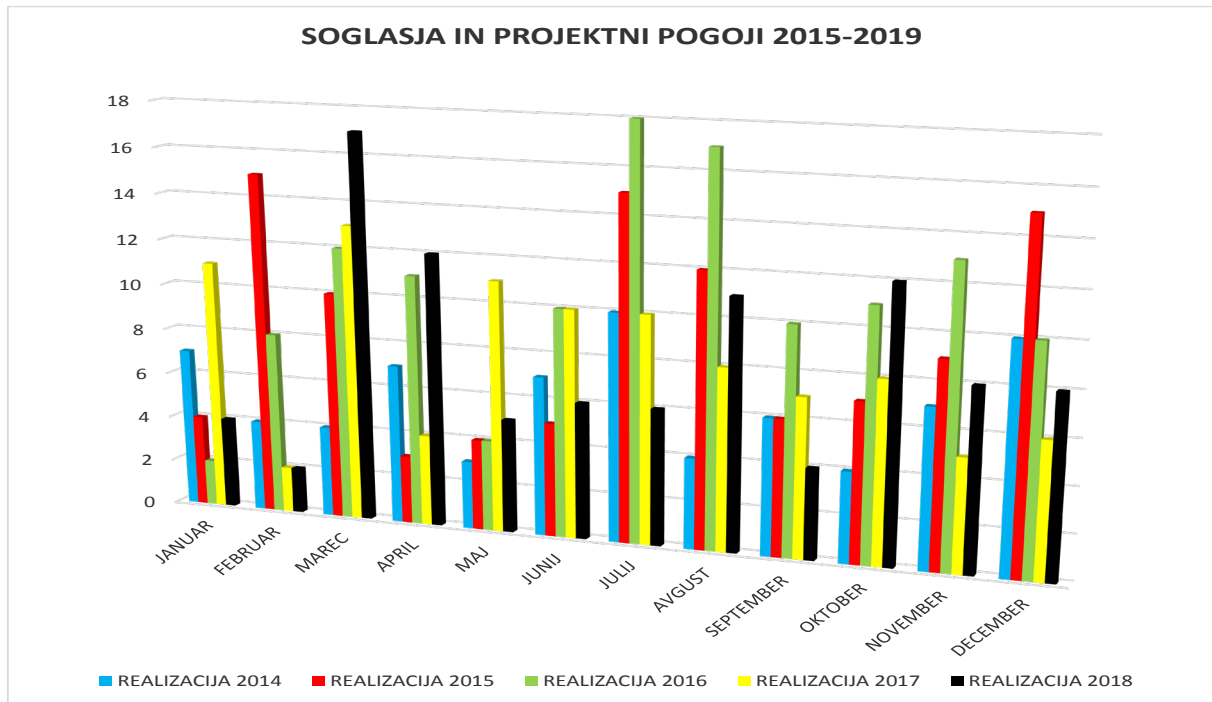
Graf: Storitve plakatiranja v letih 2018 - 2019



6.4.2 Izdaja soglasij, mnenj...

Izdaja soglasij in mnenj je področje, kjer je tudi v letu 2019 bilo evidentiranih 95 primerov, enako kot leto poprej. Je pa ta številka za 31 primerov nižja kot v letu 2017 in tudi 2016. Soglasja za priključevanje na kanalizacijo v tej številki niso zajeta.

Graf: storitve izdaje soglasij in mnenje 2015 - 2019



6.4.3 Upravljanje MKČN

Pomembnejše področje na dolgi rok pa je upravljanje malih komunalnih čistilnih naprav, kjer smo konec lanskega leta beležili 25 takšnih objektov, a pri večini njih, razen nekaj izjem, za enkrat ne ustvarjamo prihodkov.

7 Problematika po poslovnih funkcijah v letu 2019

7.1 Razvojna funkcija

Na področju razvojnega delovanja so bile stvari osredotočene na naslednja področja:

- Podjetje se je aktivno in strokovno (tudi s pomočjo zunanjega strokovnega svetovalca) vključevalo v projekt upravljanja vodooskrbe sistem C za področje UE Gornja Radgona v sodelovanju z Občino Gornja Radgona ter tako dajalo svoj prispevek h kakovosti končnega projekta, pri tem pa je sledilo ciljem:
 - skupnega vodenja vodovodnega podsistema, ki pokriva področje celotne občine (slednje še ni bilo preneseno na JPP),
 - nadzorovanja priprave vode v novi vodarni in
 - lastnega zaračunavanja vodarine in ostalih obveznosti, kot je bilo do konca leta 2019 v veljavi.
- Zelo upočasnjeno so se nadaljevala dogovarjanja v zvezi z opredelitvijo oblike in načina povezovanja podjetja Komunala Radgona d.o.o. s predvidenim glavnim upravljavcem sistema C t.j. Javnim podjetjem Prlekija d.o.o. (JPP), pri čemer se je iskala oblika povezave, ki podjetju ne bo odvzemala dejavnosti, ampak ji bo posredno omogočala ohranjanje in celo povečevanje prihodkov na tem področju dela tudi po principu skupnega vodenja.
- V letu 2016 je že prišlo do sklenitve sporazuma o upravljanju sistema C in vloge podjetja v navezi z JPP. Ta del sporazuma tudi v letu 2019 ni bil uresničen in uveljavljen. Operativna pogodba med podjetjema je ves čas na čakanju za končen podpis z obeh strani, težava je v interpretaciji t.i. enotnega vodstva, kateremu oporeka JPP. Z menjavo vodstva v JPP so se procesi pričeli odvijati ponovno od začetka.
- Podjetje je na začetku leta 2017 pričelo zaračunavati odvoz gošč iz greznic in MKČN. S sistematičnimi odvosi po 3 letnem načrtu je pričelo maja 2017, v letu 2018 in do konca leta 2019 pa so dela potekala kontinuirano brez večjih težav, s čimer je bil načrt odvozov izpolnjen.
- Kljub načrtovanju se v letu 2019 ni pristopilo k pripravi celovitega projekta zmanjševanja vodnih izgub, verjamemo, da bo večji razmah dosežen v letu 2020.
- Podjetje je v sodelovanju z zunanjim izvajalcem opravilo prve razgovore za pripravo predinvesticijske študije z delovnim nazivom: »Demonstracijski mikrocenter celovitega obvladovanja lokalno pridelanih odpadkov v občini Gornja Radgona« in v bistvu čaka, da bodo definirana lokacija in parcele, namenjeni temu projektu, ki bi naj omogočil uresničitev nekaterih projektov znotraj tega področja (zbirni center, sortirnica, energetska izkoriščanje nekaterih frakcij odpadkov...) in selitve podjetja na novo skupno lokacijo v IC Mele. V tej zvezi predviden rezervat je potrebno pripeljati do stopnje zazidljivosti, saj je uredba vezana na urejenost zbirnih centrov občinam naložila, da bi te objekte morali urediti že do junija 2019(!), kar v konkretnem primeru ni bilo možno in ni izvedeno.
- Na področju zbiranja in ravnanja s komunalnimi odpadki ter na področju lastnega odvoza grezničnih gošč in odpadnega blata podjetje ni naredilo kakih pomembnejših korakov naprej.
- Podjetje bo na področju zbiranja komunalnih odpadkov, varčevanja s pitno vodo in njenega varovanja zagnalo potrebne PR aktivnosti v smislu prispevka k dvigovanju ozaveščenosti prebivalstva.

Navedeni razvojni projekti so torej v teku ali so v fazi inicializacije ali pa »na čakanju«, dinamika in prioritete njihove priprave pa so različne, je pa jih razbrati iz zatečene stopnje uresničevanja.

7.2 Storitveno izvedbena funkcija

V izvedbenem smislu se je podjetje za razliko od leta 2017, ko je beležilo pereč problem pomanjkanja pitne vode iz vodarne Podgrad (z nadomestno dobavo vode od Radenske d.o.o.), tako kot v letu 2018 tudi v letu 2019 temu problemu izognilo. Seveda smo bili tudi lani pogosto izpostavljeni kritiki občanov in različnih ljudi, ki zasedajo različne položaje, a je treba reči, da gre pač za tradicijo, »saj se v komunalne zadeve praviloma vsi razumejo«. Tudi sami se zavedamo svojih napak (organizacija, produktivnost, nadzor...), ki jih poskušamo odpravljati, zato kritike in pripombe jemljemo dobronamerno in v primerih, ko je gre za dejanske probleme, slednje tudi odpravimo.

V operativi smo v letu 2019:

Področje vodooskrbe

- izvajali zamenjavo vodovodnih števcov, skladno s posebnim načrtom zamenjave za leto 2019 in odpravili zaostanek iz leta 2018,
- popravljali okvare na vodovodnem omrežju v okviru možnosti, ki nam jih daje lastna infrastruktura, je pa bilo teh dogodkov manj kot leta nazaj,
- izvajali redne letne preglede na infrastrukturi in obnovili 11 hidrantov,
- izvršili najnujnejše investicijsko vzdrževanje na gospodarski javni infrastrukturi in
- izvedli priklope na javno vodovodno omrežje...

Obenem smo za potrebe JPP na vodarni in njenih objektih izvajali dnevne storitve po dogovoru in načrtu del, ki se morajo izvajati.

Upravljanje čistilnih naprav

- vzdrževali vse ključne male komunalne čistilne naprave na področju občine Gornja Radgona, za katere ima podjetje že sklenjene pogodbe,
- upravljali čistilno napravo Gornja Radgona in čistilno napravo v Negovi,
- se vključevali v nastajajoč projekt grobih grabelj...

Odvajanje odpadnih voda

- izvajali storitve odvajanja odpadnih komunalnih vod,
- izvajali čiščenje kanalizacije in po potrebi tudi snemanje kanalizacijskih cevi;

Zbiranje ostalih komunalnih odpadkov

- izvajali storitve zbiranja ostalih komunalnih odpadkov in managerirali celotno storitev na področju občine,

Vzdrževanje občinskih cest in javnih poti

- v okviru lastnih tehničnih in kadrovskega resursov izvajali kvalitetno vzdrževanje občinskih cest in javnih poti v okviru istoimenskega plana v koordinaciji z matično občino ob mesečnih sestankih s predstavniki KS, in sicer:
- letno vzdrževanje,
- zimska služba;

Javna snaga

- izvajali naloge javne snage v občinskem središču, mestnem parku in po mestu Gornja Radgona in v Negovi, v skladu z mesečno usklajenimi plani dela z občino,

Komercialne storitve

- izvajali plakatiranje,
- izvajali izdelavo hišnih priključkov na kanalizacijsko omrežje in pregledovali ustreznost njihove izvedbe,
- izdajali soglasja in mnenja v postopkih pridobivanja različne dokumentacije in
- izvajali občasne storitve po naročilu (košnja, odvozi, selitve...)

Storitve za lastne potrebe

- izvajali manjša popravila lastne mehanizacije ter
- vzdrževalna dela na objektu »baza«

Izvedbeno operativni del opravil je nujno omejen z lastnimi tehničnimi in kadrovskimi resursi, posledično občasno tudi slaba volja ljudi, ki nas kličejo.

7.3 Trženjska funkcija

Na področju prodajne funkcije so ključni cilji družbe v letu 2019 delno uresničeni, saj so prihodki od prodaje v tem obdobju pomembneje nižji kot leto poprej, ni pa nam na veliko uspelo izpolniti naslednjih dveh ciljev:

- pomembneje povečati obsega prihodkov iz naslova tržnih dejavnosti, zaradi omejenih ljudskih in tehničnih zmogljivosti in
- pritegniti podjetja k večjemu koriščenju oglaševalskega prostora na obešankah ter
- doseči višje stopnje »priključenosti« gospodinjestev na kanalizacijsko omrežje občine, posledično pa se je beležil izpad na področju predvidene omrežnine iz naslova kanalizacije;

Gre za določene cilje že iz leta 2018, ki pa se niso uresničili, k temu pa je dodati še izpade pričakovanih prihodkov iz naslova zimske službe v posledici mile zime.

Prvi problem je kompleksen zaradi pretežne vzdrževalne naravnosti in opremljenosti podjetja na področjih za katera odgovarja.

Ostali del poslova se je odvijal skladno z naročili s strani lastnika in ustanovitelja oz. njegovega letnega proračuna, smo pa se trudili, izvesti večji del opravil z lastno mehanizacijo.

7.4 Politika promocije

Prenovili smo spletno stran podjetja, ki danes ponuja veliko več kot v preteklosti. S svojimi strokovnjaki smo se pojavljali v PR oddajah radia Murski val..

7.5 Politika cen

Na področju kontroliranih cen je do zadnjih sprememb prišlo v letu 2017. Cene so ostale leta 2019 in še danes nespremenjene.

7.6 Nabavna funkcija

Nabavna funkcija je podprla izvedbeni del tako, da je operativa lahko delovala brez večjih težav. Dejstvo je, da v podjetju za enkrat nimamo vpeljanega sistematičnega pristopa k nabavi, je pa res, da so nabavne poti po področjih vpeljane in niti same po sebi ne terjajo velikih organizacijskih sprememb.

7.7 Kadrovska funkcija

Na področju kadrov podjetje v letu 2019 ni doživelo pomembnejših sprememb.

7.8 Finančna funkcija

Zaradi zatečenega stanja je bilo področje financiranja pod vplivom različnih bremen. K prvima dvema, ki sta :

- dotrajan strojni park z vedno večjimi stroški tekočega vzdrževanja,
- nepričakovane havarije na strojih (kosilnice, mulčer, star kamion, dostavna kombi vozila) in posledične potrebe po investicijskem vzdrževanju (dragi nadomestni deli),

so se pridružile še težave v izterjavi terjatev do kupcev, kjer se ta obseg povečuje tudi na račun zaračunavanja novih storitev t.j. odvoz gošč in zbiranje ostalih komunalnih odpadkov.

Generalno gledano pa podjetje ni čutilo likvidnostnega pritiska zaradi dejstva, da ni odvajalo zbranega denarja za namene nabave vode.

7.9 Informacijski sistem

Sistem notranjega poročanja je tudi v letu 2019 izkazoval svoje slabosti in povzročal občasno nepreglednost dnevnega angažiranja in tudi gibanja delavcev, a so se stvari počasi pa vendarle bistveno prepočasno sanirale.

Tehnična podpora informacijskega sistema (računalniki in komunikacijska sredstva) je na povprečnem nivoju, kjer ugotavljamo precejšnjo starost le še posamezne računalniške opreme, ki jo sicer postopno in po delih zamenjujemo s sodobnejšo – tudi v letu 2019.

7.10 Organizacija in management

V letu 2019 model organizacijske strukture kljub vedno večji potrebi za enkrat še ni doživel pomembnejših sprememb, razen števila izvajalcev na določenih področjih dela. Podjetje je še vedno organizirano klasično po štabno linijskem principu.

Mikroorganizacija se je tudi v letu 2019 zgolj prilagodila potrebam procesa na področjih, kje prihaja do kombiniranih opravil, niso pa spremenjeni opisi del in nalog in posledične pogodbe. Vse to nas še čaka, a predhodni pogoj je dokončna ureditev odnosov med podjetjem in JP Prlekija, ki bo imela odločilen vpliv na končno podobo mikroorganizacije dela v Komunali Radgona d.o.o..

Top management podjetja ob direktorju za enkrat tvorita še vodja računovodstva in tehnični direktor. Middle management je bil razdeljen na 5 zaposlenih, pri čemer gre za delitev po področjih vodooskrbe in kanalizacije, vzdrževanja cest, javne snage, čistilno napravo z odvozi gošč in zbiranja odpadkov. Tako razporejeni in zadolženi delavci so se med letom med seboj organizacijsko dopolnjevali, nadomeščali in tudi zamenjevali, glede na potrebe in v okviru dežurstev.

Sicer pa organizacija zelo kliče po prenovi, ki bo nujna zaradi izvajanja vseh navedenih novejših dejavnosti (odvozi gošč in zbiranje odpadkov) in pričakovanih na področju vodooskrbe, ki še niso dorečena. Posledično bo narejena sinhronizacija opisov del in nalog s tako nastalimi kombiniranimi opravili na terenu.

7.11 Kadrovska funkcija

V poslovnem letu 2019 je imelo podjetje na področju kadrov kar nekaj težav, ki so se izražale kot dolgotrajne bolniške (4 delavci). Sploh pa so kadri v podjetju posebno vprašanje, še posebej če stvari analiziramo skozi medsebojne odnose in odnose na relaciji s komplementarnimi kadri pri lastniku. Zdi se, da gre za skoraj nepremostljivo razvojno oviro in čas je, da se tega zavedajo vsi, ki imajo v tej zvezi kaj povedati.

7.12 Splošna funkcija

Na področju splošne funkcije je podjetje primarno urejalo pravne zadeve, in sicer:

- ponovno zaključevalo sporne zadeve na področju delovnih razmerij (z bivšim direktorjem) in v sporu s podizvajalcem storitev,
- z zunanjo pravno pomočjo pred sodiščem reševalo tudi nekatere druge spore,
- si zagotavljalo permanentno pravno svetovanje tudi na področju strateškega povezovanja s Prlekijo in zavarovanj.

7.13 Investicijska funkcija

V letu 2019 je podjetje nabavilo osnovna sredstva v skupni vrednosti 22.180,83 €. Glede na pretekle poslovne izide je podjetje investicijsko podhrajneno, zato se za nova vlaganja odloča preudarno, žal pa tak pristop ne prispeva k razvojnemu preboju.

8 Zaključna ocena o poslovanju družbe v letu 2019

Ključne značilnosti poslovanja v letu 2019 so torej bile:

- normalna prodaja vode in popolna oskrba sistema iz nove vodarne v Podgradu,
- nadaljevanje procesa zahtevnega urejanja upravljanja Sistema C in vloga podjetja v tej navezi, ki pa še ni dokončano,
- potekalo je vzajemno delo z JPP na prenovi programa HACCP,
- na vodo vezan obseg odvajanja odpadnih vod preko občinske kanalizacije je bil v letu 2019 ustaljen in vrednostno manjši od pričakovanj, zaradi spora s podjetjem Panvita, ki se je končno razrešil, a ne brez posledic za podjetje, saj smo storitev v celem letu 2019 obračunavali po znižani ceni (0,35 €/ m³),
- zaračunavanje odvoza gošč in blata s podeželja je teklo po planu in se je normaliziralo – zaključili smo prvi 3 letni cikel,
- čiščenje odpadnih vod je po pričakovanjih potekalo v prvem kvartalu omejeno, glede na pritoke in predvsem tudi na temperature, ki so upočasnjevale proces biološkega čiščenja, stanje pa se ni normaliziralo, ampak se je vedno bolj slabšalo, saj smo se soočali s permanentnim mašenjem finih grabelj, ki se nadaljuje,
- na cestah in v mestu se je izvajala zimska služba v okviru potreb, ki so jih narekovala zelo blage zimske vremenske razmere,
- letno vzdrževanje cest se je izvajalo po načrtih, ki so se v sodelovanju s strokovnimi službami usklajevali na mesečnih sestankih s predstavniki KS; zagotovili smo oskrbljenost občinskih cest in javnih poti v obsegu, ki ga je dovoljeval proračun,
- javna snaga je bila omejena na čiščenje mesta in zimsko službo ter urejanje klopi po občini in na urejanje sprehajalnih poti ter objektov ob njih; tukaj je bilo preveč operativnega poseganja v dnevno organizacijo dela s strani lastnika,
- zbiranje in odvoz MKO je potekal v primerjavi z letom poprej bolj intenzivno, vse skupaj pa se je odrazilo na pomembnem povečanju obsega zbranih odpadkov na račun MKO,
- druge komercialne naloge so bile omejene le na komercialno čiščenje površin zaradi snega in seveda plakatiranje, kasneje pa smo delali pri hišnem priključevanju na vodovod in na kanalizacijo, izvajali pa tudi komercialne košnje, odvoze in podobno.

Podjetje je razvojno gledano v fazi rasti, pri čemer je nujno, da »ne izgubi vodooskrbe« in da naredi korak naprej pri realizaciji projekta selitve v IC Mele in tamkajšnje predvidene celovite ureditve svojih dejavnosti (zbirni center, sortirnica, poslovni prostori, energetska blok...). Predmetni projekt bi za razliko od leta 2019 moral biti v letu 2020 jedro celotnega razvojnega dogajanja in vanj bi moral ob podjetju vse svoje sile vpeti tudi lastnik.

Finančno gledano se je v letu 2019, v pogojih omejenih proračunskih možnosti, podjetje gibalo v pričakovanih okvirjih, je pa jasno, da bo moralo vedno večje omejitve iz naslova proračunskih virov prihodkov nadomestiti z dodatnimi posli ter postaviti nove cene, da ne bi zašlo v finančne težave, ki so že bile na vidiku, potem, ko je podjetje v letih 2016 in 2017 zapored beležilo minimalno izgubo. Zaključimo z ugotovitvijo, da je intenzivnejši razvojni korak nujen (zaradi predpisa in zaradi potreb) in z nakazanimi zasnovami predstavlja smer, ki bi ji kazalo intenzivneje slediti v letu 2020.

9 Poslovni dogodki, ki so nastopili po koncu poslovnega leta

POGLED NA TVEGANJA, KI IZHAJAJO IZ UGOTOVOLJENIH DUBIOZ IN OSNOVE NJIHOVE SANACIJE

Podjetje Komunala Radgona d.o.o. se ukvarja s finančnimi težavami v poslovanju že vrsto let, kljub temu pa posluje z minimalnimi dobički. Ne glede na navedeno se poslovodstvo težav dobro zaveda in s svojimi aktivnostmi in predlogi pri lastniku skuša doseči sprejetje tistih potrebnih zunanjih ukrepov, ki bi situacijo spremenili v dobro podjetja. Taki predlogi do sedaj praviloma niso bili sprejeti (npr. Elaborati cen storitev GJS) oz. se je z njihovim sprejetjem zaradi splošnega stanja odlašalo in to stanje še traja.

Ko gledamo na stanje, ki traja vrsto let, je potrebno vedeti, da prenos upravljanja oskrbe s pitno vodo na JP Prlekija in posledične izgube prihodkov iz naslova vodooskrbe predstavljajo visoko tveganje za poslovno leto 2020, če se ne izpolnijo pogoji iz 52. člena Odloka o oskrbi s pitno vodo. Več o tem je zapisano v pismu direktorja (str. 5) in v poglavju dogodki po bilanci stanja.

Opisana situacija bi v prihodnje lahko imela negativni vpliv na finančni in poslovnoizidni položaj družbe, kar pa se v podjetju dobro zavedamo, zato smo v pripravi celovitega sanacijskega programa, ki ga lahko uresničimo le s pomočjo nujnih ukrepov, ki jih bo izvedel predvsem tudi lastnik podjetja t.j. Občina Gornja Radgona. Nekaj predvidenih ukrepov za obvladovanje tveganj in sanacijo stanja prikazujemo v nadaljevanju.

I. PRIČAKOVANI UKREPI LASTNIKA GOSPODARSKE JAVNE INFRASTRUKTURE – OBČINE GORNJA RADGONA

A. Ukrepi na področju cen storitev GJS:

- dvig cen storitev na raven predračunskih cen za leto 2020, in sicer:
- odvajanje odpadnih komunalnih vod,
- čiščenje odpadnih komunalnih vod in
- izvajanje drugih storitev v zvezi z nepretočnimi greznicami in MKČN.

B. Ukrepi na področju cen omrežnin GJI

- omrežnina za kanalizacijo
- omrežnina za čistilno napravo
- omrežnina za čistilno napravo - gošče

Pri ukrepih pod A in B gre za politične odločitve, zato je seveda možno, da se bo pri tem uporabljalo politiko subvencioniranja, vsekakor pa je potrebno čimprej doseči, da bodo potrjene nove predložene cene storitev, ki bodo pokrivala vse predvidene stroške na navedenih področjih.

II. STROŠKI DISTRIBUCIJE VODE

Podjetje bo v novonastalih razmerah predložilo obračunsko ceno distribucije vode v letu 2019, katere dejanski stroški bodo osnova za pogajanja o priznanih stroških s strani izvajalca GJS – JP Prlekija.

Glede na celotno situacijo pričakujemo, da bo podjetju v celoti stal ob strani lastnik, sicer bo potrebno negativno razliko pokrivati iz proračuna občine!

III. POTREBNI UKREPI NA PODROČJU IZVAJANJE VZDRŽEVANJA CEST IN JAVNE SNAGE

Ključni ukrep je dvig cen storitev za najmanj 15% saj sedanje medsebojne obračunske cene veljajo od leta 2014 in ne omogočajo pokrivanja direktnih stroškov, sploh pa ne indirektnih.

Osnova ukrepa bodo na novo pripravljene kalkulacije v podjetju.

IV. STROŠKI KATASTRA

Podjetje je tukaj že uspelo doseči dogovor o pokrivanju stroškov katastra za leto 2020 v višini 20.000 € in upa, da bo dogovor s strani Občine Gornja Radgona realiziran.

V. STROŠKI IZDAJE SOGLASIJ

Gre za pod vrednoteno delo in potrebno bi bilo to storitev oceniti korektno ter podjetju pokriti vsaj direktne stroške.

VI. ZMANJŠEVANJE STROŠKOV ČIŠČENJA ODPADNE KOMUNALNE VODE

Približujemo se odločitvi pri izvedbi nujno potrebne investicije, ki bo odpravila dosedanje velike težave s čiščenjem in posledično visokimi stroški. Gre za tehnično rešitev, ki bo financirana iz proračuna (zagotovljen določen obseg sredstev iz proračuna), hkrati bo pregledan sistem porabe vode na napravi, saj so ti stroški visoki in računati je, da bodo ti ukrepi pripeljali do stroškov (elektrika, voda, servisi)

VII. ZBIRANJE KOMUNALNIH ODPADKOV

Na tem področju smo že prešli na obračunavanje po dejanskih količinah in verjamemo, da bomo s tem pokrili vse stroške poslovanje v tej GJS.

VIII. ZMANJŠANJE STROŠKOV DELA

Na področju stroškov dela se ukrepi že izvajajo in sicer z optimiziranjem stimuliranja zaposlenih in s skrbno vodeno politiko zaposlovanja.

Vsi predstavljeni ukrepi bodo analitično ovrednoteni v omenjenem sanacijskem programu.

10 Izjava o odgovornosti uprave

Uprava potrjuje računovodske izkaze za leto, končano na dan 31. decembra 2019 in uporabljene računovodske usmeritve izkazane v računovodskem poročilu, ki je sestavni del letnega poročila.

Uprava je odgovorna za pripravo letnega poročila tako, da le-to predstavlja resnično in pošteno sliko premoženjskega stanja podjetja in izidov njegovega poslovanja za leto 2019.

Uprava potrjuje, da so bile računovodske ocene izdelane po načelu previdnosti in dobrega gospodarjenja ob predpostavki o nadaljnjem poslovanju gospodarske družbe Komunala Radgona d.o.o. ter v skladu z veljavno zakonodajo in Slovenskimi računovodskimi standardi.

Uprava je odgovorna za ustrezno vodeno računovodstvo, za sprejem ustreznih ukrepov, za zavarovanje premoženja ter za preprečevanje in odkrivanje prevar in drugih nepravilnosti oziroma nezakonitosti.

Davčne oblasti lahko kadarkoli, v roku petih let po poteku leta, v katerem je treba davek odmeriti, preverijo poslovanje podjetja, kar lahko posledično povzroča nastanek dodatne obveznosti plačila davka, zamudnih obresti in kazni iz naslova DDPO ali drugih davkov ter dajatev. Uprava podjetja ni seznanjena z okoliščinami, ki bi lahko povzročile morebitno pomembno obveznost iz tega naslova.

Gornja Radgona, 31. 05. 2020

Direktor:

Mag. Zlatko Erlih



11 Predlog sklepa nadzornemu svetu

Nadzornemu svetu podjetja predlagamo, da čisti poslovni izid poslovnega leta ostane nerazporejen in se nameni za pokrivanje morebitnih izgub v prihodnjih obdobjih.

Gornja Radgona, 31. 05. 2020

Direktor:

Mag. Zlatko Erlih



12 Izjava o upravljanju

V skladu z določbo 5. odstavka 70. člena ZGD-1 posloводство družbe KOMUNALA RADGONA d.o.o. podaja naslednjo izjavo o upravljanju. Izjava o upravljanju družbe je sestavni del letnega poročila za leto 2019.

Sklicevanje na kodeks o upravljanju

Družba KOMUNALA RADGONA d.o.o., formalno ne uporablja nobenega kodeksa o upravljanju, saj veljavna zakonodaja za gospodarske družbe neposredno ne predpisuje oz. zahteva njegove uporabe.

Opis glavnih značilnosti sistemov notranjih kontrol in upravljanja tveganj v družbi v povezavi s postopkom računovodskega poročanja

Družba KOMUNALA RADGONA d.o.o., ustrezno upravlja s tveganji in izvaja notranje kontrole na različnih organizacijskih ravneh. Notranje kontrole so vzpostavljene v skladu s potrebami družbe in zakonskimi zahtevami. Njihov namen je zagotavljanje točnosti, zanesljivosti, transparentnosti in preglednosti vseh procesov ter obvladovanje tveganj, ki so povezana z računovodskim poročanjem.

Sistem notranjih kontrol vključuje postopke, ki zagotavljajo, da:

- so poslovni dogodki evidentirani na osnovi verodostojnih knjigovodskih listin, na osnovi katerih so poslovni dogodki evidentirani točno in pošteno ter dajejo jamstvo, da družba pošteno razpolaga s svojim premoženjem,
- so poslovni dogodki evidentirani in računovodski izkazi izdelani v skladu z veljavno zakonodajo,
- se prepreči oziroma pravočasno zazna morebitna nepooblaščen pridobitev, uporaba in razpolaganje s premoženjem družbe, ki bi imela pomemben vpliv na računovodske izkaze.

Notranje kontrole v zvezi z računovodskim poročanjem v družbi izvajata oddelek (sektor) za finance in računovodstvo, ki je odgovoren za vodenje poslovnih knjig ter izdelavo računovodskih izkazov v skladu z veljavnimi računovodskimi, davčnimi in drugimi predpisi.

Ustreznost delovanja notranjih kontrol povezanih z računovodskim poročanjem letno preverjajo tudi pooblaščen zunanji revizorji v okviru revizije računovodskih izkazov in po potrebi podajo priporočila za izboljšanje njihovega delovanja. Družba njihova priporočila tudi upošteva.

Lastniški deleži in pravice, ki iz njih izhajajo

Na dan 31.12.2019 je bila Komunala Radgona d.o.o. v 100% lasti Občine Gornja Radgona.

Delovanje ustanovitelja in njegove ključne pristojnosti ter opis pravic ustanovitelja in način njihovega uveljavljanja

Ključne pristojnosti ustanovitelja so:

- izvolitev in odpoklic članov nadzornega sveta, ki zastopajo interese družbenika,
- podelitev razrešnice nadzornemu svetu,
- odločanje o spremembah in dopolnitvah akta o ustanovitvi družbe,
- odločanje o statusnih spremembah in prenehanju družbe,
- odločanje o zahtevi za vplačilo osnovnih vložkov,
- odločanje o vračanju naknadnih vplačil,
- odločanje o delitvi in prenehanju poslovnih deležev,
- potrjevanje cen storitev posamezne javne službe na območju občine,
- odločanje o drugih zadevah, za katere tako odloča zakon,
- daje soglasja k statutu podjetja.

Podatki o organih upravljanja in nadzora

Organa družbe sta nadzorni svet in direktor.

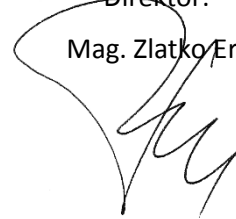
Pristojnosti nadzornega sveta so:

- imenovanje in odpoklic direktorja družbe,
- sprejem in potrditev poslovnega načrta družbe na predlog posloводства družbe,
- sprejem in potrditev letnega poročila oz. zaključnega računa družbe,
- sprejem predloga za imenovanje revizorja,
- nadzorovanje vodenja poslov družbe, skladno z zakonom in aktom o ustanovitvi družbe,
- odločanje o podelitvi ali zavrnitvi soglasja k opravljanju posameznih poslov, v skladu z aktom o ustanovitvi družbe,
- odločanje o soglasju direktorju družbe, da lahko sodeluje v drugih konkurenčnih podjetjih oz. podjetjih,
- imenovanje prokurista in določitev obsega prokure,
- daje soglasje k razpolaganju družbe z nepremičnim premoženjem,
- daje soglasje k najemanju posojil, z zapadlostjo nad enim letom.

Gornja Radgona, 31.05.2019

Direktor:

Mag. Zlatko Erlih



Računovodsko poročilo

Osnove za sestavo računovodskih izkazov

Računovodski izkazi so sestavljeni v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi SRS 2016 (z dopolnitvami 2019) in Zakonom o gospodarskih družbah ZGD-1. Podatki v poslovnih knjigah temeljijo na knjigovodskih listinah in poslovnih knjigah vodenih v skladu s SRS 32 (2016) in vsemi ostalimi standardi. Pri pripravi so upoštevane temeljne računovodske predpostavke:

- upoštevanje nastanka poslovnega dogodka,
- upoštevanje časovne neomejenosti poslovanja ,
- dosledna stanovitnost in nastanek poslovnega dogodka.

Spremenjeno računovodenje najemov- SRS 15 (2019)

Družba je pred 1. januarjem 2019 najeme razvrščala med poslovne in finančne. Družba je najemnica, ki po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, velja za majhno družbo in se je odločila, da poslovnih najemov ne pripoznava kot sredstva, ampak pripozna najemnine, povezane s temi najemi, kot odhodke na podlagi enakomerne časovne metode skozi celotno trajanje najema. Družba ne izkazuje finančnega učinka spremembe standarda najemov.

Družba se je pri prehodu na uporabo SRS 15 (2019) odločila za datum začetne uporabe 1. januar 2019. Poslovodstvo družbe je preverilo vpliv spremembe računovodskega standarda SRS 15 (2019) na pripoznavanje prihodkov in ugotovilo, da zaradi spremembe standarda niso potrebne prilagoditve računovodskih izkazov na 1.1.2019 ali za predhodna obdobja.

Pri računovodskih usmeritvah so upoštevana osnovna računovodska načela:

- razumljivost,
- ustreznost,
- zanesljivost in primerljivost,
- prednost vsebine pred obliko in
- pomembnost.

Računovodski izkazi družbe predstavljeni v letnem poročilu so:

- bilanca stanja
- izkaz poslovnega izida
- izkaz denarnih tokov
- izkaz gibanja kapitala
- izkaz vseobsegajočega donosa

Bilanca stanja

Neopredmetena dolgoročna sredstva

Neopredmetena dolgoročna sredstva se v poslovnih knjigah izkazujejo po nabavni vrednosti, zanje se posebej izkazujejo popravki vrednosti kot kumulativni odpis, ki je posledica letne amortizacije, v bilanci stanja pa so izkazana po neodpisani vrednosti, ki je razlika med nabavno vrednostjo in popravkom vrednosti.

Neopredmetena dolgoročna sredstva se morajo prevrednotiti zaradi oslabitve, če njihova knjigovodska vrednost presega njihovo nadomestljivo vrednost. Oslabitev je prevrednotovalni poslovnih odhodek.

Družba ni oslabilo neopredmetenih sredstev, saj ni ugotovila razhajanj med knjigovodsko vrednostjo in nadomestljivo vrednostjo. Med neopredmetenimi sredstvi se evidentirajo računalniški programi.

Opredmetena osnovna sredstva

Opredmetena osnovna sredstva se v poslovnih knjigah izkazujejo po nabavni vrednosti, posebej pa so izkazani popravki vrednosti, ki predstavljajo njihov kumulativni odpis, kateri je posledica amortiziranja. Opredmetena osnovna sredstva so v bilanci stanja izkazana po neodpisani vrednosti, ki je razlika med nabavno vrednostjo in popravkom vrednosti.

Dejanska nabavna vrednost opredmetenega osnovnega sredstva zajema nakupno ceno in vse stroške, ki jih je mogoče pripisati usposobitvi opredmetenih osnovnih sredstev za nameravano uporabo. Kasneje nastali stroški, ki so povezani z opredmetenim osnovnim sredstvom, povečujejo njegovo nabavno vrednost, če povečujejo bodoče koristi v primerjavi s prej ocenjenimi.

Družba vrednoti osnovna sredstva po modelu nabavne vrednosti. Opredmetena osnovna sredstva se morajo prevrednotiti zaradi oslabitve, če njihova knjigovodska vrednost presega njihovo nadomestljivo vrednost. Oslabitev je prevrednotovalni poslovni odhodek. Opredmetenih osnovnih sredstev družba v letu 2019 ni oslabila, kot prevrednotovalne poslovne odhodke je evidentirala ne amortizirani del vrednosti, zaradi dotrajanosti izločenih osnovnih sredstev.

Amortizacija

Amortizacija je obračunana od izvirne nabavne vrednosti amortizirljivih sredstev. Osnovna sredstva se amortizirajo posamično, pri tem se uporablja metoda enakomernega časovnega amortiziranja.

Amortizacija je obračunana po stopnjah, ki so določene za posamezno osnovno sredstvo in se med obračunskim letom ne spreminjajo.

Uporabljene amortizacijske stopnje v letu 2019

Neopredmetena osnovna sredstva – računalniški programi	10% - 50%
Opredmetena osnovna sredstva	10% - 50%

Dolgoročne finančne naložbe

Dolgoročne finančne naložbe vseh vrst se v začetku izkazujejo po nabavni vrednosti, ki ji ustrezajo naložbena denarna ali drugačna sredstva.

Družba v letu 2019 ni imela dolgoročnih finančnih naložb.

Zaloge

Zaloge so količine materiala, ki jih družba potrebuje za opravljanje svoje dejavnosti. Za material se šteje tudi drobn inventar z ocenjeno dobo uporabnosti največ leto dni.

Zaloge materiala se izvirno vrednotijo po nabavni vrednosti, ki jo sestavljajo kupna cena in neposredni stroške nabave. Kupna cena je zmanjšana za dobljene popuste.

Prevrednotenje zalog je sprememba njihove knjigovodske vrednosti. Opravi se lahko na koncu poslovnega leta ali med njim. Zaloge se zaradi oslabitve prevrednotujejo, če knjigovodska vrednost presega njihovo tržno vrednost.

Družba je imela na koncu leta na zalogi material za vzdrževanje vodovodnih in kanalizacijskih sistemov (vodovodni material in ostali potrošni material) in vrečke za odpadno embalažo. Zaloge so vodene po metodi FIFO. Ocenjujemo, da knjigovodska vrednost zalog ne presega njihovo izdržljivo vrednost, zato zalog nismo prevrednotovali. Zaloge niso zastavljene kot jamstvo za obveznosti.

Terjatve

Terjatve se v začetku izkazujejo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo tudi plačane. Terjatve, za katere obstaja domneva, da ne bodo poravnane, je treba izkazati kot dvomljive, če pa se je zaradi njih začel sodni postopek, pa kot sporne terjatve.

Terjatve se presojuje posamično:

- sporne se oblikujejo na podlagi uvedenih pravnih postopkov (izvršba, stečaj, prisilna poravnava),
- dvomljive terjatve se ugotavljajo za posameznega kupca na osnovi presoje, pri tem se upoštevajo starost terjatve, informacije o poslovanju partnerja in spremembe na kartici poslovnega partnerja.

Družba izkazuje v svojih poslovnih knjigah za leto 2019:

- terjatve do kupcev iz leta 2007 do vključno leta 2019,
- oslabitev kratkoročnih terjatev do kupcev (popravke terjatev) iz leta 2007 do vključno leta 2019.

Kratkoročne finančne naložbe

Kratkoročne finančne naložbe se v začetku izkazujejo po nabavni vrednosti, ki ji ustrezajo naložena denarna ali drugačna sredstva. Družba v letu 2019 ni imela kratkoročnih finančnih naložb.

Denarna sredstva

Denarna sredstva sestavljajo dobroimetja, vodena na računih pri bankah, ter čeki in gotovina v blagajni družbe. Denarna sredstva se v začetku pripoznajo v vrednosti, ki izhaja iz ustreznih listin. Družba je v letu 2019 imela odprte poslovne račune pri:

- Intesa Sanpaolo d.d., poslovna enota Maribor.
- NLB d.d., poslovna enota Murska Sobota,
- DBS d.d., poslovna enota Murska Sobota.

Blagajniškega poslovanja v letu 2019 družba ni izvajala.

Kratkoročne aktivne časovne razmejitve

Aktivne časovne razmejitve zajemajo kratkoročno odložene stroške (odhodke) in prehodno nezaračunane prihodke. Kratkoročno odloženi stroški (odhodki) vsebujejo zneske, ki ob svojem nastanku še ne bremenijo dejavnosti, s katero se družba ukvarja ter takrat še ne vplivajo na poslovni izid. Zneski kratkoročno odloženih stroškov se tudi ne nanašajo na nabavo opredmetenih osnovnih sredstev ali zalog, v katerih nabavno vrednost bi bili vključeni, temveč bodo šele kasneje kot odhodki vplivali na poslovni izid družbe.

Družba je v letu 2019 evidentirala naslednje kratkoročne aktivne časovne razmejitve:

- kratkoročno odložene stroške registracij in cestnin,
- kratkoročno odložene stroške naročnin.

Kapital

Celotni kapital sestavljajo vpoklicani kapital, kapitalske rezerve, rezerve iz dobička, rezerve zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, preneseni čisti dobiček, prenesena čista izguba, čisti dobiček poslovnega leta, čista izguba poslovnega leta.

Sestavine kapitala, ki jih družba izkazuje na dan 31.12.2019 so osnovni kapital, zakonske rezerve in čisti dobiček preteklega leta in preostanek čistega poslovnega izida poslovnega leta.

Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Standardi opredeljujejo rezervacije kot sedanje obveze družbe, ki izhajajo iz obvezujočih preteklih dogodkov in se bodo po predvidevanjih poravnale v obdobju, ki ni z gotovostjo določeno, ter katerih velikost je mogoče zanesljivo oceniti. Namen rezervacij je v obliki vnaprej vračunanih stroškov oziroma odhodkov zbirati zneske, ki bodo v prihodnosti omogočili pokritje takrat nastalih stroškov oziroma odhodkov.

Družba je že v letu 2012 in 2014 oblikovala dolgoročne rezervacije za pokrivanje morebitnih stroškov iz naslova tožbe zaposlenega. V letu 2017 je del rezervacij iz naslova tožbe zaposlenega porabila in jih v letu 2018 ponovno oblikovala. V letu 2019 je družba te rezervacije odpravila, saj glede na mnenje pravne stroke obveznosti iz naslova tožbe zaposlenega ni več utemeljeno pričakovati.

Je pa družba v letu 2019 oblikovala rezervacije za sodni spor s podizvajalcem saj obstaja velika verjetnost, da bo družba imela obveznosti do tožnika iz naslova tožba.

Med dolgoročne pasivne časovne razmejitve SRS šteje predvsem državne in občinske podpore in donacije, ki so prejete za pridobitev osnovnih sredstev oziroma za pokrivanje amortizacije teh sredstev ter nekaterih drugih stroškov.

Družba ima oblikovane rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine, pri njihovem izračunu za leto 2019 so bile upoštevane tele predpostavke:

- rast povprečne plače v družbi 2,0 % letno,
- nominalna dolgoročna obrestna mera v višini 0,35 % letno,
- tablica umrljivosti prebivalstva Slovenije 2007.

Obveznosti

Obveznosti se izkazujejo kot dolgoročne in kratkoročne obveznosti. Dolgoročne obveznosti so dolgoročne finančne obveznosti in dolgoročne poslovne obveznosti, ter obveznosti za odloženi davek.

Družba v letu 2019 v svojih poslovnih knjigah izkazuje dolgoročnih finančne obveznosti iz naslova dolgoročnih posojil.

Kratkoročne obveznosti so kratkoročne finančne obveznosti, kratkoročne poslovne obveznosti in obveznosti vključene v skupini za odtujitev.

Družba v svojih poslovnih knjigah na dan 31.12.2019 izkazuje kratkoročne finančne obveznosti do bank (kratkoročni del dolgoročnih posojil), kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev, kratkoročne obveznosti na podlagi predujmov in druge kratkoročne poslovne obveznosti.

Kratkoročne pasivne časovne razmejitve

Pasivne razmejitve zajemajo vnaprej vračunane stroške (odhodke) in kratkoročno odložene prihodke.

Vnaprej vračunani stroški (odhodki) nastajajo z enakomernim obremenjevanjem dejavnosti, s katero se družba ukvarja ali z enakomernim obremenjevanjem poslovnega izida s stroški, ki so pričakovani, pa se še niso pojavili. Vnaprej vračunani stroški (odhodki) kasneje pokrivajo dejansko nastale stroške (odhodke) iste vrste.

Kratkoročno odloženi prihodki so prihodki, ki nastanejo, če so storitve družbe že zaračunane ali celo plačane, družba pa jih še ni opravila. Ko bodo ustrezne storitve opravljene, se bodo kratkoročno odloženi prihodki pretvorili v obračunane prihodke.

Družba na dan 31.12.2019 med kratkoročnimi pasivnimi časovnimi razmejitvami izkazuje kratkoročno odložene prihodke iz naslova varščine.

Izkaz poslovnega izida – različica I.**Prihodki**

Prihodki se po SRS 15 razčlenjujejo na:

- poslovne prihodke,
- finančne prihodke
- in druge prihodke.

Poslovni prihodki

Poslovni prihodki so prihodki od prodaje in drugi poslovni prihodki, povezani s poslovnimi učinki. Prihodki od prodaje so tisti, ki izhajajo iz pogodb s kupci o prodaji blaga ali storitev. Prihodki od prodaje odražajo prenose (dobave) pogodbeno dogovorjenega blaga ali storitev kupcem, in sicer v višini pričakovanih nadomestil, do katerih bo družba upravičena v zameno za to blago ali storitve. Drugi poslovni prihodki, povezani s poslovnimi učinki, so subvencije, dotacije, regresi, kompenzacije, premije in podobni prihodki. Državne podpore, prejete za pridobitev osnovnih sredstev oziroma pokrivanje določenih stroškov, ostajajo začasno med odloženimi prihodki in se prenašajo med poslovne prihodke skladno z amortiziranjem pridobljenih osnovnih sredstev oziroma nastajanjem stroškov, za katerih pokrivanje so namenjene. Prevrednotovalni poslovni prihodki se pojavljajo ob odtujitvi opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev kot presežki njihove prodajne vrednosti nad njihovo knjigovodsko vrednostjo

Zaradi načela povezanosti istovrstnih prihodkov in odhodkov smo med drugimi poslovnimi prihodki izkazali tudi prihodke iz naslova refundacije stroškov plač zaposlenih preko progama javnih del.

Prihodki se pripoznajo na osnovi izdanih računov na podlagi prodajnih cen, zmanjšanih za popuste, odobrene ob prodaji ali kasneje.

Prihodki se pripoznajo, če je povečanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano s povečanjem sredstva ali z zmanjšanjem dolga in je to povečanje mogoče zanesljivo izmeriti. Prihodki se pripoznajo, ko se upravičeno pričakuje, da bo družba zanje prejela nadomestilo. Družba pripozna prihodek od prodaje, ko izpolni (ali izpolnjuje) pogodbeno obvezo. Pogodbena obveza je izvršitvena obveza družbe, da kupcu dobavi ali opravi pogodbeno dogovorjeno (obljubljeno) blago ali storitve. Izvršitveno obvezo družba izpolni (ali izpolnjuje) s prenosom pogodbeno dogovorjenega blaga ali storitve kupcu.

Prihodki od prodaje se pripoznajo v znesku, ki odraža transakcijsko ceno, ki se razporedi na samostojno izvršitveno obvezo. Transakcijska cena je znesek nadomestila, do katerega družba pričakuje, da bo upravičena v zameno za prenos blaga ali storitev na kupca, razen zneskov, ki se zbirajo v imenu tretjih oseb.

Družba prenese obvladovanje blaga ali storitve in s tem izpolni oziroma izpolnjuje izvršitveno obvezo, in sicer v določenem trenutku

V letu 2019 je družba evidentirala naslednje poslovne prihodke:

- čiste prihodke od prodaje proizvodov in storitev na domačem trgu,
- druge poslovne prihodke (subvencije omrežnine, refundacije stroškov iz naslova izvajanja programa javnih del, družbeno koristnega dela in izobraževanja dijakov in študentov, odškodnine iz naslova zavarovanja osnovnih sredstev).

Finančni prihodki

Finančni prihodki so prihodki iz deležev, prihodki iz danih posojil in prihodki iz poslovnih terjatev.

Družba je v letu 2019 v svojih poslovnih knjigah evidentirala finančne prihodke iz poslovnih terjatev do drugih.

Drugi prihodki

Med drugimi prihodki so izkazani vsi tisti prihodki, ki niso izkazani v prej opisanih vrstah prihodkov, kot so subvencije, dotacije in podobni prihodki, ki niso povezani s poslovnimi učinki, izterjane odpisane terjatve, prejete odškodnine in druge neobičajne postavke.

Odhodki*Poslovni odhodki*

Poslovne odhodke predstavljajo stroški nastali v poslovnem letu po naravnih vrstah kot so: stroški materiala, storitev, amortizacije, stroškov dela.

Družba ima v poslovnih knjigah za leto 2019 izkazane naslednje vrste stroškov:

- stroške materiala,
- stroške energije,
- stroške nadomestnih delov za OS in material za vzdrževanje OS,
- odpise drobnega inventarja,
- stroške pisarniškega materiala in strokovne literature,
- druge stroške materiala,
- stroške storitev pri ustvarjanju proizvodov in storitev,
- stroške storitev v zvezi z vzdrževanjem osnovnih sredstev,
- stroške najemnin,
- povračila stroškov zaposlencev v zvezi z delom,
- stroške bančnih storitev in zavarovalnih premij,
- stroške intelektualnih in osebnih storitev,
- stroške sejmov, reklame in reprezentance,
- stroške sejin in podjemnih pogodb,
- stroške drugih storitev,
- stroške amortizacije in
- stroške dela.

Finančni odhodki

Finančni odhodki so odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb, odhodki iz finančnih obveznosti in odhodki iz poslovnih obveznosti.

Družba v letu 2019 v svojih poslovnih knjigah izkazuje finančne odhodke za obresti kreditov, za obresti iz naslova finančnega najema in finančne odhodke iz poslovnih obveznosti za zamudne obresti.

Drugi odhodki

Med drugimi odhodki se izkazujejo vsi tisti, ki niso izkazani v prej naštetih odhodkih.

Družba za leto 2019 med drugimi odhodki izkazuje odhodke za donacije društvom, osnovnim šolam in humanitarnim organizacijam in parske izravnave.

Stroškovna mesta (razkritje v skladu s SRS 32)

Družba oblikuje za vsako posamezno dejavnost stroškovno oz. poslovnoizidno mesto in zanj ugotavlja prihodke in stroške.

Družba evidentira vse poslovne dogodke (prihodke in stroške) na posamezna stroškovna mesta. Na teh stroškovnih mestih se pojavljajo direktni prihodki in stroški in tudi indirektni stroški in prihodki, ki pa so razporejeni na posamezna stroškovna mesta preko delitvenega ključa oz. sodila.

Družba je v letu 2019 evidentirala prihodke in odhodke za naslednja stroškovna mesta:

- oskrba s pitno vodo – vodovod Gornja Radona,
- odvajanje odpadnih voda - kanalizacija Gornja Radgona in Negova,
- čiščenje odpadnih voda – čistilna naprava
- zbiranje določenih vrst odpadkov
- javna snaga,
- vzdrževanje cest,
- tržna dejavnost,
- javna dela,
- uprava.

Družba indirektno stroške in prihodke, ki so zbrani na stroškovnem mestu – uprava, prerazporedi na ostala stroškovna mesta na podlagi deleža direktnih stroškov oz. prihodkov posameznega stroškovnega mesta v seštevku vseh direktnih stroškov oz. prihodkov. Stroške plač družba razporeja na posamezna stroškovna mesta na podlagi sodila (ključ plač), ki temelji na opravljenih delovnih urah, sistemizaciji delovnih mest in izkušnjah.

V nadaljevanju prikazujemo izkaze poslovnega izida posamezne gospodarske javne službe.

	Izkaz poslovnega izida za obdobje od 01.01. do 31.12.2019	oskrba s pitno vodo	odvajanje odp. v oda	čiščenje odp. v oda	odvoz GG	smeti	javna snaga	ceste	kataster	javna dela	ostalo	skupaj
1.	Čisti prihodki od prodaje	681.338	289.833	349.848	55.382	280.429	122.760	354.028	7.960	58.833	245.236	2.445.648
2.	Sprememba vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.	Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.	Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki)	29.941	54.728	44.146	2.138	10.826	5.342	15.730	307		53.078	216.236
5.	Stroški blaga, materiala in storitev	276.650	305.568	334.370	36.823	237.532	55.216	205.240	1.045	1.982	154.221	1.608.647
a)	Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala	61.176	20.335	34.613	328	8.317	26.210	72.381	115	702	73.140	297.315
b)	Stroški storitev	215.474	285.234	299.757	36.495	229.215	29.006	132.859	930	1.280	81.081	1.311.332
6.	Stroški dela	217.069	38.430	71.519	27.177	57.323	93.318	181.351	15.689	61.141	121.184	884.202
a)	Stroški plač	163.076	27.114	52.122	20.452	41.855	70.734	136.763	11.951	44.132	92.084	660.282
b)	Stroški socialnih zavarovanj	28.246	5.390	9.662	3.529	7.727	12.004	23.483	2.005	8.243	14.916	115.205
c)	Drugi stroški dela	25.747	5.926	9.734	3.197	7.741	10.581	21.105	1.733	8.767	14.183	108.714
7.	Odpisi vrednosti	12.704	7.880	9.319	1.467	6.688	3.403	8.856	383	0	6.396	57.096
a)	Amortizacija	8.451	5.284	6.248	983	4.484	2.281	5.938	257	0	4.288	38.214
b)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	125	78	92	15	66	34	88	4	0	63	565
c)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	4.128	2.519	2.978	469	2.138	1.088	2.831	123	0	2.044	18.316
8.	Drugi poslovni odhodki	64.885	5.297	7.167	1.015	1.455	2.285	5.948	257	0	7.332	95.640
9.	Finančni prihodki iz deležev	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
a)	Finančni prihodki iz deležev v družbah v skupini											0
b)	Finančni prihodki iz deležev v pridruženih družbah											0
c)	Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah											0
č)	Finančni prihodki iz drugih naložb											0
10.	Finančni prihodki iz danih posojil	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
a)	Finančni prihodki iz posojil, danih družbam v skupini											0
b)	Finančni prihodki iz posojil, danih drugim											0
11.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	5.395	1	1	0	1	0	1	0	0	0	5.399
a)	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do družb v skupini											0
b)	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	5.395	1	1	0	1	0	1	0	0	0	5.399
12.	Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13.	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	464	290	343	54	246	125	326	14	0	235	2.096
a)	Finančni odhodki iz posojil, prejetih od družb v skupini											0
b)	Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank	166	104	123	19	88	45	117	5	0	84	752
c)	Finančni odhodki iz izdanih obveznic											0
č)	Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	297	186	220	35	158	80	209	9	0	150	1.344
14.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	169	106	125	20	90	46	119	5	0	86	765
a)	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti do družb v skupini											0
b)	Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti											0
c)	Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	169	106	125	20	90	46	119	5	0	86	765
15.	Drugi prihodki	195	0	0	0	0	0	0	0	0	17.449	17.644
16.	Drugi odhodki	697	314	370	58	399	134	353	14	0	812	3.152
17.	Davek iz dobička	1.857	0	0	0	0	0	0	0	0	398	2.255
18.	Odloženi davki											0
19.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	146.090	-13.323	-29.218	-9.094	-12.476	-26.426	-32.432	-9.141	-4.290	25.099	31.074

Iz zgoraj prikazanih poslovnih izidov posameznih gospodarskih javnih služb je razvidno, da družba na področju oskrbe s pitno vodo (omrežnina in vodarina) za leto 2019 izkazuje dobiček, na vseh ostalih gospodarskih javnih službah pa izkazuje izgubo.

Družba je trenutno veljavne cene omrežnine vodovoda in cene vodarine začela uporabljati s 1.3.2017. Le-te so takrat bile prvič oblikovane v skladu z Uredbo MEDO, ki je pričela veljati s 1.1.2013. Do takrat so veljale cene iz leta 2009, ki niso bile oblikovane v skladu z Uredbo MEDO, čeprav je ta nalagala občinam, da morajo uskladiti predpise in sprejeti cene v skladu s to uredbo najpozneje v 15tih mesecih po njeni uveljavitvi. Družba je vse od leta 2011 do sprejema novih cen, na področju vodooskrbe izkazovala izgube. V poslovnem letu 2017 in 2018 je družba prvič izkazala dobiček na področju vodooskrbe, vendar ne zaradi previsoke cene, pač pa zaradi okoliščin, ki so nastale v zvezi s predajo sistema C v upravljanje in dobavo vode iz nove vodarne, ki je družba nikomur ni plačevala. Z dobičkom bo družba pokrivala izgube preteklih let na področju vodooskrbe.

Družba se je že v letih 2017 in 2018 tudi na drugih gospodarskih javnih službah soočila s podobni težavami in takrat v obširni analizi ugotovila, da so temeljni dejavniki, ki so prispevali k ugotovljenemu stanju, naslednji: izgube na omrežninah čistilne naprave in kanalizacije, zmanjšanje prihodkov na področju odvajanja industrijske odpadne vode (Panvita d.o.o.), izguba na področju odvoza grezničnih gošč in zbiranju ostalih komunalnih odpadkov, izpad prihodkov na področju vodenja katastra, izpad prihodkov na račun nepriznanih dežurstev,...

Kljub nekaterim korekcijam pri poslovanju je podobna situacija bila v poslovnem letu 2019.

Tako pozitiven rezultat na področju vodooskrbe, kot tudi negativni rezultati na ostalih področjih gospodarskih javni služb kažejo na to, da bi regulator cen, to je občina, moral nujno pristopiti k sprejemu in uveljavitvi novih cen gospodarskih javnih služb, saj se je v obdobju od njihove zadnje spremembe do sedaj spremenilo veliko dejavnikov, ki imajo vpliv na ceno storitev. Prav tako bi bilo potrebno spremeniti prodajne cene za storitve do lastnika, Občine Gornja Radgona, ki botrujejo izgubi na področju javne snage in cest.

Izkaz denarnih tokov – različica II.

Izkaz denarnih tokov prikazuje spremembe stanja denarnih sredstev in njihovih ustreznikov za poslovno leto. Sestavljen je po posredni metodi iz podatkov bilance stanja in izkaza poslovnega izida.

Izkaz gibanja kapitala

Izkaz gibanja kapitala prikazuje premike v kapital, premike v kapitalu in premike iz kapitala.

Izkaz vseobsegajočega donosa

Izkaz vseobsegajočega donosa prikazuje tiste postavke prihodkov in odhodkov, ki niso pripoznane v poslovnem izidu, vplivajo pa na velikost lastniškega kapitala.

Vsi zneski v nadaljevanju poročila so izkazani v evrih.

1 Bilanca stanja na dan 31. 12. 2019 s pojasnili

		31.12.2019	31.12.2018
	SREDSTVA	899.796	922.512
A.	DOLGOROČNA SREDSTVA	103.661	121.367
I.	Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	7.684	8.923
	Dolgoročne premoženjske pravice	7.684	8.923
	Druge neopredmetena sredstva in druge dolgoročne aktivne časovne razmejitve	0	0
II.	Opredmetena osnovna sredstva	86.013	101.374
	Druge naprave in oprema	86.013	101.374
III.	Naložbene nepremičnine	0	0
IV.	Dolgoročne finančne naložbe	0	0
V.	Dolgoročne poslovne terjatve	9.964	11.070
	Dolgoročne poslovne terjatve do drugih	9.964	11.070
VI.	Odložene terjatve za davek	0	0
B.	KRATKOROČNA SREDSTVA	793.999	798.584
I.	Sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo	0	0
II.	Zaloge	30.546	18.743
	Material	30.546	18.743
III.	Kratkoročne finančne naložbe	0	0
IV.	Kratkoročne poslovne terjatve	484.339	550.211
	Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	410.759	503.005
	Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	73.580	47.206
V.	Denarna sredstva	279.114	229.629
C.	KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	2.136	2.561
	Zunajbilančna sredstva	13.529.108	14.154.985
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	899.796	922.512
A.	KAPITAL	307.319	280.166
I.	Vpoklicani kapital	250.259	250.259
	Osnovni kapital	250.259	250.259
II.	Kapitalske rezerve	0	0
III.	Rezerve iz dobička	7.634	6.080
	Zakonske rezerve	7.634	6.080
IV.	Revalorizacijske rezerve	0	0
V.	Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po poštenih vrednostih	-3.003	1.027
VI.	Preneseni čisti poslovni izid	22.909	0
VII.	Čisti poslovni izid poslovnega leta	29.520	22.800
B.	REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	113.123	147.293
	Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti	76.957	83.783
	Druge rezervacije	36.166	62.992
	Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	0	518
C.	DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	18.963	40.099
I.	Dolgoročne finančne obveznosti	18.963	40.099
	Dolgoročne finančne obveznosti do bank	7.357	22.072
	Druge dolgoročne finančne obveznosti	11.606	18.027
II.	Dolgoročne poslovne obveznosti	0	0
III.	Odložene obveznosti za davek	0	0
Č.	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI	454.269	454.879
I.	Obveznosti, vključene v skupine za odtujitev	0	0
II.	Kratkoročne finančne obveznosti	21.274	24.883
	Kratkoročne finančne obveznosti do bank	14.714	14.714
	Druge kratkoročne finančne obveznosti	6.560	10.169
III.	Kratkoročne poslovne obveznosti	432.993	429.996
	Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	334.601	318.121
	Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov	2.345	4.482
	Druge kratkoročne poslovne obveznosti	96.049	107.393
D.	KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	6.122	75
	Zunajbilančne obveznosti	13.529.108	14.154.895

Bilanca stanja izkazuje stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov na dan 31. 12. 2019. Sestavljena in razčlenjena je v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi, vrednosti pa so prikazane za tekoče in preteklo obdobje.

Dolgoročna sredstva

Družba med dolgoročnimi sredstvi izkazuje naslednja sredstva:

		31.12.2019	31.12.2018
A.	DOLGOROČNA SREDSTVA	103.661	121.367
I.	Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitev	7.684	8.923
	Dolgoročne premoženjske pravice	7.684	8.923
	Druge neopredmetena sredstva in druge dolgoročne aktivne časovne razmejitev	0	0
II.	Opredmetena osnovna sredstva	86.013	101.374
	Druge naprave in oprema	86.013	101.374
III.	Naložbene nepremičnine	0	0
IV.	Dolgoročne finančne naložbe	0	0
V.	Dolgoročne poslovne terjatve	9.964	11.070
	Dolgoročne poslovne terjatve do drugih	9.964	11.070

Neopredmetena sredstva

Neopredmetena sredstva predstavljajo računovodski program, program za vodenje katastra in zalog materiala. Neodpisana vrednost neopredmetenih sredstev na dan 31. 12. 2019 znaša 7.684 €, amortizacija pa 1.661 €. Družba je v letu 2019 kupila programsko opremo (antivirusni program) v skupni nabavni vrednosti 422 €.

Opredmetena osnovna sredstva

Opredmetena osnovna sredstva izkazana po neodpisani vrednosti na dan 31.12.2019 znašajo 86.013 €.

Amortizacija

Družba osnovna sredstva amortizira po naslednjih amortizacijskih stopnjah:

- računalniški programi in računalniška oprema 50%
- delovni stroji in avtomobili 10%-20%
- druga oprema 20%
- drobní inventar 100%

Strošek amortizacije opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2019 znaša 36.553 €.

Družba je v letu 2019 iz uporabe izločila opredmetena osnovna sredstva in drobní inventar v skupni nabavni vrednosti 5.237 € in kupila nova v skupni nabavni vrednosti 21.758 €. Vsa osnovna sredstva so bila izločena zaradi dotrajanosti, njihova neodpisana vrednost bila 566 €.

Preglednica opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev

	Opredmetena sredstva	Neopredmetena Sredstva	Skupaj opredmetena in neopredmetena sredstva
Nabavna vrednost			
Stanje 1.1. 2019	445.481	31.723	477.204
Povečanje	21.758	422	22.180
Zmanjšanje	5.237	354	5.591
Stanje 31.12.2019	462.002	31.791	493.793
Popravek vrednosti			
Stanje 1.1.2019	344.107	22.800	366.907
Povečanje	565		565
Amortizacija	36.553	1.661	38.214
Zmanjšanje	5.237	354	5.591
Stanje 31.12.2019	375.988	24.107	400.095
Neodpisana vrednost			
Stanje 31.12.2019	86.013	7.684	93.697

Dolgoročne poslovne terjatve

Družba med dolgoročnimi poslovnimi terjatvami izkazuje dolgoročne poslovne terjatve do drugih, to je do podjetja Reflex d.o.o.. Na podlagi sklepa o prisilni poravnavi podjetja Reflex d.o.o. so terjatve upnikov priznane v višini 50% in se odplačujejo v roku 11,5 letih po pravnomočno potrjeni prisilni poravnavi, in sicer v 10 enakih zaporednih letnih obrokih, in sicer do leta 2028.

Kratkoročna sredstva in AČR

Med kratkoročnimi sredstvi družba izkazuje zaloge vodovodnega materiala, kratkoročne poslovne terjatve do kupcev, poslovne terjatve do drugih in denarna sredstva.

		31.12.2019	31.12.2018
B.	KRATKOROČNA SREDSTVA	793.999	798.584
I.	Sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo	0	0
II.	Zaloge	30.546	18.743
	Material	30.546	18.743
III.	Kratkoročne finančne naložbe	0	0
IV.	Kratkoročne poslovne terjatve	484.339	550.211
	Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	410.759	503.005
	Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	73.580	47.206
V.	Denarna sredstva	279.114	229.629
C.	KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	2.136	2.561

Kratkoročna sredstva v strukturi vseh sredstev predstavljajo 88,24 %.

Družba na dan 31.12.2019 izkazuje terjatve do kupcev v višini 585.017 € in oblikovane popravke terjatev v višini 174.258 €, kar bilančno znaša 410.759 €. Glede na zapadlost je na dan 31.12.2019 struktura izkazanih terjatev do kupcev v skupni višini 585.017 € sledeča:

Terjatve	2019	2018
Ne zapadle	341.012	348.289
Zapadle do 30 dni	28.670	49.080
Zapadle od 31 do 90 dni	19.017	38.953
Zapadle nad 90 dni	196.318	232.834
Skupaj	585.017	669.156

Terjatve niso zavarovane.

Glavnino kratkoročnih poslovnih terjatev do kupcev v državi na dan 31.12.2019 predstavljajo terjatve do lastnika družbe, Občine Gornja Radgona iz naslova opravljanja javnih gospodarskih služb in do končnih potrošnikov iz naslova vodarine, odvajanja in čiščenja odpadnih komunalnih voda ter odvoza odpadkov.

Družba na dan 31.12.2019 izkazuje terjatve v € do naslednjih kupcev:

Občina Gornja Radgona	125.927
Stavbar gradnje d.o.o.	36.066
Elti d.d.	32.606
JP Prlekija d.o.o..	16.314
Reflex d.o.o.	13.029
Panvita MIR d.d.	13.012
Vrtec Gornja Radgona	8.228
Saubermacher Slovenija d.o.o.	7.002
ELSA Gornja Radgona	4.302
Občina Radenci	3.162
Cerop d.o.o.	2.792
SIM Radenci d.o.o.	2.461
IGD Holermuos-gradnje d.o.o.	1.162
Ostalo (več manjših kupcev in končni potrošniki)	318.953
Skupaj	585.017

Družba je v letu 2019 v skladu z računovodsko usmeritvijo oblikovala popravke vrednosti terjatev za vse dvomljive, tožene terjatve in terjatve v postopkih prisilne poravnave in stečaja v skupni višini 18.217 € in odpravila oblikovane popravke terjatev iz prejšnjih let v skupni višini 10.110 €. Skupni znesek oblikovanih popravkov vrednosti terjatev na dan 31.12.2019 znaša 174.258 €, konec leta 2018 pa je znašal 166.151 €.

Kratkoročne poslovne terjatve do drugih v skupni višini 73.580 € sestavljajo terjatve iz naslova vstopnega DDV v višini 40.314 €, terjatve do državnih in drugih institucij v višini 33.266 €.

Terjatve do državnih in drugih institucij v skupni višini 33.266 sestavljajo: terjatve do ZZS za refundacije plač v višini 11.387 €, do Centra za socialno delo in UE v višini 1.107 €, terjatve do drugih državnih institucij iz naslova programa javnih del v višini 9.425 €, terjatve do FURS-a iz naslova preveč plačanih akontacij davka od dohodka pravnih oseb v višini 11.347 €.

Družba je na dan 31. 12. 2019 imela na svojih poslovnih računih denarna sredstva v višini 279.114 €.

Kratkoročne aktivne časovne razmejitve v skupni višini 2.136 € predstavljajo kratkoročno odloženi stroški oziroma odhodki v višini 1.925 €, ki se nanašajo na naročnine in članarine, cestnine službenih avtomobilov in terjatve za DDV od prejetih predujmov v višini 211 €.

Kapital

Sestavine kapitala so sledeče:

		31.12.2019	31.12.2018
A.	KAPITAL	307.319	280.166
I.	Vpoklicani kapital	250.259	250.259
	Osnovni kapital	250.259	250.259
II.	Kapitalske rezerve	0	0
III.	Rezerve iz dobička	7.634	6.080
	Zakonske rezerve	7.634	6.080
IV.	Revalorizacijske rezerve	0	0
V.	Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	-3.003	1.027
VI.	Preneseni čisti poslovni izid	22.909	0
VII.	Čisti poslovni izid poslovnega leta	29.520	22.800

Ob sestavi bilance na dan 31.12.2019 je družba oblikovala zakonske rezerve v višini 1.554 €, kar je 5% čistega poslovnega izida. Stanje zakonskih rezerv na dan 31.12.2019 je 7.634 €.

Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, se nanašajo na aktuarske dobičke ali izgube. Na dan 31.12.2019 ima družba, na osnovi aktuarskega izračuna, izkazane aktuarske izgube v višini 3.003 €.

Na osnovi aktuarskega izračuna je družba prenesla aktuarski dobiček v preneseni poslovni izid v višini 109 €, tako je na dan 31.12.2019 preneseni poslovni izid izkazan v višini 22.909 €.

Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve

		31.12.2019	31.12.2018
B.	REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	113.123	147.293
	Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti	76.957	83.783
	Druge rezervacije	36.166	62.992
	Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	0	518

Družba ima v svojih poslovnih knjigah za leto 2019 evidentirane rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi v skupni višini 76.957 €, druge rezervacije v višini 36.166 € za morebitne stroške tožbe podizvajalca.

Dolgoročne obveznosti

		31.12.2019	31.12.2018
C.	DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	18.963	40.099
I.	Dolgoročne finančne obveznosti	18.963	40.099
	Dolgoročne finančne obveznosti do bank	7.357	22.072
	Druge dolgoročne finančne obveznosti	11.606	18.027
II.	Dolgoročne poslovne obveznosti	0	0
III.	Odložene obveznosti za davek	0	0

Družba na dan 31.12.2019 v svojih poslovnih knjigah izkazuje dolgoročne finančne obveznosti do bank iz naslova dolgoročnih posojil v višini 7.357 € in druge dolgoročne finančne obveznosti iz naslova finančnega najema v višini 11.606 €.

Del obveznosti iz naslova dolgoročnih posojil, v višini 14.714 €, ki zapade v plačilo v letu 2020 je izkazan med kratkoročnimi finančnimi obveznostmi.

Posojilo v višini 51.500 € zapade v plačilo 01.06.2021 in se obrestuje po obrestni meri 6 mesečni EURIBOR + 2,50 % letno.

Del drugih dolgoročnih finančnih obveznosti iz naslova finančnega najema, v višini 6.560 €, ki zapade v plačilo v letu 2020 je izkazan med drugimi kratkoročnimi finančnimi obveznostmi.

Sedanja vrednost osnovnih sredstev, ki jih ima družba v finančnem najemu na dan 31.12.2019 znaša 20.388 €.

Dolgoročne obveznosti so zavarovane v celoti. Vrednost zavarovanja je razkrita pri zunaj-bilančnih obveznostih.

Kratkoročne obveznosti in PČR

		31.12.2019	31.12.2018
Č.	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI	454.269	454.879
I.	Obveznosti, vključene v skupine za odtujitev	0	0
II.	Kratkoročne finančne obveznosti	21.274	24.883
	Kratkoročne finančne obveznosti do bank	14.714	14.714
	Druge kratkoročne finančne obveznosti	6.560	10.169
III.	Kratkoročne poslovne obveznosti	432.995	429.996
	Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	334.601	318.121
	Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov	2.345	4.482
	Druge kratkoročne poslovne obveznosti	96.049	107.393
D.	KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	6.122	75

Kratkoročne obveznosti na dan 31.12.2019 v skupni višini 454.269 € sestavljajo: kratkoročne finančne obveznosti do bank v državi (kratkoročni del dolgoročnih posojil) v višini 14.714 €, druge kratkoročne finančne obveznosti iz naslova finančnega najema v višini 6.560 €, kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev v višini 334.601 €, kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov v višini 2.345 € in druge kratkoročne obveznosti v višini 96.049 €.

Kratkoročne pasivne časovne razmejitve so kratkoročno vračunani stroški v višini 6.047 € in kratkoročno odloženi prihodki iz naslova varščine v višini 75 €.

Družba na dan 31.12.2019 izkazuje obveznosti v višini 334.601 € do naslednjih dobaviteljev:

Občina Gornja Radgona	155.035
Cerop d.o.o.	36.144
Saubermacher d.o.o.	31.759
Elektro Maribor d.o.o.	13.871
Infotim Ržišnik Perc d.o.o.	8.995
Kolektor Sisteh d.o.o.	8.170
Pomgrad – CP d.d.	7.725
GMW d.o.o.	4.724
JP Prlekija d.o.o.	4.246
AGJ d.o.o.	4.018
Ostali dobavitelji	59.913
Skupaj	334.601

Glede na zapadlost je na dan 31.12.2019 struktura izkazanih obveznosti do dobaviteljev v skupni višini 334.601 € sledeča:

Obveznosti	2019	2018
Ne zapadle	331.496	315.067
Zapadle obveznosti do 30 dni	2.758	515
Zapadle obveznosti do 90 dni	320	1.994
Zapadle obveznosti nad 90 dni	0	545
Skupaj	334.601	318.121

Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov v višini 2.345 € predstavljajo obveznosti iz naslova predplačil kupcev za izgradnjo kanalizacijskega in vodovodnega priključka.

Med drugimi kratkoročnimi poslovnimi obveznostmi v višini 96.049 € družba izkazuje:

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	61.945
Kratkoročne obveznosti do državnih in drugih institucij	27.711
Druge kratkoročne obveznosti	6.393
Skupaj	96.049

Družba med kratkoročnimi obveznostmi do zaposlenih (redno zaposleni in zaposleni preko programa javnih del) v skupni višini 61.945 € izkazuje: obveznosti iz naslova decembrske čiste plače in nadomestil v višini 36.286 €, obveznosti iz naslova prispevkov in davkov iz plač v višini 21.034 € in obveznosti iz naslova drugih prejemkov iz delovnega razmerja v višini 4.625 €, ki so izplačane januarja 2020.

Med kratkoročnimi obveznostmi do državnih in drugih institucij v skupni višini 27.711 € so izkazane obveznosti za: obračunani DDV v višini 11.788 €, obveznosti za prispevke izplačevalca dohodkov v višini 10.158 €, obveznost iz naslova okoljske dajatve ter vodnega povračila v višini 5.543 € in drugo v višini 222 €.

Med drugimi kratkoročnimi obveznostmi v skupni višini 6.393 € družba izkazuje kratkoročne obveznosti iz naslova odtegljajev od plač v višini 1.504 € in ostale kratkoročne poslovne obveznosti v višini 4.889 €.

Zunajbilančne obveznosti

Družba med zunajbilančnimi obveznostmi na dan 31.12.2019 izkazuje obveznosti iz naslova zavarovanja naslednjih obveznosti:

Obveznosti	inštrument zavarovanja	saldo 31.12.2019	saldo 31.12.2018
Dolgoročna posojila	terjatve, menice	22.071	36.786
Limit	menice	40.000	40.000
Finančni najem	menice	17.545	28.196
Garancije za odpravo napak	menice	0	2.709
Občina Gornja Radgona–subsidiarna odg.		23.366	140.654
		102.982	248.345

Družba med zunajbilančnimi obveznostmi izkazuje tudi neodpisano vrednost infrastrukture prejete v najem s strani lastnika Občine Gornja Radgona za izvajanje GJS v skupni višini 13.462.125 €.

Infrastruktura	neodpisana vrednost 31.12.2019	neodpisana vrednost 31.12.2018
Vodovod	3.102.045	3.267.692
Kanalizacija stara	897.704	946.905
Kanalizacija nova	5.582.905	5.687.330
Centralna čistilna naprava	3.843.471	4.004.161
Skupaj	13.462.125	13.906.550

Skupni znesek zunajbilančnih obveznosti na dan 31.12.2019 znaša 13.529.107 €, konec leta 2018 pa je znašal 14.154.985 €.

2 Izkaz poslovnega izida za obdobje 01. 01. 2019 do 31. 12. 2019 s pojasnili

		2019	2018
1.	Čisti prihodki od prodaje	2.445.648	2.694.882
2.	Sprememba vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	0	0
3.	Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve	0	0
4.	Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki)	216.236	93.522
5.	Stroški blaga, materiala in storitev	1.608.647	1.755.634
a)	Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala	297.315	404.444
b)	Stroški storitev	1.311.332	1.351.190
6.	Stroški dela	884.202	886.143
a)	Stroški plač	660.282	668.092
b)	Stroški socialnih zavarovanj	115.205	115.444
c)	Drugi stroški dela	108.715	102.607
7.	Odpisi vrednosti	57.096	65.120
a)	Amortizacija	38.214	37.906
b)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih	566	346
c)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	18.316	26.867
8.	Drugi poslovni odhodki	95.640	60.167
9.	Finančni prihodki iz deležev	0	0
10.	Finančni prihodki iz danih posojil	0	0
11.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	5.399	6.576
a)	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do družb v skupini	0	0
b)	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	5.399	6.576
12.	Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb	0	0
13.	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	2.096	2.705
a)	Finančni odhodki iz posojil, prejetih od družb v skupini		0
b)	Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank	752	1.129
c)	Finančni odhodki iz izdanih obveznic	0	0
č)	Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	1.344	1.576
14.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	765	614
a)	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti do družb v skupini	0	0
b)	Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti	15	0
c)	Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	750	614
15.	Drugi prihodki	17.644	16.880
16.	Drugi odhodki	3.152	2.154
17.	Davek iz dobička	2.255	7.980
18.	Odloženi davki	0	0
19.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	31.074	31.343
20.	Preneseni dobiček/prenesena izguba	22.909	-7.343
21.	Zmanjšanje (sprostitvev) kapitalskih rezerv	0	0
22.	Zmanjšanje (sprostitvev) rezerv iz dobička	0	0
23.	Povečanje (dodatno oblikovanje) rezerv iz dobička	1.554	1.200
24.	Bilančni dobiček/bilančna izguba	52.429	22.800

Poslovni prihodki

Družba je v letu 2019 opravljala dejavnosti v skladu s Pogodbo o najemu infrastrukture in izvajanju GJS – oskrbe s pitno vodo in Pogodbo o najemu infrastrukture in izvajanju GJS - odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih voda, dejavnosti v skladu s Pogodbo o izvajanju gospodarskih javnih služb, GJS – zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov, GJS – odvoz grezničnih gošč in ostale dejavnosti.

V letu 2019 je družba evidentirala poslovne prihodke v skupni višini 2.666.434 €, od tega:

- čiste prihodke od prodaje proizvodov in storitev v državi v višini 2.445.648 € in
- druge poslovne prihodke v višini 216.235 €.

Čiste prihodke od prodaje proizvodov in storitev v državi sestavljajo:

Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	2019	2018
Prihodki od oskrbe s pitno vodo	413.387	409.095
Prihodki od omrežnine vodovod	267.952	260.931
Prihodki od omrežnine kanalizacija	191.863	186.419
Prihodki od odvajanja komunalnih odpadnih voda	94.569	92.206
Prihodki od storitev odvoza grezničnih gošč	55.382	55.735
Prihodki od omrežnine čistilne naprave (greznične gošče)	36.735	36.388
Prihodki od zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov	260.113	251.715
Prihodki od vodovodnih storitev	144.072	162.388
Prihodki od odprave defektov	21.533	34.847
Prihodki od komercialnih dejavnosti	54.389	53.600
Prihodki od čiščenja odpadnih voda	244.260	234.679
Prihodki od omrežnine čistilne naprave	68.852	66.641
Prihodki od priklopov na kanalizacijo	12.912	24.528
Prihodki od soglasij in nadomestil	19.331	22.572
Prihodki od vzdrževanja MKČN	9.482	6.313
Prihodki od plakatiranja in obežank	3.936	6.375
Prihodki od GJS – vzdrževanje javnih površin (letno in zimsko)	122.760	191.191
Prihodki od GJS - vzdrževanje cest in mestnih ulic (letno in zimsko)	354.028	489.868
Prihodki od izgradnje in sanacije hidrantnega omrežja	10.703	12.697
Prihodki od zaboju in vreč za odpadke	51.429	68.505
Prihodki od vzdrževanja katastra	7.960	28.187
Skupaj	2.445.648	2.694.882

Največji delež v strukturi čistih prihodkov od prodaje proizvodov in storitev predstavljajo prihodki iz naslova oskrbe s pitno vodo 16,9% in prihodki iz naslova vzdrževanja cest 14,47%.

Druge poslovne prihodke v skupni višini 216.235 € sestavljajo: prihodki iz naslova subvencije omrežnine kanalizacije in centralne čistilne naprave v višini 67.514 €, prihodki od odprave rezervacij v višini 77.594 €; prevrednotovalni poslovni prihodki v višini 10.255 €, ki se v višini 10.110 € nanašajo na odpravo v preteklih letih oblikovanih popravkov terjatev do kupcev; prihodki iz naslova refundacije plač in materialnih stroškov programa javnih del in družbeno koristnega dela v višini 59.842 in drugi prihodki v višini 1.030 €.

Družba vse prihodke od prodaje proizvodov in storitev ustvari na domačem tržišču.

Finančni prihodki

Družba je v letu 2019 v svojih poslovnih knjigah evidentirala finančne prihodke iz poslovnih terjatev do drugih v skupni višini 5.399 €. Izhajajo iz naslova zamudnih obresti kupcev in iz naslova pozitivnih obresti od denarnih sredstev na poslovnih računih.

Drugi prihodki

Družba je v letu 2019 v svojih poslovnih knjigah evidentirala druge prihodke v skupni višini 17.644 €, ki jih sestavljajo prihodki iz naslova odškodnin in bonusov v višini 11.024 €, prihodki iz naslova opominov in izvršb v višini 4.919 € in ostali prihodki v višini 1.701 €.

Poslovni odhodki

Poslovne odhodke v skupni višini 2.645.585 € sestavljajo:

- stroški blaga, materiala in storitev,
- stroški dela,
- odpisi vrednosti (stroški amortizacije in prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih),
- drugi poslovni odhodki.

Stroške porabljenega materiala v skupni višini 297.315 € sestavljajo:

Stroški porabljenega materiala	2019	2018
Stroški materiala	138.704	263.523
Stroški energije	100.395	99.863
Stroški materiala in nadomestnih delov za vzdrževanje osnovnih sredstev	11.777	11.020
Odpisi drobnega inventarja	10.421	10.614
Stroški pisarniškega materiala in strokovne literature	8.213	9.159
Drugi stroški materiala	27.805	10.265
Skupaj	297.315	404.444

Stroške storitev v skupni višini 1.311.332 € sestavljajo:

Stroški storitev	2019	2018
Stroški storitev pri ustvarjanju proizvodov in opravljanju storitev	429.577	490.982
Stroški transportnih storitev	11.414	12.014
Stroški storitev v zvezi z vzdrževanjem osnovnih sredstev	69.057	59.614
Stroški najemnine infrastrukture in sledilcev vozil	533.899	531.680
Stroški povračil zaposlencem v zvezi z delom	3.709	2.305
Stroški plačilnega prometa, bančnih storitev in zavarovalnih premij	69.273	65.361
Stroški intelektualnih storitev	64.479	58.675
Stroški reklame in reprezentance	6.303	5.931
Stroški storitev fizičnih oseb, ki ne opravljajo dejavnosti	5.776	2.689
Drugi stroški storitev	117.845	121.939
Skupaj	1.311.332	1.351.190

Stroške storitev pri ustvarjanju proizvodov in opravljanju storitev v skupni višini 429.577 €, sestavljajo: stroški storitev pri popravilih in vzdrževanju vodovodnih in kanalizacijskih sistemov ter priključkov v višini 40.834 €, stroški storitev odvoza grezničnih gošč v višini 39.319 €, stroški storitev pri izvajanju GJS vzdrževanje cest in javnih površin (letno in zimsko) v višini 88.309 €, stroški storitev pri tržnih dejavnostih v višini 23.954 €, stroški storitve zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov v višini 199.893 € in stroški storitev pri izvajanju GJS čiščenje odpadnih voda v višini 37.268 €.

Druge stroške storitev v višini 117.845 € sestavljajo: stroški nakupa in distribucije pitne vode v višini 21.703 €, stroški telefonije, interneta, poštnin, objav in oglasov v višini 47.475 €, stroški odvoza smeti 5.797 €, stroški storitev povezanih z delovanjem centralne čistilne naprave (omrežnina, čiščenje,...) v višini 19.237 €, stroški prevzema blata in ostankov na grabljah iz centralne čistilne naprave v višini 16.328 €, stroški drugih storitev (članarin, registracij, tehničnih pregledov in drugih storitev) v višini 7.305 €.

Stroške dela v skupni višini 884.202 € sestavljajo:

Stroški plač	2019	2018
Stroški plač redno zaposlenih	619.432	651.619
Stroški plač zaposlenih v programu javnih del	40.850	16.473
Stroški socialnih zavarovanj (prispevki delodajalca - PIZ)	66.263	66.439
Stroški socialnih zavarovanj (prispevki delodajalca – ostali)	48.942	49.005
Drugi stroški dela	108.715	102.607
Skupaj	884.202	886.143

Stroški	2019	2018
Stroški bruto plače direktorja	55.073	49.918
Stroški sejnin nadzornega sveta družbe	5.440	1.802

Družba članom posloводства in nadzornega sveta ni odobrila predujmov in posojil.

Odpise vrednosti v višini 57.096 € sestavljajo:

Stroški	2019	2018
Stroški amortizacije opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev	38.214	37.906
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih in opredmetenih osnovnih	566	346
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	18.316	26.868
Skupaj	57.096	65.120

Druge poslovne odhodke v višini 95.640 € sestavljajo: izdatki za varstvo okolja (vodnega povračila in nadomestila kmetom na vodovarstvenih območjih) v višini 57.339 €, stroški rezervacij za tožbe v višini 36.166 €, stroški nagrad študentom na obvezni praksi v višini 501 € in drugi stroški (davčno nepriznani stroški in denarne kazni, upravne in sodne takse) v višini 1.634 €.

Prikaz poslovnih odhodkov po funkcionalnih skupinah:

Poslovni odhodki	2019	2018
Proizvajalni stroški	2.343.195	2.450.789
Stroški uprave in prodaje	302.390	316.275
Skupaj	2.645.585	2.767.064

Finančni odhodki

Družba je v letu 2019 priznala finančne odhodke v skupni višini 2.861 €. Odhodki iz finančnih obveznosti v višini 2.096 € se nanašajo na obveznosti iz naslova posojilnih obresti v višini 752 € in 1.344 € iz naslova obresti finančnega najema in obresti odobrenega limita. Odhodki iz poslovnih obveznosti v višini 765 € se nanašajo na zamudne obresti do dobaviteljev.

Drugi odhodki

Drugi odhodki v višini 3.152 € se nanašajo na donacije društvom.

3 Izkaz denarnih tokov za obdobje od 1.1.2019 do 31.12.2019

A.	DENARNI TOKOVI PRI POSLOVANJU	2019	2018
a)	Postavke izkaza poslovnega izida	52.745	107.201
	Poslovni prihodki (razen za prevrednotenje) in finančni prihodki iz poslovnih terjatev	2.597.077	2.807.018
	Poslovni odhodki brez amortizacije (razen za prevrednotenje) in finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	(2.544.332)	(2.691.837)
	Davki iz dobička in drugi davki, ki niso zajeti v poslovnih odhodkih		(7.980)
b)	Spremembe čistih obratnih sredstev (in časovnih razmejitev, rezervacij ter odloženih terjatev in obveznosti za davek) poslovnih postavk bilance stanja	45.762	(96.655)
	Začetne manj končne poslovne terjatve	63.834	(31.595)
	Začetne manj končne aktivne časovne razmejitve	425	7.846
	Začetne manj končne zaloge	(11.658)	(9.125)
	Končni manj začetni poslovni dolgovi	(4.316)	(69.941)
	Končne manj začetne pasivne časovne razmejitve in rezervacije	(2.523)	6.160
c)	Pozitivni ali negativni izid pri poslovanju	98.507	10.546
B.	DENARNI TOKOVI PRI INVESTIRANJU		
a)	Prejemki pri investiranju		
	Prejemki od dobljenih obresti in deležev v dobičku, ki se nanašajo na investiranje		
	Prejemki od odtujitve opredmetenih osnovnih sredstev		
b)	Izdatki pri investiranju	(22.181)	(12.137)
	Izdatki za pridobitev neopredmetenih sredstev	(423)	(1.170)
	Izdatki za pridobitev opredmetenih sredstev	(21.758)	(10.967)
c)	Pozitivni ali negativni izid pri investiranju	(22.181)	(12.137)
C.	DENARNI TOKOVI PRI FINANCIRANJU		
a)	Prejemki pri financiranju		
	Prejemki od vplačanega kapitala		
	Prejemki od povečanja finančnih obveznosti		
b)	Izdatki pri financiranju	(26.841)	(26.842)
	Izdatki za dane obresti ki se nanašajo na financiranje	(2.096)	(2.705)
	Izdatki za odplačila finančnih obveznosti	(24.745)	(24.119)
c)	Pozitivni ali negativni izid pri financiranju	(26.841)	(26.824)
Č.	KONČNO STANJE DENARNIH SREDSTEV	279.114	229.629
	Denarni izid v obdobju	49.485	(28.415)
	Začetno stanje denarnih sredstev	229.629	258.044

Izkaz denarnih tokov pojasnjuje gibanje prejemkov in izdatkov povezanih s poslovanjem, investiranjem in financiranjem za določeno obdobje. Denarni tokovi pri poslovanju so pozitivni in znašajo 98.507 €, denarni tokovi pri investiranju so negativni in znašajo 22.181 €, denarni tokovi pri financiranju so negativni in znašajo 26.841 €. Končno stanje denarnih sredstev na dan 31. 12. 2019 znaša 279.114 €. Izkaz denarnih tokov je sestavljen v skladu z različico II (SRS 22, točka 22.9). Podlaga za njegovo sestavitev so podatki v izkazu poslovnega izida.

4 Izkaz gibanja kapitala za obdobje 01.01.2019 do 31.12.2019

	Osnovni kapital	Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička	Rezerve nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	Preneseni čisti poslovni izid	Čisti poslovni izid poslovnega leta	Skupaj kapital
A.1. Stanje 31. decembra 2018	250.259	0	6.080	1.027	0	22.800	280.166
A.2. Stanje 1. januarja 2019	250.259	0	6.080	1.027	22.800	0	280.166
B.1. Spremembe lastniškega kapitala – transakcije z lastniki	-	-	-	-	-	-	0
B.2. Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja	-	-	-	-4.030	109	31.074	27.153
a) Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja	-	-	-			31.074	31.074
č.) Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja				-4.030	109		-3.921
B.3. Spremembe v kapitalu	-	-	1.554			-1.554	0
b) Razporeditev dela čistega dobička poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora			1.554			-1.554	0
D. Končno stanje poročevalskega obdobja	250.259	0	7.634	-3.003	22.909	29.520	307.319

Družba je za leto, ki se je končalo 31. 12. 2019 izkazala čisti dobiček v višini 31.074 € in bilančni dobiček v višini 52.429 €:

Čisti poslovni izid poslovnega leta 2019	31.074
Preneseni dobiček	22.909
Oblikovanje zakonskih rezerv	-1.554
Bilančni dobiček poslovnega leta 2019	52.429

5 Izkaz gibanja kapitala za obdobje 01. 01. 2018 do 31. 12. 2018

	Osnovni kapital	Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička	Rezerve nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	Preneseni čisti poslovni izid	Čisti poslovni izid poslovnega leta	Skupaj kapital
A.1. Stanje 31. decembra 2017	250.259	-	4.880	(356)	13.282	(20.591)	247.474
A.2. Stanje 1. januarja 2018	250.259	-	4.880	(356)	13.282	(20.591)	247.474
B.1. Spremembe lastniškega kapitala – transakcije z lastniki	-	-	-	-	-	-	-
B.2. Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja	-	-	-	1.383	(34)	31.343	32.692
a) Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja	-	-	-	-	-	31.343	31.343
č.) Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja	-	-	-	1.383	(34)	-	1.349
B.3. Spremembe v kapitalu	-	-	1.200	-	(13.248)	12.048	-
a) Razporeditev preostalega dela čistega poslovnega izida primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala	-	-	-	-	(20.591)	20.591	-
b) Razporeditev dela čistega dobička poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora	-	-	1.200	-	-	(1.200)	-
č) Poravnava izgube kot odbitne postavke kapitala	-	-	-	-	7.309	(7.309)	-
D. Končno stanje poročevalskega obdobja	250.259	-	6.080	1.027	0	22.800	280.166

Izkaz vseobsegajočega donosa

Postavka/ leto	2019	2018
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	31.073	31.343
Sprememba presežka iz prevrednotenja NOS in OOS		
Sprememba presežka iz prevrednotenja finančnih sredstev, razpoložljivih		
Dobički in izgube, ki izhajajo iz prevedbe računovodskih izkazov podjetij v		
Druge sestavine vseobsegajočega donosa	-3.921	1.349
Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja	27.152	32.692

Druge sestavine vseobsegajočega donosa se nanašajo na aktuarsko izgubo, ki je nastala pri oblikovanju rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine za leto 2019.

Stopnja lastniškosti financiranja	$\frac{\text{kapital}}{\text{obveznosti do virov sredstev}}$
Stopnja dolgoročnosti financiranja	$\frac{\text{vsota kapitala in dolg. dolgov (skupaj z dolg. rezerv.)}}{\text{obveznosti do virov sredstev}}$
Stopnja osnovnosti investiranja	$\frac{\text{osnovna sredstva (po neodpisani vrednosti)}}{\text{sredstva}}$
Stopnja dolgoročnosti investiranja	$\frac{\text{vsota osnovnih sredstev (po neodpisani vrednosti),}}{\text{dolg. finančnih naložb in dolgoročnih poslovnih terjatev}}{\text{sredstva}}$
Koeficient kapitalske pokritosti osnovnih sredstev	$\frac{\text{kapital}}{\text{osnovna sredstva (po neodpisani vrednosti)}}$
Koeficient neposredne pokritosti kratk. obveznosti (hitri koeficient)	$\frac{\text{likvidna sredstva}}{\text{kratkoročne obveznosti}}$
Koeficient pospešene pokritosti kratk. obveznosti (pospešeni koeficient)	$\frac{\text{vsota likvidnih sredstev in kratkoročnih terjatev}}{\text{kratkoročne obveznosti}}$
Koeficient kratkoročne pokritosti kratk. obveznosti (kratkoročni koeficient)	$\frac{\text{kratkoročna sredstva}}{\text{kratkoročne obveznosti}}$
Koeficient gospodarnosti poslovanja	$\frac{\text{poslovni prihodki}}{\text{poslovni odhodki}}$
Koeficient čiste dobičkonosnosti kapitala	$\frac{\text{čisti dobiček v poslovnem letu}}{\text{povprečni kapital (brez čistega poslovnega izida proučevanega leta)}}$

Kazalnik	2019	2018
Stopnja lastniškosti financiranja	0,34	0,30
Stopnja dolgoročnosti financiranja	0,47	0,51
Stopnja osnovnosti investiranja	0,10	0,12
Stopnja dolgoročnosti investiranja	0,11	0,13
Koeficient kapitalske pokritosti osnovnih sredstev	3,57	2,54
Koeficient neposredne pokritosti kratkoročnih obveznosti	0,61	0,50
Koeficient pospešene pokritosti kratkoročnih obveznosti	1,68	1,71
Koeficient kratkoročne pokritosti kratkoročnih obveznosti	1,75	1,76
Koeficient gospodarnosti poslovanja	1,01	1,01
Koeficient čiste dobičkonosnosti kapitala	0,11	0,09

Kazalniki poslovanja in finančnega položaja družbe se niso bistveno spremenili v primerjavi s predhodnim poslovnim letom.

EBIT (poslovni prihodki – poslovni odhodki) za leto 2019 znaša 20.849 €, EBITDA (EBIT + amortizacija + odpisi) pa 77.944€.

Družba v svojem poslovanju zadovoljivo obvladuje predvsem likvidno tveganje, kateremu je najbolj izpostavljena. Obvladuje ga predvsem z nedenarnim pokrivanjem obveznosti do lastnika in zagotavljanjem tujih virov z ustrežno ročnostjo. Del tveganj obvladuje z zavarovanjem premoženja in poslov.

6 Dogodki po datumu bilance stanja

GJS oskrba s pitno vodo

Občina Gornja Radgona je v letu 2017 sprejela Odlok o skrbi s pitno vodo. V 7. členu odloka je za izvajalca GJS imenovano JP Prlekija d.o.o. Veljavnost odloka izhaja iz 52. člena, ki pravi, da se 7. člen odloka (imenovanje novega izvajalca GJS) začne uporabljati s sklenitvijo pogodbe o najemu javne infrastrukture med Občino Gornja Radgona in JP Prlekija d.o.o. in s sklenitvijo pogodbe iz 11. člena Sporazuma o lastništvu in upravljanju sistema C med JP Prlekija d.o.o. in Komunalo Radgona d.o.o..

Prvi pogoj za imenovanje novega izvajalca GJS oskrba s pitno vodo, torej sklenjena pogodba o najemu infrastrukture med Občino Gornja Radgona in JP Prlekija d.o.o., je izpolnjen vendar na način, ki v praksi ni izvedljiv (občine JP Prlekija d.o.o. ne morejo zaračunavati najemnine infrastrukture, saj pogodbeno določila tega ne določajo ustrezno), drugi pogoj, sklenitev pogodbe med JP Prlekija d.o.o. in Komunalo Radgona d.o.o. pa ni izpolnjen oz. je bil na neustrezen način izpolnjen šele z dne 02.04.2020, ko sta takratni direktor JP Prlekija d.o.o. in direktor Komunale Radgona d.o.o. podpisala aneks št. 2 h pogodbi o izvajanju storitev za sistem C.

Aneks št. 2 ne določa vseh potrebnih določil v zvezi z izvajanjem storitev Komunale Radgona d.o.o. na področju oskrbe s pitno vodo na območju občine Gornja Radgona, prav tako pa (podobno kot pogodbe o najemu infrastrukture sklenjene med občinami in JPP d.o.o.) vsebuje določila o medsebojnem zaračunavanju storitev, ki v praksi niso izvedljiva in niso v skladu z uveljavljenimi praksami poslovnega sodelovanja med podjetji. Podpis tega aneksa je za Komunalo Radgona d.o.o. škodljiv in ni v skladu z 11. členom Sporazuma o lastništvu in upravljanju sistema C med JP Prlekija d.o.o. in Komunalo Radgona d.o.o., ki Komunali Radgona d.o.o. zagotavlja prihodke za opravljanje te dejavnosti vsaj v višini prihodkov, ki jih je podjetje dosegalo v letu 2015. Nadaljnji problem tega aneksa se nanaša na konflikt interesov, saj je aneks podpisal takratni direktor JPP d.o.o., ki je v istem času bil tudi predsednik Nadzornega sveta Komunale Radgona d.o.o.

Kljub zgoraj navedenemu so dne 01.02.2020 začele veljati nove cene storitev oskrbe s pitno vodo za sistem C. Cene je sprejel svet ustanoviteljic JPP d.o.o. in so enotne za celi sistem C, od Apač do Razkrižja - osem občin, ki so lastnice JPP d.o.o. in sistema C.

Komunala Radgona d.o.o. tudi od 01.02.2020 na območju Občine Gornja Radgona izvaja GJS oskrbe s pitno vodo tako kot jo je do tega datuma. Uporabnikom (razen posebnih storitev) pa zaračunava storitve GJS oskrbe s pitno vodo v imenu in za račun JPP d.o.o. v skladu z novim cenikom. V svojih poslovnih knjigah Komunala Radgona d.o.o. od 01.02.2020 ne pripoznava prihodkov GJS oskrbe s pitno vodo, pač pa izkazuje obveznosti do JPP d.o.o..

Komunala Radgona d.o.o. svoje storitve za izvajanje GJS oskrbe s pitno vodo mesečno zaračunava JP Prlekija d.o.o. v višini, ki ji zagotavlja pokrivanje stroškov, ki nastajajo v zvezi z izvajanjem te dejavnosti. JP Prlekija d.o.o. te račune vztrajno zavrača z navajanjem argumentov, da storitve niso zaračunane v skladu s pogodbo o izvajanju storitev za sistem C in aneksom št. 2 za katerega pa istočasno meni, da ni veljaven.

Po bilanci stanja se torej podjetje sooča s problematiko, da mu JP Prlekija d.o.o. ne priznava terjatev za opravljene storitve oskrbe s pitno vodo na območju občine Gornja Radgona. Posledično temu pa Komunala Radgona d.o.o. ne odvajata zbranih sredstev iz GJS oskrbe s pitno vodo JP Prlekija d.o.o..

Poslovodstvo in lastnik podjetja Komunala Radgona d.o.o. si v tem času prizadevata za podpis ustrezne pogodbe med podjetjema, ki bo podjetju zagotavljala pokrivanje stroškov izvajanja GJS oskrba s pitno vodo na območju občine Gornja Radgona in odpravila politične ad hoc anomalije iz prej omenjenega aneksa št. 2.

S podpisom te pogodbe bo Komunala Radgona d.o.o. izgubila GJS s katero je dosegala pozitiven rezultat, z večino drugih GJS ne ustvarja pozitivnih rezultatov, saj ji tega ne zagotavljajo trenutno veljavne cene GJS, postopki za sprejem novih, višjih cen pa še niso v teku.

Poslovodstvo ocenjuje, da bo sicer družba sposobna nadaljevati kot delujoče podjetje, če bo še naprej opravljala enake aktivnosti na področju oskrbe s pitno vodo in si skupaj z lastnikom prizadevala za pokritje teh stroškov ali za ustrezno pogodbo z JPP d.o.o. in/ali s pogodbo z lastnikom. Druga možnost, ki se proučuje pa je vrnitev v stanje pred 01.02.2020, kar pomeni, da bi podjetje Komunala Radgona d.o.o. ostalo izvajalec GJS oskrbe s pitno vodo na območju občine Gornja Radgona, torej, da 7. člen odloka o oskrbi s pitno vodo na območju občine Gornja Radgona d.o.o. ne stopi v veljavo, kar bi za podjetje pomenilo, da bi v svojih poslovnih knjigah pripoznalo prihodke iz naslova oskrbe s pitno vodo.

Lastnik podjetja Občina Gornja Radgona se v posledici nastale situacije prav tako zaveda, da bo delovanje podjetja lahko ohranila le tako, da ji bo pokrivala stroške izvajanja te dejavnosti, da se bo lotila sprejema novih cen za ostale GJS in, da bo sprejela novi cenik storitev, ki jih Komunala Radgona d.o.o. zaračunava Občini za izvajanje GJS vzdrževanje cest in javne snage.

Načelni dogovor z lastnikom je dosežen.

Vse naštetu bi v primeru ne sprejema ustreznih pravnih in ekonomskih rešitev imelo negativen vpliv na finančni in poslovnoizidni položaj družbe v prihodnje, kar kaže, da obstaja pomembna negotovost, ki lahko vzbudi bistven dvom o sposobnosti družbe Komunala Radgona d.o.o., da nadaljuje kot delujoče podjetje.

Epidemija novega koronavirusa

Vlada Republike Slovenije je v začetku marca 2020 razglasila epidemijo koronavirusa ter sprejela ukrepe za omejitev njegovega širjenja, kar je vplivalo na gospodarsko okolje in imelo neugoden vpliv na poslovanje številnih družb.

Komunala Radgona d.o.o. je presodila vpliv epidemije na njeno poslovanje.

Družba ne pričakuje pomembnega zmanjšanja prihodkov, zaradi epidemije. Povpraševanje po komunalnih storitvah se ni bistveno spremenilo, saj gre za oskrbo s pitno vodo, odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih voda, vzdrževanje javnih površin in cest, kjer v glavnem ni ovir za zagotavljanje storitev. Družba ne pričakuje višjih stroškov materiala in prekinitev delovnega procesa.

Posojilne pogodbe, ki jih ima družba sklenjene kot posojilojemalka, nimajo klavzule o izpolnjevanju finančnih zavez, zato ni tveganja, da bi banka odpoklicala kredit ali zvišala obrestno mero. Družba ocenjuje, da bo lahko še naprej odplačevala svoje kreditne obveznosti.

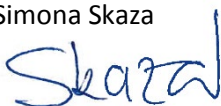
V povezavi s človeškim kapitalom je družba sprejela ustrezne ukrepe za varnost zaposlenih in za določen pisarniško delo omogočila delo od doma. Družba zaradi epidemije ni prekinjala delovnih razmerij. Družba je bila v obdobju epidemije oproščena plačila prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

Družba tudi po koncu epidemije upošteva ukrepe, ki jih je v času trajanja le-te, prav tako pa je pripravljena na morebitno ponovno zaostritev razmer v prihodnje. Glavni poudarek daje ukrepom, ki zagotavljajo varno oskrbo s pitno vodo in zdravje zaposlenih.

Glede na navedene ugotovitve in razpoložljive informacije poslovodstvo ocenjuje, da bo družba, kljub epidemiji, sposobna delovati kot delujoče podjetje.

Računovodja:

Simona Skaza



Direktor:

Mag. Zlatko Erlih



POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA **družbeniku družbe KOMUNALA RADGONA d.o.o.**

Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze gospodarske družbe **KOMUNALA RADGONA, d.o.o.**, ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2019, izkaz poslovnega izida, izkaz drugega vseobsegajočega donosa, izkaz gibanja kapitala in izkaz denarnih tokov za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne informacije. Pregledali smo tudi poslovno poročilo.

Po našem mnenju so priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih resničen in pošten prikaz finančnega položaja družbe KOMUNALA RADGONA, d.o.o., na dan 31. decembra 2019, njenega poslovnega izida in denarnih tokov za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja (MSR). Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku *Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov*. V skladu s Kodeksom etike za računovodske strokovnjake, ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od družbe in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

Pomembna negotovost, povezana z delujočim podjetjem

Bralce letnega poročila opozarjamo na:

- razkritje **Pismo direktorja družbe**, kjer poslovodstvo razkriva, problematiko neizvajanja regulacije cen na posamezni gospodarski javni službi (GJS) od lastnika in s tem neizvajanjem poračunov v skladu s SRS 32.5, zaradi česar prihaja do finančnega prelivanja med posameznimi GJS in finančnega siromašenja podjetja, ob dejstvu, da lastnik podjetja v zadnjih 8 letih ni z denarjem dokapitaliziral družbe za razvoj;
- razkritje **Dogodki po bilanci stanja**, kjer poslovodstvo razkriva tveganja poslovanja podjetja, povezana s prenosom GJS oskrbe s pitno vodo iz Komunale Radgona, d.o.o. na JP Prlekija, d.o.o., v letu 2020. Dne 01.02.2020 so začele veljati nove cene oskrbe s pitno vodo za sistem C, ki jih je sprejel svet ustanoviteljic JP Prlekija, d.o.o. Te so enotne za sistem C, od Apač do Razkrižja. Komunala Radgona, d.o.o., tudi od 01.02.2020 na območju Občine Gornja Radgona izvaja GJS oskrbe s pitno vodo tako, kot jo je do tega datuma. Uporabnikom (razen posebnih storitev) zaračunava storitve GJS oskrbe s pitno vodo v imenu in za račun JP Prlekija, d.o.o., v skladu z novim cenikom. V poslovnih knjigah Komunala Radgona, d.o.o., od 01.02.2020 ne pripoznava prihodkov GJS oskrbe s pitno vodo, ampak zaračunava stroške, nastale v zvezi z izvajanjem te dejavnosti. JP Prlekija, d.o.o., te račune zavrača s trditvijo, da storitve niso zaračunane v skladu s pogodbo o izvajanju storitev za sistem C in aneksom št. 2 za katerega istočasno meni, da ni veljaven. Zaradi navedenega Komunala Radgona d.o.o. ne odvaja zbranih

sredstev iz GJS oskrbe s pitno vodo JP Prlekija d.o.o. Tako je nastal pravni in ekonomski vidik spora pri izvajanju gospodarske javne službe.

Poslovodstvo in lastnik podjetja Komunala Radgona, d.o.o., si prizadevajo za podpis nove pogodbe, ki bo podjetju Komunala Radgona, d.o.o., zagotavljala pokrivanje stroškov izvajanja GJS oskrba s pitno vodo na območju občine Gornja Radgona in odpravila pravni in ekonomski vidik spora iz aneksa št. 2. Če tega ne doseže, poslovodstvo in lastniki proučujejo možnost vrnitve v stanje pred 01.02.2020, kar pomeni, da bi podjetje Komunala Radgona, d.o.o. ostalo izvajalec GJS oskrbe s pitno vodo na območju občine Gornja Radgona.

V primeru ne odprave pravnega in ekonomskega spora bo to imelo negativen vpliv na finančni in poslovnoizidni položaj družbe in vzbudi bistven dvom o sposobnosti družbe Komunala Radgona d.o.o., da nadaljuje kot delujoče podjetje. Naše mnenje v zvezi z temi zadevami ni prilagojeno.

Druge informacije

Za druge informacije je odgovorno poslovodstvo. Druge informacije obsegajo poslovno poročilo, ki je sestavni del letnega poročila družbe **KOMUNALA RADGONA, d.o.o.**, vendar ne vključujejo računovodskih izkazov in našega revizorjevega poročila o njih.

Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobene oblike zagotovila.

V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da obstaja pomembno napačna navedba drugih informacij, moramo o takih okoliščinah poročati. V zvezi s tem na podlagi opisanih postopkov poročamo, da:

- so druge informacije v vseh pomembnih pogledih usklajene z revidiranimi računovodskimi izkazi;
- so druge informacije pripravljene v skladu z veljavnimi zakoni in predpisi; ter
- na podlagi poznavanja in razumevanja družbe in njenega okolja, ki smo ga pridobil med revizijo, v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovil bistveno napačnih navedb.

Odgovornost poslovodstva in pristojnih za upravljanje za računovodske izkaze

Poslovodstvo je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu s *Slovenskimi računovodskimi standardi* in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo poslovodstva potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Poslovodstvo je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenja, razen če namerava poslovodstvo podjetje likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Nadzorni svet je odgovoren za nadzor nad pripravo računovodskih izkazov in za potrditev revidiranega letnega poročila.

Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija,


opravljena v skladu s pravili revidiranja, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe, lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu s pravili revidiranja uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjih kontrol;
- opravimo postopke preverjanja in razumevanja notranjih kontrol, pomembnih za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenja o učinkovitosti notranjih kontrol družbe;
- presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij posloводства;
- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbujejo dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovodske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje organizacije kot delujočega podjetja;
- ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev;

Pristojne za upravljanje med drugim obveščamo načrtovanem obsegu in času revidiranja in pomembnih revizijskih ugotovitvah vključno s pomanjkljivostmi notranjih kontrol, če smo jih zaznali med revizijo.

Maribor, 01. 06. 2020

 **REVIDICOM**
Revizijska družba, d.o.o.
Grizoldova ul. 5, 2000 Maribor

REVIDICOM revizijska družba d. o. o.
Ksenija Florjančič, univ. dipl. ekon.
pooblaščenka revizorka

